

ПАМЯТКА
государственным гражданским служащим, замещающим
должности в Министерстве культуры Свердловской области
о мерах по предотвращению и урегулированию
конфликта интересов в Министерстве культуры Свердловской
области

1. В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» государственный гражданский служащий Министерства культуры Свердловской области обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность государственного гражданского служащего Министерства культуры Свердловской области влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и законными интересами граждан, организаций, общества, общества или государства, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

Под личной заинтересованностью понимается как возможность получения государственным гражданским служащим Министерства культуры Свердловской области при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для гражданского служащего, членов его семьи или лиц, с которыми он поддерживает отношения, основанные на нравственных или имущественных обязательствах (далее – родственники и иные лица). Понятием личной заинтересованности охватывается также возможность извлечения доходов в виде материальной выгоды также для граждан или организаций, с которыми государственный гражданский служащий Министерства культуры Свердловской области связан финансовыми или иными обязательствами.

Личная заинтересованность государственного гражданского служащего Министерства культуры Свердловской области может возникать и в тех случаях, когда выгоду получают или могут получить иные лица, например, друзья государственного гражданского служащего.

2. К ситуациям, связанным с возникновением или возможностью возникновения конфликта интересов на государственной гражданской службе Свердловской области, могут быть отнесены:

- участие государственного гражданского служащего Министерства культуры Свердловской области, его родственников и иных лиц, в деятельности коммерческой организации, если отдельные функции государственного управления данной организацией либо в соответствующей сфере деятельности входят в его должностные обязанности;

- выполнение иной оплачиваемой работы;

- владение ценными бумагами, банковскими вкладами;

- получение подарков и услуг;

- имущественные обязательства и судебные разбирательства;

- взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения с государственной гражданской службы;

- явное нарушение установленных запретов (например, использование служебной информации, получение наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) от иностранных государств и др.).

3. К должностным обязанностям, включающим в себя функции государственного управления, относится наличие у государственного гражданского служащего Министерства культуры Свердловской области полномочий прямо или опосредованно принимать обязательные для исполнения решения (готовить проекты таких решений) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим вопросам в отношении заинтересованной организации либо оказывать влияние на государственное регулирование экономических и иных процессов, в которых участвует заинтересованная организация, включая:

- принятие правовых актов и разработку государственных программ, связанных с регулированием осуществляемой заинтересованным учреждением деятельности;

- участие государственного гражданского служащего Министерства культуры Свердловской области, в работе комиссии по размещению государственного заказа или в организации размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, либо его возможность иным образом, в том числе косвенно, влиять на определение победителя конкурса;

- подготовку и принятие (участие в подготовке и принятии) решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты) в отношении организаций, с которыми связаны государственный гражданский служащий Министерства культуры Свердловской области, родственники и иные лица (состоят в трудовых, подрядных отношениях, либо в отношениях по оказанию услуг, имеют обязательства имущественного характера).

- осуществление государственного надзора и контроля;

- осуществление мер государственного регулирования в соответствующей сфере, в том числе в отношении заинтересованной организации;

- представление интересов министерства в судах, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов, осуществляет ведение дел в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;

- управление подведомственными Министерству культуры Свердловской области учреждениями.

4. Необходимо отметить, что в целях установления единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в государственном секторе, принят Федеральный закон от 25.12.2008 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 года и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с которым ограничения, запреты и обязанности, установленные Федеральным законом № 273-ФЗ и статьями 17, 18 и 20 Федерального закона № 79-ФЗ, распространяются на иные виды государственной службы.

В связи с этим – в основе организации работы по урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе лежит обеспечение исполнения государственными гражданскими служащими обязанностей, предусмотренных статьей 11 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», часть 2 которой устанавливает обязанность государственного служащего в письменной форме уведомить представителя нанимателя – Министра культуры Свердловской области о возможности возникновения конфликта интересов.

5. В целях предотвращения конфликта интересов и своевременного разрешения возникшего конфликта интересов государственный гражданский служащий Министерства культуры Свердловской области обязан внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов; принимать меры по предотвращению конфликта интересов; сообщать в письменной форме представителю нанимателя – Министру культуры Свердловской области о любом реальном или потенциальном конфликте интересов, как только ему становится о нем известно.

6. Применение мер по предотвращению конфликта интересов может осуществляться по инициативе государственного гражданского служащего Министерства культуры Свердловской области и не связываться с его обязанностями, установленными законодательством о государственной гражданской службе и противодействию коррупции. Государственный гражданский служащий Министерства культуры Свердловской области может обратиться в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве культуры Свердловской области с ходатайством об установлении комиссией имеются ли или будут ли иметься в конкретной сложившейся ситуации признаки нарушения им требований об урегулировании конфликта интересов.

7. Государственный гражданский служащий Министерства культуры Свердловской области обязан в случае возникшего конфликта интересов:

- принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с представителем нанимателя;
- подчиниться окончательному решению по предотвращению или преодолению конфликта интересов.

Непринятие государственным гражданским служащим Министерства культуры Свердловской области, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение с государственной гражданской службы Свердловской области.

8. Государственный гражданский служащий Министерства культуры Свердловской области вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя – Министра культуры Свердловской области выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов.

При направлении представителю нанимателя - Министру культуры Свердловской области предварительного уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы государственному гражданскому служащему Министерства культуры Свердловской области следует полно и подробно изложить, в какой степени выполнение им этой работы связано с его должностными обязанностями, каким образом организация, в которой он собирается выполнять иную оплачиваемую работу, связана с организациями, в отношении которых он осуществляет функции государственного управления (финансовые, имущественные обязательства, судебные иски).

При наличии конфликта интересов или возможности его возникновения государственному служащему следует отказаться от предложений о выполнении иной оплачиваемой работы.

9. Государственному гражданскому служащему Министерства культуры Свердловской области рекомендуется не принимать подарки от непосредственных подчиненных, от учреждений и организаций, в отношении которых он осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления, вне зависимости от стоимости подарков, платных услуг и поводов дарения (оказания).

10. Государственному гражданскому служащему Министерства культуры Свердловской области рекомендуется воздерживаться от ведения переговоров о последующем трудоустройстве с учреждениями и организациями, в отношении которых он осуществляет функции государственного управления, при поступлении соответствующих предложений о трудоустройстве рекомендуется отказаться от их обсуждения до момента увольнения с государственной гражданской службы.