



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30.09.2021

№ *101*

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области, утвержденный приказом Министерства культуры Свердловской области от 18.02.2021 № 89

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», от 03.09.2020 № 620-ПП «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы» и от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели», в

целях актуализации нормативного правового акта Министерства культуры Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области, утвержденный приказом Министерства культуры Свердловской области от 18.02.2021 № 89 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov66.ru), 2021, 24 февраля, № 29415), изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Отделу государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства культуры Свердловской области:

1) в установленном порядке направить копию настоящего приказа:

- в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего приказа для официального опубликования (размещения) на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

- в течение 7 календарных дней со дня принятия настоящего приказа в Прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mkso.ru в подразделе «Приказы Министерства культуры Свердловской области» раздела «Документы».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра культуры
Свердловской области



С.В. Радченко

Приложение к приказу
Министерства культуры
Свердловской области
от 30.09.2021 № 401

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – государственные образовательные учреждения), субсидий на иные цели, а именно на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий государственным образовательным учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств для финансового обеспечения выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений.

3. Предоставление субсидий государственным образовательным учреждениям осуществляется в рамках мероприятия «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций» государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП (далее – государственная программа), в целях выполнения целевого показателя

государственной программы «Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории».

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются Министерством на осуществление расходов (возмещение ранее произведенных расходов) на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений.

6. Для получения субсидии государственное образовательное учреждение посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области предоставляет в Министерство в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала текущего финансового года информацию о количестве педагогических работников (прогнозируемом количестве), являющихся получателями выплат, по форме, установленной в приложении № 1 к Порядку.

7. Государственное образовательное учреждение, подавшее в Министерство информацию для предоставления субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области и нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

8. Размер субсидии определяется расчетным методом, исходя из количества педагогических работников (среднегодового количества), являющихся получателями выплат и размера таких выплат.

Размер средств для выплаты денежного вознаграждения педагогическим работникам в i -ом государственном образовательном учреждении (T_{1i}) определяется по формуле:

$$T_{1i} = (5000 \times (H_{1i} + H_{2i})) \times P_{ki} \times S_{взн} \times N_{mi}, \text{ где:}$$

5000 – размер выплаты денежного вознаграждения педагогическим работникам i -го государственного образовательного учреждения (но не более двух выплат одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах), рублей;

$N1i$ – прогнозируемая численность педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, получающих денежное вознаграждение, человек;

$N2i$ – прогнозируемая численность педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, осуществляющих классное руководство в двух и более классах и получающих вторую выплату денежного вознаграждения, человек;

Rki – коэффициент, предназначенный для учета особенностей оплаты труда педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, расположенного в местностях с особыми климатическими условиями, где в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен районный коэффициент к заработной плате, равный 1,15 или 1,20;

$Svzn$ – коэффициент, предназначенный для учета страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, равный 1,302;

Nmi – количество месяцев, в которые выплачивается денежное вознаграждение педагогическим работникам i -го государственного образовательного учреждения.

9. Основанием для отказа государственному образовательному учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) информации, указанной в пункте 6 Порядка;

2) недостоверность представленной информации, указанной в пункте 6 Порядка;

3) несоответствие государственного образовательного учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 7 Порядка.

10. Отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства в течении 5 (пяти) рабочих дней после предоставления рассматривает информацию государственных образовательных учреждений о предоставлении субсидий и информацию о получателях выплат и осуществляет подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидий.

Приказ Министерства о предоставлении субсидий издается после получения информации о расчете объема выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений от всех учреждений, но не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после начала текущего финансового года.

Проект приказа Министерства должен содержать перечень государственных образовательных учреждений, которым предоставляются субсидии, информацию о сроках финансирования, размере субсидии каждому государственному образовательному учреждению. Примерная форма приложения к приказу

с указанием перечня государственных образовательных учреждений установлена в приложении № 2 к Порядку.

11. Субсидии предоставляются на основании заключенного между Министерством и государственным образовательным учреждением Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на иные цели на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений (далее – соглашение).

Заключение соглашений осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

12. Соглашения заключаются не позднее 30 (тридцати) календарных дней после издания приказа Министерства о предоставлении субсидии.

13. Перечисление субсидии Министерством государственному образовательному учреждению производится в соответствии с графиком перечисления субсидии, который составлен в соответствии с типовой формой соглашения, размещенной в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», и является неотъемлемой частью соглашения.

14. Результатом предоставления субсидии, характеризующим выполнение соглашения, является отношение численности педагогических работников, фактически получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, к общему количеству педагогических работников, которым в отчетном периоде назначено ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство.

Значения показателей предоставления субсидии, характеризующих выполнение соглашения, устанавливаются в приложении к соглашению в соответствии с типовой формой соглашения.

15. Отчетность об исполнении плановых значений результатов предоставления субсидии и об использовании средств субсидии предоставляется государственным образовательным учреждением в Министерство в срок не позднее 15 календарных дней следующего финансового года по формам, установленным в соглашении. Формы отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установленные в приложениях № 3 и 4 к Порядку, являются неотъемлемой частью соглашения.

16. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат перечислению государственным образовательным учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

17. Возврат субсидии государственным образовательным учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии.

18. Контроль за соблюдением государственным образовательным учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления государственным образовательным учреждением отчетов, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату государственным образовательным учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством государственному образовательному учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

19. Контроль за соблюдением государственным образовательным учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

20. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с пунктом 18 Порядка осуществляется следующими отделами Министерства в рамках установленных полномочий:

- 1) отделом обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля;
- 2) отделом профессионального искусства и художественного образования;
- 3) отделом бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения.

21. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, структурные подразделения Министерства, указанные в пункте 20 Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений обеспечивают подготовку соответствующей информации Министру культуры Свердловской области для принятия решения о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства по форме, установленной в приложении № 5 к Порядку.

Требование о возврате средств субсидии направляется государственному образовательному учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату государственным образовательным учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

22. В случае если i -ом государственным образовательном учреждении по состоянию на 31 декабря года предоставления бюджетных средств допущено недостижение значения результата предоставления бюджетных средств на выплаты денежного вознаграждения, размер средств, подлежащих возврату (T_{2i}), определяется по формуле:

$$T_{2i} = T_{1i} - (5000 \times (N_{ф1i} + N_{ф2i})) \times P_{ki} \times S_{взн} \times N_{mi}, \text{ где:}$$

T_{1i} – размер средств для выплаты денежного вознаграждения в i -ом государственном образовательном учреждении, рассчитанный в соответствии с пунктом 7 Порядка;

5000 – размер выплаты денежного вознаграждения педагогическим работникам i -го государственного образовательного учреждения (но не более двух выплат одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах), рублей;

$N_{ф1i}$ – фактическая численность педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, получивших денежное вознаграждение, человек;

$N_{ф2i}$ – фактическая численность педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, получивших вторую выплату денежного вознаграждения за осуществление классного руководства в двух и более классах, человек;

P_{ki} – коэффициент, предназначенный для учета особенностей оплаты труда педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, расположенной в местностях с особыми климатическими условиями, где в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен районный коэффициент к заработной плате, равный 1,15 или 1,20;

$S_{взн}$ – коэффициент, предназначенный для учета страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, равный 1,302;

N_{mi} – количество месяцев, в которые выплачивалось денежное вознаграждение педагогическим работникам i -го государственного образовательного учреждения.

23. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, установленного по итогам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля Свердловской области, учреждение возвращает субсидию (часть субсидии) в областной бюджет на основании представления и (или) предписания органа государственного

финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Внесение изменений в соглашения осуществляется по соглашению сторон либо по решению Министерства в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью заключенного соглашения.

25. Расторжение соглашения в одностороннем порядке не допускается за исключением следующих оснований по решению Министерства:

реорганизация или ликвидация государственного образовательного учреждения;

нарушение государственным образовательным учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением.

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
из областного бюджета
государственным образовательным
учреждениям Свердловской области,
в отношении которых Министерство
культуры Свердловской области
осуществляет функции и полномочия
учредителя, на финансовое
обеспечение выплаты ежемесячного
денежного вознаграждения
за классное руководство
педагогическим работникам
государственных образовательных
учреждений Свердловской области

ФОРМА

РАСЧЕТ

**объема субсидий на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного
вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам
государственных образовательных учреждений Свердловской области на _____ год**

(полное наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

Виды выплат	Среднегодовое количество получателей	Размер выплаты с учетом районного коэффициента и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рублей	Итого, рублей
1	2	3	4
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций			

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области

ФОРМА

ПЛАН

мероприятий по реализации государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП, «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций»

Номер строки	Наименование мероприятия	Дата финансирования	Размер субсидии	Код вида расходов	год	
					5	6
1	2	3	4	5	6	7

Должностное лицо
Министерства
культуры
Свердловской области,
ответственное за
исполнение

Приложение № 3
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии к Соглашению от _____ № _____

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)
за _____ год

Номер строки	Результат предоставления субсидии			Срок исполнения		
	показатель	единица измерения	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий из областного
бюджета государственным
образовательным учреждениям
Свердловской области, в отношении
которых Министерство культуры
Свердловской области осуществляет
функции и полномочия учредителя,
на финансовое обеспечение выплаты
ежемесячного денежного вознаграждения
за классное руководство педагогическим
работникам государственных
образовательных учреждений
Свердловской области

ФОРМА

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия

на

_____ (наименование цели предоставления субсидии)

предоставленная

_____ (наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

в _____ году;

в соответствии с

_____ (наименование, номер, дата Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели)

для реализации

_____ (наименование мероприятия в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии на иные цели)

Номер строки	Код субсидии	Код КОСГУ	Сумма поступлений (рублей)	Произведенные кассовые расходы (рублей)	Отклонение (остаток) (рублей)	Причины отклонения	Наименование товаров, работ, услуг, приобретенных за счет средств целевой субсидии	Цена единицы товара, работы, услуги, приобретенных за счет средств целевой субсидии (рублей)	Количество товаров, работ, услуг, приобретенных за счет средств целевой субсидии (штук)	Стоимость группы товаров, работ, услуг, приобретенных за счет средств целевой субсидии (9*10) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.										
	Всего по КОСГУ									
	Итого									

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
из областного бюджета
государственным образовательным
учреждениям Свердловской области,
в отношении которых Министерство
культуры Свердловской области
осуществляет функции и полномочия
учредителя, на финансовое
обеспечение выплаты ежемесячного
денежного вознаграждения
за классное руководство
педагогическим работникам
государственных образовательных
учреждений Свердловской области

ФОРМА

ТРЕБОВАНИЕ
о возврате средств субсидии за _____ год

«___» _____ 20__ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя _____

Наименование государственного учреждения Свердловской области _____

№ и дата соглашения _____

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо
государственного органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон: _____