

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 октября 2013 г. N 1268-ПП

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2020 ГОДА"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 20.10.2014 [N 876-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#),
от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

В соответствии со [статьей 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.08.2013 N 1009-ПП "Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области и внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 17.09.2010 N 1347-ПП "Об утверждении Порядка разработки и реализации областных целевых программ" Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить государственную [программу](#) Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 27.10.2011 N 1467-ПП "О государственной поддержке, предоставляемой учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области" ("Областная газета", 2011, 09 ноября, N 408-410) с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Свердловской области от 20.03.2012 [N 278-ПП](#), от 04.04.2013 [N 439-ПП](#);

2) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 26.12.2012 N 1567-ПП "Об утверждении Порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, и их распределения между муниципальными районами (городскими округами) в 2013 году" ("Областная газета", 2012, 29 декабря, N 602);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

3) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 06.11.2012 N 1236-ПП "Об утверждении порядков определения объемов и условий предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в 2012 - 2015 годах" ("Областная газета", 2012, 17 ноября, N 478-481);

4) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 24.01.2013 N 52-ПП "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на государственную поддержку учреждений культуры и искусства, фондов, некоммерческих партнерств и автономных некоммерческих организаций, осуществляющих культурную деятельность на территории Свердловской области" ("Областная газета", 2013, 30 января, N 40-41);

5) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 14.02.2013 N 169-ПП "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства (общественным объединениям творческих работников и их союзам, ассоциациям), на реализацию творческих

проектов (мероприятий) в 2013 - 2015 годах" ("Областная газета", 2013, 22 февраля, N 84-86) с изменениями, внесенными [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 21.06.2013 N 788-ПП;

6) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 14.02.2013 N 170-ПП "Об утверждении порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга за счет средств федерального бюджета и их распределения между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2013 - 2015 годах" ("Областная газета", 2013, 22 февраля, N 84-86);

7) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 21.02.2013 N 193-ПП "О государственной поддержке, предоставляемой муниципальным учреждениям культурно-досугового типа в Свердловской области в 2013 - 2015 годах" ("Областная газета", 2013, 02 марта, N 100-103);

8) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 21.02.2013 N 194-ПП "О государственной поддержке, предоставляемой коллективам самодеятельного народного творчества, работающим на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа в Свердловской области, в 2013 - 2015 годах" ("Областная газета", 2013, 02 марта, N 100-103);

9) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 06.05.2013 N 579-ПП "О государственной поддержке, предоставляемой муниципальным музеям Свердловской области на создание виртуальных проектов в 2013 - 2015 годах" ("Областная газета", 2013, 17 мая, N 215-218);

10) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 11.06.2013 N 756-ПП "Об утверждении Порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе коллективам самодеятельного народного творчества, работающим на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа в Свердловской области, и их распределения между муниципальными районами (городскими округами) в 2013 году" ("Областная газета", 2013, 21 июня, N 271-274) с изменениями, внесенными [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 12.09.2013 N 1120-ПП;

11) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 11.06.2013 N 757-ПП "Об утверждении Порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культурно-досугового типа в Свердловской области и их распределения между муниципальными районами (городскими округами) в 2013 году" ("Областная газета", 2013, 21 июня, N 271-274).

12) [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 21.01.2013 N 40-ПП "Об утверждении Порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, в 2013 - 2015 годах и их распределения между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области, в 2013 году" ("Областная газета", 2013, 30 января, N 40-41) с изменениями, внесенными [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 12.09.2013 N 1119-ПП.

(подп. 12 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Первого Заместителя Председателя Правительства Свердловской области В.А. Власова.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2014 года.

5. Настоящее Постановление опубликовать в "Областной газете".

Председатель Правительства
Свердловской области
Д.В.ПАСЛЕР

Утверждена
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 21 октября 2013 г. N 1268-ПП

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2020 ГОДА"**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 20.10.2014 [N 876-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#),
от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

ПАСПОРТ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2020 ГОДА"
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

Ответственный исполнитель государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" (далее - государственная программа, государственная	Министерство культуры Свердловской области
---	--

программа "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года")	
Сроки реализации государственной программы	2014 - 2020 годы
Цель и задачи государственной программы	<p>Цель: духовно-нравственное развитие и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Свердловской области.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры; 2) обеспечение условий для развития инновационной деятельности государственных областных и муниципальных учреждений культуры; 3) создание условий для сохранения и развития кадрового и творческого потенциала сферы культуры; 4) совершенствование подготовки и трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и искусства; 5) формирование и развитие эффективной системы поддержки творчески одаренных детей и молодежи; 6) совершенствование организационных, экономических и правовых механизмов развития культуры
Перечень подпрограмм государственной программы	<p>подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства";</p> <p>подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере культуры и искусства";</p> <p>подпрограмма 3 "Обеспечение реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года"</p>
Перечень основных целевых показателей	<ol style="list-style-type: none"> 1) увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий;

государственной программы	<p>2) рост ежегодной посещаемости государственных и муниципальных музеев в Свердловской области;</p> <p>3) увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом);</p> <p>4) уровень удовлетворенности населения Свердловской области качеством и доступностью предоставляемых государственных услуг в сфере культуры;</p> <p>5) доля государственных областных и центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек;</p> <p>6) доля музеев, имеющих веб-сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в общем количестве государственных и муниципальных музеев Свердловской области;</p> <p>7) соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по экономике Свердловской области;</p> <p>8) число грантов Губернатора Свердловской области для поддержки значимых для социокультурного развития Свердловской области проектов организаций культуры и искусства в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства</p>
Объемы финансирования государственной программы по годам реализации	<p>всего - 19658812,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год - 2473758,6 тыс. рублей;</p> <p>2015 год - 2841989,7 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 2222638,2 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 2335454,2 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 3261657,1 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 3261657,1 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 3261657,1 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>областной бюджет: 19377075,3 тыс. рублей,</p> <p>в том числе:</p>

2014 год - 2386208,8 тыс. рублей;
2015 год - 2794406,2 тыс. рублей;
2016 год - 2208904,8 тыс. рублей;
2017 год - 2328629,2 тыс. рублей;
2018 год - 3219642,1 тыс. рублей;
2019 год - 3219642,1 тыс. рублей;
2020 год - 3219642,1 тыс. рублей;
федеральный бюджет: 101056,3 тыс. рублей,
в том числе:
2014 год - 63235,5 тыс. рублей;
2015 год - 33467,8 тыс. рублей;
2016 год - 2873,0 тыс. рублей;
2017 год - 1480,0 тыс. рублей;
местные бюджеты: 180680,4 тыс. рублей,
в том числе:
2014 год - 24314,3 тыс. рублей;
2015 год - 14115,7 тыс. рублей;
2016 год - 10860,4 тыс. рублей;
2017 год - 5345,0 тыс. рублей;
2018 год - 42015,0 тыс. рублей;
2019 год - 42015,0 тыс. рублей;
2020 год - 42015,0 тыс. рублей;
внебюджетные источники: не запланированы

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Сфера культуры Свердловской области представлена обширной многопрофильной сетью организаций культуры и искусства различных форм собственности по всем видам культурной деятельности: театральное, музыкальное, изобразительное и цирковое искусство, музейное и библиотечное дело, традиционная народная культура, культурно-досуговая деятельность, кинематография, издательское дело. Общая численность организаций культуры различных форм собственности насчитывает около 2700 единиц, кроме этого 184 организации осуществляют образовательную деятельность в сфере культуры и искусства.

Сеть государственных областных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры по состоянию на 2013 год представлена 23 учреждениями культуры, из которых 7 по типу являются государственными автономными учреждениями, и 8 профессиональными образовательными организациями (учреждениями).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

Муниципальная сеть учреждений культуры является самой многочисленной, более 60 процентов муниципальных учреждений культуры (клубов, домов культуры и библиотек) расположены в сельской местности.

В последние 10 лет численность муниципальной сети учреждений культуры сократилась более чем на 100 единиц как в процессе оптимизации их деятельности, так и по причине неудовлетворительного состояния зданий учреждений культуры, не позволяющего осуществлять культурное обслуживание жителей в стационарных условиях в соответствии с требованиями, предъявляемыми к качеству услуг. Следствием происходящих процессов становится снижение доступности культурных форм досуга, прежде всего для жителей сельской местности и небольших городских населенных пунктов. На начало 2013 года более 45 процентов зданий муниципальных учреждений культуры и детских школ искусств нуждались в проведении ремонтных работ. Решение проблемы неудовлетворительного состояния зданий муниципальных учреждений культуры требует увеличения расходов для реализации государственной поддержки на данные цели.

Снижение доступности культурных форм досуга для населения соседствует с ухудшением качества предоставляемых услуг, обусловленного как устареванием применяемых технологий и форм культурно-досуговой работы, так и материально-техническим оснащением муниципальных учреждений культуры. Так, парк музыкальных инструментов в детских школах искусств, клубах, домах и дворцах культуры изношен в среднем на 50 - 60 процентов, требует обновления специальное оборудование культурно-досуговых учреждений и книжные фонды общедоступных библиотек Свердловской области.

[Законом](#) Свердловской области от 15 июня 2011 года N 36-ОЗ "О Программе социально-экономического развития Свердловской области на 2011 - 2015 годы" (далее - Программа СЭР) запланирован ежегодный прирост количества коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание "Народный (образцовый) коллектив любительского художественного творчества", а также количества детей, посещающих творческие кружки на постоянной основе. В связи с этим создание условий для творческой самореализации граждан является одной из важных государственных задач, решение которой может осуществляться через оказание поддержки деятельности домов и дворцов культуры, а также коллективов самодеятельного художественного творчества, работающих на их базе, в том числе на конкурсной основе, позволяющей стимулировать повышение качества их деятельности. Государственной программой "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" предусмотрены данные мероприятия.

В 2012 году на территории Свердловской области действовали 899 общедоступных библиотек, из них 101 детская. В связи с ежегодным сокращением сети общедоступных библиотек и недостаточным финансированием комплектования библиотечных фондов новыми изданиями сохраняется отрицательная динамика основных показателей обслуживания читателей - число

зарегистрированных пользователей и книговыдача ежегодно уменьшаются. Как следствие, Свердловская область по показателю охвата населения библиотечным обслуживанием, по данным Главного информационно-вычислительного центра (далее - ГИВЦ), занимает 75 - 77 место среди субъектов Российской Федерации при значении показателя 27,6 процента (в среднем по библиотекам Российской Федерации - 37 процентов, по библиотекам Уральского федерального округа - 34 процента).

В 2012 году значение показателя "количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды на 1000 человек населения" составило в библиотеках области 114 единиц, что соответствовало по данным ГИВЦ 65 - 67 месту среди субъектов Российской Федерации. Значение данного показателя в среднем по библиотекам России составляет 151 экземпляр. Вопросы комплектования фондов общедоступных библиотек, в том числе электронными ресурсами, являются приоритетными направлениями, реализуемыми в рамках исполнения [Указа](#) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики". Для решения проблемы комплектования библиотечных фондов необходимо задействовать программно-целевой метод финансирования.

В последние годы значительно активизировались процессы информатизации в общедоступных библиотеках, это связано с реализацией государственных задач, в том числе намеченных указами Президента Российской Федерации, принятыми в мае 2012 года, направленных на развитие информационного общества, переходом на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде, развитием электронных библиотек. Сегодня 62,7 процента библиотек оснащены компьютерной техникой, 45,5 процента имеют доступ к сети Интернет, около 37 процентов библиотек имеют автоматизированные рабочие места для пользователей, подключенные к сети Интернет. За 2012 год вдвое увеличилось количество общедоступных библиотек, имеющих представительство в сети Интернет, за последние 5 лет доля библиотек, создающих электронные каталоги, увеличилась на 13 процентов.

Тем не менее по состоянию на сентябрь 2013 года в Свердловской области не в полном объеме выполнен пункт 2 Решения заседания при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества в Российской Федерации от 08 июля 2010 года (Перечень поручений Президента Российской Федерации от 24.08.2010 N Пр-2483) в части обеспечения оснащения муниципальных публичных библиотек компьютерной техникой и широкополосным подключением к сети Интернет, в том числе доступом к национальному библиотечному ресурсу. Для завершения работы по выполнению поручения Президента Российской Федерации с учетом имеющихся технических возможностей государственной программой предусмотрены необходимые средства на период до 2015 года.

Свердловская область занимает третье место среди субъектов Российской Федерации по количеству профессиональных театров: на 1 млн. жителей в области приходится 7 театров, тогда как в целом по России - 3,2 театра.

Театральное предложение в Свердловской области отличается жанровым разнообразием, однако в силу нормативных требований к размещению, географических и инфраструктурных особенностей только 8 из 47 городов области имеют собственные театры, жителям других населенных пунктов театральные услуги практически недоступны. В последние годы география выездов государственных областных театров значительно обеднела, сохраняется тенденция сокращения количества показанных спектаклей в сельских территориях Свердловской области. Низким остается и показатель интенсивности гастролей за пределами региона - всего 25 гастрольных мероприятий из 631.

Необходимо оказание государственной целевой поддержки развитию гастрольной деятельности театров в Свердловской области на конкурсной основе. Данная работа была начата в 2012 году, когда в целях оказания государственной поддержки организациям культуры и искусства независимо от их формы собственности, имеющим достижения в области театрального, музыкального, хореографического искусства, во исполнение пункта 1 "а" Перечня поручений Президента Российской Федерации от 13.10.2010 N Пр-3014, данных по итогам встречи с деятелями российского театрального искусства 25 сентября 2010 года, Распоряжением Губернатора Свердловской области от 06.05.2011 N 135-РГ "О предоставлении государственной поддержки в сфере культуры и искусства" и [Постановлением](#) Правительства Свердловской

области от 27.10.2011 N 1467-ПП "О государственной поддержке, предоставляемой учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области" установлено предоставление грантов Губернатора Свердловской области в объеме 50,0 млн. рублей ежегодно.

В связи с тем что в последние годы наметилась тенденция снижения числа детей, посетивших театральные-концертные организации Свердловской области, решение проблемы видится и в увеличении размеров бюджетной составляющей в постановочных расходах, направляемых прежде всего на создание спектаклей для детской и молодежной аудитории.

В целях преодоления культурного разрыва между областным центром и периферией необходимо также развивать спектр оказания виртуальных услуг, поддерживая новые и уже реализуемые проекты, среди которых "Виртуальный концертный зал Свердловской государственной академической филармонии". В рамках его реализации в 2012 году состоялось 263 виртуальных концерта, которые смогли посетить около 6000 человек.

В целях исполнения [Указа](#) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" необходимо развивать систему государственной поддержки творческих работников в таких формах, как государственные стипендии ведущим деятелям культуры и талантливой молодежи, ежемесячные пособия ветеранам - работникам культуры, субсидии областного бюджета творческим союзам на реализацию социально-культурных проектов на конкурсной основе.

Основные направления развития музейной сферы Свердловской области ранее были определены в ряде стратегических документов, в том числе в [Программе](#) СЭР. Значительную конкретизацию в приоритетные направления развития музейного дела внес [Указ](#) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", определивший приоритеты развития российских музеев до 2018 года, в число которых вошли развитие экспозиционно-выставочной деятельности, обеспечение функционирования системы обменных и передвижных выставок, создание виртуальных музеев.

Несмотря на наметившийся рост посещаемости музеев области в последние годы, проблема повышения показателя посещаемости музеев в Свердловской области остается по-прежнему актуальной: на один музей в Свердловской области приходится 15493 посетителя, что почти в 2 раза ниже среднего показателя по России, составляющего 31167 человек.

Активизация интереса населения к музеям напрямую связана с развитием их выставочной деятельности, использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий. Особое внимание сегодня должно быть уделено созданию и организации передвижных музейных выставок. В свете реализации [Стратегии](#) развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 07 февраля 2008 года N Пр-212, и указов Президента Российской Федерации, принятых в мае 2012 года, особую актуальность приобретает музейная деятельность по созданию электронных каталогов, оцифровке музейных предметов, представлению музейных коллекций в сети Интернет.

Следует отметить, что темпы роста уровня информатизации муниципальных музеев Свердловской области замедлены, в связи с чем существует необходимость государственного субсидирования этой работы.

Особую актуальность в плане развития инновационной деятельности в музейной сфере и реализации указов Президента Российской Федерации, принятых в мае 2012 года, приобретает создание музеями виртуальных проектов. На начало 2012 года в Свердловской области работали 7 виртуальных музеев, к 2018 году их количество должно составить 36 единиц за счет финансового обеспечения данной работы в рамках реализуемых мероприятий государственной программы.

В 2012 году на государственном уровне было обращено большое внимание на проблемы детских школ искусств. основополагающим документом, выводящим работу с одаренными детьми на уровень государственной важности, стала [Концепция](#) общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная 03 апреля 2012 года Президентом Российской Федерации.

В Свердловской области в результате реализованных в предыдущие годы мероприятий и

предпринятых мер государственной поддержки сложилась достаточно эффективная система поддержки творчески одаренных детей.

За период 2010 - 2012 годов более 22 тысяч учащихся детских школ искусств Свердловской области участвовали в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, олимпиадах, фестивалях, выставках (далее - конкурсы), из них 9978 человек стали их лауреатами. Доля учащихся детских школ искусств - участников конкурсов в общей численности обучающихся в детских школах искусств составила около 5,5 процента. В соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" ([абзац 9, подпункт "н", пункт 1](#)) к 2018 году доля юных талантов, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, должна быть увеличена до 8 процентов от общего числа детей, что требует продолжения начатой работы.

В целях реализации [Концепции](#) общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации 03 апреля 2012 года, в Свердловской области ведется работа по созданию Уральского регионального центра для музыкально одаренных детей и молодежи на базе Уральского музыкального колледжа, которая должна быть завершена в 2014 году. В стадии практической разработки находится и вопрос создания Уральского хореографического училища - образовательного учреждения для детей и молодежи, одаренных в сфере хореографического искусства. Развитие инфраструктуры для выявления и поддержки одаренных детей - одно из направлений реализации государственной программы.

По состоянию на 01 января 2013 года кадровый состав специалистов областных и муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры насчитывал более 17,5 тыс. человек (учитываются работники списочного состава, включая внешних совместителей), в том числе количество основного персонала в областных и муниципальных учреждениях культуры составляло около 6,7 тыс. человек. По состоянию на 01 января 2015 года кадровый состав специалистов областных и муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры насчитывал более 14,3 тыс. человек (учитываются работники списочного состава, включая внешних совместителей). Уменьшение численности специалистов областных и муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры на 3,2 тыс. человек произошло в результате проведенных в 2013 - 2014 годах мероприятий по оптимизации сети данных учреждений. По состоянию на 01 января 2015 года количество основного персонала в областных и муниципальных учреждениях культуры составляло около 12,2 тыс. человек. Увеличение количества основного персонала в учреждениях культуры в 1,8 раза связано с расширением в 2014 году перечня должностей учреждений культуры, относящихся к основному персоналу. В целом по состоянию на 01 января 2015 года количество работающих в учреждениях культуры и образования в сфере культуры в Свердловской области составляло более 21,3 тыс. человек. Образовательный уровень кадрового состава учреждений культуры на протяжении трех последних лет остается стабильным: в 2010 году высшее и среднее специальное образование имели 88 процентов работников, в 2013 году - 88,5 процента. В областных учреждениях культуры данный показатель традиционно выше (92 процента), чем в муниципальных (85 процентов). Наиболее остро проблема уровня образования работников учреждений культуры стоит в сельской местности, где привлечение квалифицированных специалистов затруднено не только традиционными проблемами сферы культуры, но и внешними факторами (отсутствие инфраструктуры, сокращение населения, отсутствие рабочих мест в иных отраслях).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

В Свердловской области создана система повышения квалификации кадров учреждений культуры и образования в сфере культуры. За период 2010 - 2014 годов более 11,6 тыс. работников повысили уровень собственной профессиональной компетентности. В среднем ежегодно около 50 процентов специалистов в возрасте от 25 до 65 лет от общей численности занятого в сфере культуры населения этой возрастной группы повышают свою профессиональную квалификацию. Особенно актуальным в связи с расширением информатизации отрасли является обучение в сфере новых информационных технологий. В 2014 году более 11 процентов специалистов от общего количества человек, повысивших квалификацию, прошли обучение новым информационным технологиям. Так, в 2014 году удельный вес высококвалифицированных

работников в сфере культуры в общей численности таких работников составил 85,1 процента, в областных и муниципальных учреждениях культуры данный показатель сравнялся и составил 85,0 процента. Задача увеличения доли высококвалифицированных работников в общем количестве квалифицированного персонала к 2020 году до 33,4 процента, обозначенная [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", в сфере культуры выполнена. Рабочие места в сфере культуры замещают высококвалифицированные работники.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

В сфере культуры успешно реализуются различные дополнительные образовательные программы, а именно:

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

в сфере культурно-досуговой деятельности государственным автономным учреждением культуры Свердловской области "Свердловский государственный областной Дворец народного творчества" (далее - Дворец) осуществляется подготовка специалистов по девяти образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности. В течение 2014 года Дворцом было проведено 69 образовательных мероприятий, в них приняли участие 3095 специалистов, что составило 65 процентов от общего количества работающих специалистов в культурно-досуговой сфере;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

повышение квалификации библиотечных работников осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в библиотечной сфере двумя областными государственными библиотеками - государственным автономным учреждением культуры Свердловской области "Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского" и государственным бюджетным учреждением культуры Свердловской области "Свердловская областная библиотека для детей и юношества" - по трем дополнительным профессиональным образовательным программам. В 2014 году на базе данных учреждений проведено 10 учебно-образовательных мероприятий, обучение прошли 346 человек.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

Повышение квалификации педагогических работников образовательных учреждений сферы культуры и искусства осуществляется государственными профессиональными образовательными организациями (учреждениями), находящимися в ведении Министерства культуры Свердловской области, и образовательными организациями высшего образования, находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

В ведении Министерства культуры Свердловской области находятся 9 государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений), осуществляющих подготовку по 17 специальностям среднего профессионального образования, входящим в группу специальностей "Культура и искусство", из них 8 имеют лицензию на реализацию дополнительных профессиональных программ. В 2014 году на базе данных организаций (учреждений) повышение квалификации прошли 608 педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования - детских школ искусств.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

На протяжении трех последних лет в отрасли наблюдается тенденция медленного, но все же заметного старения кадров: так, по итогам 2010 года средний возраст специалистов сферы культуры составлял 42,6 года, 2013 года - 42,9 года, 2014 года - уже 43 года. Таким образом, все острее стоит вопрос необходимости привлечения в сферу молодых и квалифицированных кадров.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

Ежегодный приток в сферу молодых специалистов весьма нестабилен: в 2010 году в муниципальные и областные учреждения культуры поступили на работу 145 молодых специалистов, в 2012 году - 97, в 2014 году - 69. Единственным механизмом материальной поддержки поступающих на работу в учреждения культуры молодых специалистов на уровне субъекта остается выплата единовременного пособия на обустройство хозяйством. В 2012 году такое пособие получили 49 человек, поступивших на работу в учреждения культуры и

образовательные организации в сфере культуры, в 2014 году - 32 человека. С 01 января 2013 года размер единовременного пособия молодым специалистам увеличен до 35000 рублей (для городской местности) и 50000 рублей (для сельской местности). Тем не менее данный механизм не является достаточным для обеспечения притока в отрасль молодых квалифицированных кадров.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

В январе - июне 2013 года средняя заработная плата работников культуры Свердловской области составила 15990,7 рубля, что ниже размера средней заработной платы работников культуры в среднем по всем субъектам Российской Федерации и субъектам Российской Федерации в составе Уральского федерального округа (соответственно 17859,7 тыс. рублей и 23641,0 тыс. рублей за январь - июнь 2013 года).

Достигнутый за январь - июнь 2013 года уровень заработной платы работников отрасли культуры еще не позволяет ей стать привлекательной сферой профессиональной деятельности, особенно для молодых специалистов. Снижение престижа профессии является основной причиной оттока квалифицированных кадров в иные сферы деятельности. Достижение установленных значений целевых показателей повышения заработной платы работников культуры к 2018 году будет способствовать значительному улучшению кадровой ситуации в отрасли культуры. Решение данной задачи предусмотрено государственной программой.

В то же время существует опасность того, что высокая доля первоочередных расходов будет сопровождаться недостаточным финансированием деятельности учреждений культуры, их развития, что может негативно сказаться на качестве предоставляемых услуг населению. Несоответствие уровня предоставляемых населению услуг учреждениями культуры и искусства с точки зрения современных требований, предъявляемых к зрелищности, комфорту, надежности, безопасности, технической оснащенности, мобильности, может ослабить позиции учреждений культуры на фоне стремительно растущей конкуренции со стороны теле-, видео- и интернет-продуктов.

Современные экономические условия требуют от государственных и муниципальных учреждений культуры, органов управления отраслью существенной перестройки деятельности и социально-экономического поведения: освоения технологий социального продвижения своего продукта, новых форм работы со зрителем, привлечения внебюджетных средств и фандрайзинга, оптимизации затрат, внедрения эффективных форм управления.

Для принятия необходимых управленческих решений необходимо на постоянной основе проводить мониторинги качества предоставляемых услуг населению в сфере культуры. Проведение данных мероприятий предусмотрено в рамках государственной программы.

Запланированные государственной программой мероприятия направлены на ослабление действия и (или) преодоление ряда внешних и внутренних факторов, препятствующих развитию сферы культуры в Свердловской области, среди которых:

1) внутренние факторы, препятствующие развитию сферы культуры:

изолированность и замкнутость инфраструктуры сферы культуры, имеющей морально и материально устаревшие элементы, требующей обновления, актуализации собственных ресурсов, открытости к созданию новых внутриведомственных отношений, связей на уровне всех субъектов региональной и российской культурной политики;

слабость внутриведомственных связей между субъектами культурной деятельности;

низкая эффективность деятельности ряда организаций культуры, отсутствие у большого числа субъектов культурной деятельности стратегий социального продвижения собственного культурного продукта, формирования позитивного имиджа учреждений культуры и отрасли в целом;

недостаточный уровень интеграции учреждений культуры в региональные туристические продукты, туристические маршруты и туристические проекты;

слабая материально-техническая база учреждений культуры;

низкий уровень заработной платы работников культуры, недостаточная социальная защищенность отдельных категорий работников, ведущая к снижению престижа творческих профессий, оттоку из региона высокопрофессиональных кадров;

невысокий престиж культурной сферы в целом, отдельных учреждений и профессий

работников культуры у части населения области;

2) внешние факторы, препятствующие развитию сферы культуры:

отсутствие устойчивого интереса у представителей бизнеса к финансовому участию в развитии сферы культуры, реализации конкретных культурных проектов;

неразвитость негосударственного сектора сферы культуры;

неразвитые культурные потребности части населения;

неравномерность социально-культурного развития различных муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;

отсутствие единого информационного пространства, объединяющего всю сферу культуры Свердловской области.

Наличие реальных угроз и слабых сторон развития культуры Свердловской области необходимо учитывать при определении ориентиров, принципов, целей, задач и направлений культурной деятельности на долгосрочный период.

Многообразие и тесная взаимосвязь отдельных направлений культурной деятельности требует тесного взаимодействия органов государственной власти всех уровней, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных субъектов культурной деятельности, которое может обеспечить применение программно-целевых методов решения стоящих перед отраслью культуры задач.

Результатом реализации государственной программы должен стать переход к качественно новому уровню функционирования отрасли культуры.

Реализация государственной программы предполагает:

качественное изменение подходов к оказанию услуг и выполнению работ в сфере культуры, развитию инфраструктуры отрасли, укреплению ее кадрового потенциала;

содействие внедрению программно-целевых механизмов на муниципальном уровне управления культурой;

создание единого культурного и информационного пространства, развитие отраслевой информационной инфраструктуры;

реализацию мер по развитию межбюджетных отношений в решении стратегических задач развития сферы культуры;

привлечение внебюджетных источников для реализации культурных проектов, повышение роли государственно-общественного партнерства в развитии сферы культуры;

повышение эффективности управления отраслью через совершенствование организационных и правовых механизмов, оптимизацию деятельности организаций культуры;

укрепление позиций государства в сфере культуры, продвижение в культурном пространстве нравственных ценностей и лучших образцов культуры и искусства;

повышение доступности для широких слоев населения услуг сферы профессионального искусства, художественного образования и культурного досуга;

обеспечение инновационного развития отрасли культуры.

Цели и задачи государственной программы сформулированы с учетом ранее намеченных целевых ориентиров и задач в отраслевом параграфе [Программы](#) социально-экономического развития Свердловской области, утвержденной Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года N 36-ОЗ "О Программе социально-экономического развития Свердловской области на 2011 - 2015 годы", в [Стратегии](#) социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года, одобренной Постановлением Правительства Свердловской области от 27.08.2008 N 873-ПП "О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года", [Стратегии](#) социально-экономического развития Уральского федерального округа на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.10.2011 N 1757-р, [Концепции](#) развития культуры в Свердловской области на период до 2020 года, одобренной Постановлением Правительства Свердловской области от 06.11.2012 N 1238-ПП "О Концепции развития культуры в Свердловской области на период до 2020 года", [Концепции](#) развития театрального дела в Свердловской области на период до 2020 года, одобренной Постановлением Правительства Свердловской области от 15.11.2012 N 1279-ПП "О Концепции развития театрального дела в Свердловской области на период до 2020 года".

На решение задач и достижение целей государственной программы могут оказать влияние

внутренние и внешние риски.

К внутренним рискам относятся:

- 1) неэффективность организации и управления процессом реализации государственной программы;
- 2) низкая эффективность использования бюджетных средств;
- 3) необоснованное перераспределение средств в ходе реализации государственной программы;
- 4) недостаточный уровень исполнительской дисциплины организаций культуры, реализующих мероприятия государственной программы;
- 5) длительный срок реализации государственной программы.

В целях управления внутренними рисками необходимо разработать и внедрить эффективную систему контроля за реализацией программных мероприятий, а также эффективностью использования бюджетных средств, проводить регулярную оценку результативности реализации государственной программы с привлечением независимых экспертов, совершенствовать уровень квалификации кадров, участвующих в реализации мероприятий государственной программы и контроле за ее реализацией, осуществление оперативного информирования исполнителей отдельных мероприятий государственной программы о допустимом уровне риска.

Внешними рисками реализации государственной программы являются:

- 1) возможности снижения темпов экономического роста, усиление инфляции;
- 2) несовершенство нормативно-правового регулирования отдельных вопросов культурной и финансово-экономической деятельности;
- 3) финансовые риски, связанные с сокращением финансирования расходов по государственной программе вследствие возникновения бюджетного дефицита.

Внешние риски могут оказать существенное влияние на перспективы, объем и полноту реализации программных мероприятий, в связи с чем в процессе реализации государственной программы необходимо своевременное внесение соответствующих изменений в объемы и сроки реализации запланированных мероприятий.

Управление внешними рисками должно осуществляться через систематическое проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий государственной программы, совершенствование механизмов ее реализации, оперативное внесение изменений в государственную программу, исключающих или снижающих воздействие негативных факторов на выполнение целевых показателей.

Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Основная **цель**, достижение которой предусмотрено государственной программой, а также показатели, характеризующие реализацию государственной программы, представлены в приложении N 1 к государственной программе.

Расчет целевых показателей государственной программы производится в соответствии с **методикой** расчета целевых показателей государственной программы, приведенной в приложении N 22 к государственной программе.

(абзац введен **Постановлением** Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

В целях достижения цели государственной программы и выполнения поставленных задач разработан план мероприятий по выполнению государственной программы. **Перечень** мероприятий государственной программы по направлениям "капитальные вложения", "прочие нужды" с указанием годовых размеров расходов по источникам финансирования, а также взаимосвязь с показателями, на достижение которых направлены мероприятия, приведены в приложении N 2 к государственной программе.

Исполнителями государственной программы являются:

1) юридические и (или) физические лица, осуществляющие поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг, необходимых для реализации государственной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области;

2) государственные казенные учреждения Свердловской области, подведомственные Министерству культуры Свердловской области;

3) государственные бюджетные учреждения Свердловской области, государственные автономные учреждения Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области исполняет функции учредителя, на основе соглашений о предоставлении субсидий на иные цели, субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), на основе соглашений о предоставлении бюджетных инвестиций;

4) исполнительные органы государственной власти Свердловской области;

5) некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, на основании соглашений о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с порядками отбора организаций и предоставления субсидий, приведенными в [приложениях 3, 4 и 6](#) к государственной программе;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

6) органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в соответствии с порядками отбора муниципальных образований и предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам, приведенными в [разделе 4](#) государственной программы.

Раздел 4. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ

При реализации государственной программы планируется предоставление следующих межбюджетных трансфертов местным бюджетам:

субсидии на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет;

субсидии на информатизацию музеев, в том числе на приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет;

субсидии на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

субсидии на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе созданию виртуальных музеев (выставок) муниципальными музеями Свердловской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

иные межбюджетные трансферты на предоставление государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе муниципальным общедоступным (публичным) библиотекам в Свердловской области;

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе муниципальным учреждениям культурно-досугового типа;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе коллективам самодеятельного народного творчества, работающим на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа в Свердловской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры и искусства в Свердловской области, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, на осуществление гастрольной деятельности;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе на осуществление обменной выставочной деятельности муниципальными музеями Свердловской области;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

иной межбюджетный трансферт из областного бюджета бюджету Кушвинского городского округа на финансирование расходов, связанных с приобретением нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

иные межбюджетные трансферты на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области;

иные межбюджетные трансферты на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

иной межбюджетный трансферт из областного бюджета бюджету муниципального образования "город Екатеринбург" на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для Екатеринбургского театра юного зрителя;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

иные межбюджетные трансферты бюджету города Нижний Тагил на капитальный ремонт здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка";

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

субсидии федеральному казенному предприятию для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

Субсидии местным бюджетам предоставляются по результатам отбора муниципальных образований в соответствии с условиями предоставления субсидий. Порядки отборов приведены в [приложениях N 9, 11, 13, 16](#) к государственной программе. Порядки предоставления субсидий приведены в [приложениях N 10, 12, 14, 17](#) к государственной программе.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются по результатам отбора. Порядки

отборов и предоставления иных межбюджетных трансфертов приведены в [приложениях N 3, 5, 7, 8, 15, 18, 19 и 20](#) к государственной программе.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

[Порядок](#) предоставления субсидии федеральному казенному предприятию для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк, приведен в приложении N 21 к государственной программе.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

Приложение N 1
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2020 года"

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
"РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2020 ГОДА"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП, от 05.08.2015 N 705-ПП, от 17.12.2015 N 1130-ПП)

N строк и	N цели, задачи, целевого показател я	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации государственной программы							Источник значений показателей
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 од	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	1.	Подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства"									
2.	1.1.	Цель. Духовно-нравственное развитие и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Свердловской области									
3.	1.1.1.	Задача 1. Повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры									
4.	1.1.1.1.	Рост ежегодной посещаемости	количество посещений	394	400	410	420	430	440	450	ппсо от 26.02.2013 N 224-ПП "Об утверждении Плана

		государственных и муниципальных музеев в Свердловской области	на 1000 жителей Свердловской области								мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отрасли социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области" (далее - ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП)
5.	1.1.1.2.	Число посещений государственных библиотек	тыс. человек	376,8	407,2	410	415	417	427	432	ППСО от 26.04.2011 N 466-ПП "Об утверждении базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере культуры и искусства, и одобрении примерного базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Свердловской области в сфере культуры и искусства"
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
6.	1.1.1.3.	Посещаемость населением Свердловской области мероприятий, проводимых культурно-досуговыми	процентов	240	260,9	275	285	290	295	300	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП "О Концепции развития культуры в Свердловской области на период до 2020 года" (далее - ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП)

		учреждениями									
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
7.	1.1.1.4.	Посещаемость населением киносеансов, проводимых организациями, осуществляющими кинопоказ	процентов	75	80	81	82	83	84	85	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)											
8.	1.1.1.5.	Увеличение численности участников культурно досуговых мероприятий	процентов	7,7	7,8	8	8,1	8,2	8,2	8,2	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
9.	1.1.1.6.	Увеличение количества посещений театральнo-концертных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)	процентов	1,8	2,0	2,2	2,4	2,6	2,6	2,6	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
10.	1.1.1.7.	Доля детей, посещающих культурно-досуговые учреждения и творческие кружки на постоянной основе, от общего числа детей в возрасте до 18 лет	процентов	18,0	35,0	39,5	40,5	42,5	45,5	48,0	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП
11.	1.1.1.8.	Количество экземпляров новых поступлений в	единиц	160	130	140	150	210	230	250	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП

		фонды общедоступных государственных и муниципальных библиотек Свердловской области в расчете на 1000 жителей									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

12.	1.1.1.9.	Доля коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание "народный (образцовый)"	процентов	9,4	10	10,1	10,1	10,2	10,2	10,3	Программа СЭР, утвержденная Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года N 36-ОЗ "О Программе социально-экономического развития Свердловской области на 2011-2015 годы"
13.	1.1.1.10.	Количество реализованных выставочных музейных проектов	единиц	2530	2835	3135	3430	3480	3500	3520	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
14.	1.1.1.11.	Доля спектаклей, концертов, творческих вечеров, проведенных государственными областными театрами и концертными организациями в рамках региональных гастролей, гастролей за пределами области и за рубежом, от общего количества мероприятий	процентов	2,5	2,6	2,7	3,0	3,7	4,2	5,0	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП

15.	1.1.1.12.	Количество социально значимых проектов, получивших государственную поддержку на конкурсной основе, реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями в сфере укрепления межнационального согласия народов Свердловской области, развития межрегионального сотрудничества, в сфере культуры и искусства (общественные объединения творческих работников и их союзы, ассоциации), на реализацию творческих проектов, а также на поддержку и развитие казачьей культуры	единиц	19	41	8	24	24	24	24	ППСО от 19.02.2014 N 100-ПП "Об утверждении комплексной программы Свердловской области "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Свердловской области на 2014-2016 годы"
-----	-----------	---	--------	----	----	---	----	----	----	----	--

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП, от 17.12.2015 N 1130-ПП)

16.	1.1.1.13.	Доля сельских населенных пунктов, охваченных культурно-досуговыми услугами, от	процентов	78,0	78,5	79,5	80,0	82,0	83,0	84,0	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП
-----	-----------	--	-----------	------	------	------	------	------	------	------	------------------------------

		общего числа сельских населенных пунктов									
17.	1.1.1.14.	Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких учреждений	процентов	45	46	46	46	50	60	70	Перечень расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета (далее - Перечень расходных обязательств муниципальных образований)
17-1.	1.1.1.15.	Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год)	единиц	-	3,95	3,97	3,99	4,01	4,03	4,03	Федеральный закон от 29 декабря 1994 года N 78-ФЗ "О библиотечном деле" (далее - ФЗ от 29 декабря 1994 года N 78-ФЗ)
(п. 17-1 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
17-2.	1.1.1.16.	Доля модельных библиотек в структуре сельской библиотечной сети	процентов	-	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	ФЗ от 29 декабря 1994 года N 78-ФЗ
(п. 17-2 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
17-3.	1.1.1.17.	Количество книговыдач	единиц	-	8,9	8,9	8,9	8,9	8,9	8,9	ФЗ от 29 декабря 1994 года N

		на 1 жителя									78-ФЗ
(п. 17-3 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
17-4.	1.1.1.18.	Доступность для населения услуг Национальной электронной библиотеки	количество точек доступа	-	20	20	20	20	20	20	Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 год N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"
(п. 17-4 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
18.	1.1.2.	Задача 2. Обеспечение условий для развития инновационной деятельности государственных областных и муниципальных учреждений культуры									
19.	1.1.2.1.	Доля профессиональных театров, имеющих сайт в сети Интернет, в общем количестве профессиональных театров Свердловской области	процентов	75,0	80,0	90,0	98,0	100,0	100,0	100,0	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
20.	1.1.2.2.	Количество действующих виртуальных музеев	единиц	18	22	26	30	36	38	40	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
21.	1.1.2.3.	Доля музеев, имеющих веб-сайт в сети Интернет, в общем количестве государственных и муниципальных музеев Свердловской области	процентов	34	37,6	41,3	45	50,5	50,5	50,5	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП

22.	1.1.2.4.	Доля областных государственных и муниципальных музеев, в которых используются информационные системы учета и ведения каталогов в электронном виде, в общем количестве областных государственных и муниципальных музеев	процентов	48	52	55	60	87	92	100	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП
-----	----------	--	-----------	----	----	----	----	----	----	-----	--

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

23.	1.1.2.5.	Доля предметов основного фонда муниципальных музеев, отраженных в электронных каталогах	процентов	48	53	58	63	68	73	78	Перечень расходных обязательств муниципальных образований
24.	1.1.2.6.	Доля государственных областных и центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек	процентов в общем количестве этих библиотек	62	65	69	73	76	80	85	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП

25.	1.1.2.7.	в том числе доля центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек	процентов	62	65	69	73	76	80	85	Перечень расходных обязательств муниципальных образований
26.	1.1.2.8.	Доля общедоступных муниципальных библиотек, обеспечивающих доступ пользователей к электронным ресурсам сети Интернет, от количества общедоступных библиотек, имеющих техническую возможность для подключения к сети Интернет	процентов	84	100	100	100	100	100	100	Перечень расходных обязательств муниципальных образований
27.	1.1.2.9.	Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Свердловской области	процентов	7,5	8,4	8,2	7,4	6,9	6,9	7,0	ппсо от 26.02.2013 N 224-ПП

		(по сравнению с предыдущим годом)									
28.	1.1.2.10.	Доля электронных изданий в общем количестве поступлений в фонды областных государственных библиотек	процентов	10,5	10,5	10,6	10,6	10,7	10,7	10,7	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
29.	1.1.2.11.	Доля библиотечных фондов общедоступных библиотек, представленных в электронной форме, от общего объема библиотечных фондов	процентов	10	20	25	32	40	47	55	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП
30.	1.1.2.12.	Доля областных государственных библиотек, оснащенных современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, от их общего количества	процентов	75	75	75	75	100	100	100	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)											
31.	1.1.2.13.	Доля областных государственных музеев (с филиалами),	процентов	60,7	60,7	62,7	64,3	85	95	100	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП

		оснащенных современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, от их общего количества									
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

32.	1.1.2.14.	Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда	процентов	9,5	9,6	9,8	10,2	10,5	10,5	10,5	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
-----	-----------	---	-----------	-----	-----	-----	------	------	------	------	---

33.	1.1.3.	Задача 3. Создание условий для сохранения и развития кадрового и творческого потенциала сферы культуры									
-----	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

34.	1.1.3.1.	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по экономике Свердловской области	процентов	64,9	78,9	82,4	100	100	100	100	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
-----	----------	--	-----------	------	------	------	-----	-----	-----	-----	---

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

35.	1.1.3.2.	Среднесписочная численность работников учреждений культуры	человек	16300	16499	16150	15620	14732	14732	14732	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
-----	----------	--	---------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

36.	1.1.3.3.	Доля основного персонала государственных и муниципальных учреждений культуры, повысившего квалификацию	процентов	16,8	15,2	18,0	16,5	19,5	18,8	19,5	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
37.	1.1.3.4.	Удельный вес высококвалифицированных работников в сфере культуры в общей численности квалифицированных работников сферы культуры	процентов	85,0	85,5	85,7	86,0	86,3	86,5	86,7	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
38.	1.1.3.5.	Доля занятого населения в сфере культуры в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации (или) профессиональную подготовку, в общей численности занятого в сфере культуры населения этой возрастной группы	процентов	50,0	50,2	50,5	50,8	51,0	51,2	51,5	Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 год N 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки"
39.	1.1.3.6.	Количество реализованных	единиц	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	уставы государственных учреждений культуры

		дополнительных образовательных программ в сфере культуры (повышение квалификации)									Свердловской области
40.	1.1.3.7.	Количество творческих работников, которым выплачивается ежемесячное пособие	человек	70	70	70	70	70	70	70	УГСО от 28.11.2006 N 1042-УГ "ежемесячном пособии отдельным категориям творческих работников", ППСО от 13.12.2012 N 1423-ПП "Об установлении ежемесячного пособия отдельным категориям творческих работников и внесении изменений в список профессиональных творческих работников - ветеранов Свердловской области, получающих ежемесячное пособие, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 22.12.2008 N 1350-ПП"
41.	1.1.3.8.	Количество получателей премий Губернатора Свердловской области за выдающиеся достижения в области литературы и искусства	число получателей	10	10	10	10	10	10	10	УГСО от 23.08.1996 N 316 "О Положении, Инструкции и составе комиссии по премиям Губернатора Свердловской области за выдающиеся достижения в области литературы и искусства"
42.	1.1.3.9.	Количество получателей	число	30	30	30	30	30	30	30	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП

		стипендий Губернатора Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства	получателей								
43.	1.1.3.10.	Количество получателей премий Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой, библиотечной и музейной сферах	число получателей	12	12	12	12	12	12	12	УГСО от 14.03.2013 N 131-УГ "О премиях Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой, библиотечной и музейной сферах"
44.	1.1.3.11.	Количество приобретенных служебных жилых помещений в целях создания фонда служебной жилой площади при каждом государственном театре, обеспечивающего возможность проживания граждан, связанных трудовыми отношениями с государственными театрами и осуществляющих театральную-концертную	единиц	1	2	2	3	5	7	9	ППСО от 15.11.2012 N 1279-ПП "О Концепции развития театрального дела в Свердловской области на период до 2020 года"

		деятельность									
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП , от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
45.	1.1.3.12.	Число грантов Губернатора Свердловской области для поддержки значимых для социокультурного развития Свердловской области проектов организаций культуры и искусства в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства	единиц	10	18	18	18	18	18	18	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
46.	2.	Подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере культуры и искусства"									
47.	2.2.	Цель. Духовно-нравственное развитие и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Свердловской области									
48.	2.2.1.	Задача 1. Совершенствование подготовки и трудоустройства выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в сфере культуры и искусства									
49.	2.2.1.1.	Количество обучающихся в профессиональных образовательных организациях (учреждениях) Свердловской области в	человек	2390	2390	2390	2390	2390	2390	2390	ППСО от 22.01.2014 N 24-ПП "С базовом перечне государственных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере образования"

		сфере культуры и искусства									(далее - ППСО от 22.01.2014 N 24-ПП)
50.	2.2.1.2.	Доля выпускников профессиональных образовательных организаций (учреждений) Свердловской области в сфере культуры и искусства, трудоустроенных по полученной специальности и (или) поступивших по специальности в образовательные организации высшего образования в первый год после окончания обучения	процентов	75	82	77	78	79	80	80	ППСО от 22.01.2014 N 24-ПП
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
51.	2.2.1.3.	Доля выпускников детских школ искусств, поступивших на обучение в профессиональные образовательные организации (учреждения) в сфере культуры и искусства, от общего числа	процентов	13,8	15,9	14	14	14	14	14	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП

		выпускников предыдущего года									
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
52.	2.2.1.4.	Доля детей, обучающихся в детских школах искусств, в общем количестве детей возрастной категории 7 - 15 лет, проживающих в Свердловской области	процентов	12	12	12	12	12	12	12	ППРФ от 03.07.1996 N 1063-р ("О социальных нормативах и нормах")
53.	2.2.1.5.	Доля детских школ искусств, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких организаций (учреждений)	процентов	40	42	43	44	50	60	70	Перечень расходных обязательств муниципальных образований
54.	2.2.1.6.	Доля учащихся детских школ искусств, привлекаемых к участию в конкурсных творческих мероприятиях, от общего числа учащихся детских школ искусств	процентов	5,8	6	6,2	7	8	8	8	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
54-1.	2.2.1.7.	Доля образовательных учреждений сферы культуры, оснащенных современным материально-техническим	процентов	-	3,5	0,0	3,5	17	17	17	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

		оборудованием (с учетом детских школ искусств), в общем количестве образовательных учреждений в сфере культуры									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(п. 54-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

55.	2.2.2.	Задача 2. Формирование и развитие эффективной системы поддержки творчески одаренных детей и молодежи									
56.	2.2.2.1.	Количество получателей стипендий Губернатора Свердловской области "Юные дарования", ежегодных премий Губернатора Свердловской области "За лучшую педагогическую работу года", "За выдающийся вклад в сохранение и развитие художественного образования на Среднем Урале"	число получателей	20	20	20	20	20	20	20	УГСО от 08.11.2012 N 858-УГ "О стипендиях и премиях Губернатора Свердловской области обучающимся, педагогическим и руководящим работникам образовательных учреждений культуры и искусства"
57.	2.2.2.2.	Доля профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и искусства, на	процентов	50	55,5	55,5	55,5	77,7	88,8	100	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП

		базе которых созданы ресурсные и информационно-коммуникационные центры по работе с творчески одаренными детьми, от общего числа учреждений этого типа									
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)											
58.	2.2.2.3.	Количество творчески одаренных детей, участвующих в летней оздоровительной кампании	человек	90	66	80	80	80	80	80	ППСО от 07.03.2012 N 220-ПП "Меры по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2012 - 2014 годах"
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
59.	3.	Подпрограмма 3 "Обеспечение реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года"									
60.	3.3.	Цель. Духовно-нравственное развитие и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Свердловской области									
61.	3.3.1.	Задача 1. Совершенствование организационных, экономических и правовых механизмов развития культуры									
62.	3.3.1.1.	Доля государственных учреждений, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции учредителя, в которых проведены мероприятия по контролю за	процентов	32	22	22	22	22	22	22	ППСО от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения Министерства культуры Свердловской области", Бюджетный кодекс Российской Федерации

		использованием субсидий в соответствии с целями их предоставления, в их общем количестве									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

63.	3.3.1.2.	Доля государственных учреждений, которым установлены государственные задания, в общем количестве государственных учреждений	процентов	100	100	100	100	100	100	100	ППСО от 08.02.2011 N 76-ПП "О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания"
64.	3.3.1.3.	Доля руководителей учреждений, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции учредителя, работающих на условиях "эффективного контракта"	процентов	100	100	100	100	100	100	100	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
65.	3.3.1.4.	Доля реализованных контрольных мероприятий по осуществлению государственного контроля в	процентов	100	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 26 мая 1996 года N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации", Областной закон от 19 декабр

		установленной сфере в числе запланированных									1997 года N 78-ОЗ "О профилактике наркомании и токсикомании на территории Свердловской области", Областной закон от 21 апреля 1997 года N 25-ОЗ "О библиотеках и библиотечных фондах в Свердловской области", План проверок Министерства культуры Свердловской области
66.	3.3.1.5.	Количество молодых специалистов, получивших пособие на обзаведение хозяйством	человек	36	36	32	36	36	36	36	ППСО от 29.10.2007 N 1047-ПП "Об утверждении Положения об условиях, порядке выплаты и возврата единовременного пособия на обзаведение хозяйством работникам областных государственных и муниципальных учреждений культуры или искусства, окончившим образовательные организации начального, среднего или высшего профессионального образования, либо интернатуры или ординатуры образовательных организаций высшего профессионального образования, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, научных организаций, либо аспирантур

											<p>(адъюнктуру) образовательных организаций высшего профессионального образования по очной форме обучения, поступившим на работу по полученной специальности в год окончания образовательной организации областного государственного учреждения культуры или искусства либо в муниципальное учреждение культуры или искусства, осуществляющее деятельность на территории Свердловской области";</p> <p>ППО от 18.07.2007 N 687-ПП "Об утверждении Положения об условиях и порядке выплаты единовременного пособия на обзаведение хозяйством педагогическим работникам, поступившим на работу в областные государственные образовательные организации или муниципальные образовательные организации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, а также случаях, в которых лицо, получившее указанное пособие, обязано возвратить полученные</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

											денежные средства"
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)											
67.	3.3.1.6.	Уровень удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению государственных услуг в сфере культуры	процентов	65	72	77	83	90	90	90	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП

Список используемых сокращений:

ППСО - постановление Правительства Свердловской области;

Программа СЭР - Программа социально-экономического развития;

УГСО - Указ Губернатора Свердловской области.

Приложение N 2
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2020 года"

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
"РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2020 ГОДА"
Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 17.12.2015 N 1130-ПП)

11.	местный бюджет	5425,0	5425,0	-	-	-	-	-	-	
12.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
13.	Прочие нужды, всего, в том числе:	19616612,0	2455558,6	2838989,7	2222638,2	2332454,2	3255657,1	3255657,1	3255657,1	
14.	федеральный бюджет	101056,3	63235,5	33467,8	2873,0	1480,0	-	-	-	
15.	областной бюджет	19340300,3	2373433,8	2791406,2	2208904,8	2325629,2	3213642,1	3213642,1	3213642,1	
16.	в том числе субсидии местным бюджетам	378384,2	32818,2	10606,0	26960,0	9500,0	99500,0	99500,0	99500,0	
17.	местный бюджет	175255,4	18889,3	14115,7	10860,4	5345,0	42015,0	42015,0	42015,0	
18.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
19.	Подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства"									
20.	Всего по подпрограмме, 1 в том числе:	14392935,5	1862887,8	2208670,0	1593801,0	1695817,0	2343919,9	2343919,9	2343919,9	
21.	федеральный бюджет	92794,3	58419,5	30021,8	2873,0	1480,0	-	-	-	
22.	областной бюджет	14162266,9	1788395,1	2168597,5	1580067,6	1689492,0	2311904,9	2311904,9	2311904,9	
23.	в том числе субсидии местным бюджетам	310484,2	26818,2	9706,0	26960,0	8500,0	79500,0	79500,0	79500,0	
24.	местный бюджет	137874,3	16073,2	10050,7	10860,4	4845,0	32015,0	32015,0	32015,0	
25.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
26.	1. Капитальные вложения									
27.	Всего по направлению	42200,0	18200,0	3000,0	-	3000,0	6000,0	6000,0	6000,0	

	местным бюджетам									
38.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
39.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
40.	Мероприятие 2. Иные межбюджетные трансферты бюджету Кушвинского городского округа на приобретение нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки, всего, из них:	15500,0	15500,0	-	-	-	-	-	-	3.3.1.6
41.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
42.	областной бюджет	10075,0	10075,0	-	-	-	-	-	-	
43.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
44.	местный бюджет	5425,0	5425,0	-	-	-	-	-	-	
45.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
46.	2. Прочие нужды									
47.	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	14350735,5	1844687,8	2205670,0	1593801,0	1692817,0	2337919,9	2337919,9	2337919,9	
48.	федеральный бюджет	92794,3	58419,5	30021,8	2873,0	1480,0	-	-	-	
49.	областной бюджет	14125491,9	1775620,1	2165597,5	1580067,6	1686492,0	2305904,9	2305904,9	2305904,9	

	местным бюджетам									
63.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
64.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
65.	Мероприятие 5. Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов государственных библиотек, всего, из них:	1269728,1	179238,0	186973,5	136458,7	184659,8	194132,7	194132,7	194132,7	1.1.1.2 , 1.1.1.8 , 1.1.1.18 , 1.1.2.6 , 1.1.2.9 - 1.1.2.12 , 1.1.3.1 - 1.1.3.6
66.	федеральный бюджет	2018,2	1018,2	2228,3	-	-	-	-	-	
67.	областной бюджет	1267709,9	178219,8	185973,5	136458,7	184659,8	194132,7	194132,7	194132,7	
68.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
69.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
70.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
71.	Мероприятие 6. Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы, всего, из них:	815373,4	107825,0	106641,1	114023,5	110445,3	125479,5	125479,5	125479,5	1.1.1.3 , 1.1.1.4 , 1.1.3.1 - 1.1.3.6
72.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
73.	областной бюджет	815373,4	107825,0	106641,1	114023,5	110445,3	125479,5	125479,5	125479,5	

74.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
75.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
76.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
77.	Мероприятие 7. Организация деятельности государственных театров и концертных организаций, всего, из них:	6872224,2	887744,0	927593,5	873636,8	937644,1	1081868,6	1081868,6	1081868,6	1.1.1.6, 1.1.1.11, 1.1.2.1, 1.1.3.1 - 1.1.3.5
78.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
79.	областной бюджет	6872224,2	887744,0	927593,5	873636,8	937644,1	1081868,6	1081868,6	1081868,6	
80.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
81.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
82.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
83.	Мероприятие 8. Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных учреждений культуры, всего, из них:	897823,3	116363,7	24959,6	45000,0	500,0	237000,0	237000,0	237000,0	1.1.1.18, 1.1.2.1 - 1.1.2.4, 1.1.2.6, 1.1.2.9 - 1.1.2.14
84.	федеральный бюджет	31752,0	31752,0	-	-	-	-	-	-	
85.	областной бюджет	866071,3	84611,7	24959,6	45000,0	500,0	237000,0	237000,0	237000,0	

97.	областной бюджет	20445,9	-	945,9	-	4500,0	5000,0	5000,0	5000,0	
98.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
99.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
100.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
101.	Мероприятие 11. Предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, всего, из них:	343000,0	50000,0	43000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	1.1.3.12
102.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
103.	областной бюджет	343000,0	50000,0	43000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	
104.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
105.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
106.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
107.	Мероприятие 12.	51928,3	8089,0	10260,0	2000,0	7279,3	8100,0	8100,0	8100,0	1.1.1.12

	Предоставление государственной поддержки в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры, всего, из них:									
108.	федеральный бюджет	2970,0	-	2970,0	-	-	-	-	-	
109.	областной бюджет	48958,3	8089,0	7290,0	2000,0	7279,3	8100,0	8100,0	8100,0	
110.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
111.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
112.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
113.	Мероприятие 13. Создание музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовка документов территориального	1000,0	1000,0	-	-	-	-	-	-	1.1.2.14

[illegible]

	местным бюджетам									
135.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
136.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
137.	Мероприятие 17. Реализация мероприятий в сфере культуры, направленных на патриотическое воспитание граждан в Свердловской области, всего, из них:	162644,0	32418,7	16373,5	3888,0	4963,8	35000,0	35000,0	35000,0	1.1.1.5, 3.3.1.6
138.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
139.	областной бюджет	162644,0	32418,7	16373,5	3888,0	4963,8	35000,0	35000,0	35000,0	
140.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
141.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
142.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
143.	Мероприятие 18. Оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (гранты), всего, из них:	203600,3	41600,3	3000,0	3000,0	27000,0	43000,0	43000,0	43000,0	1.1.1.5, 1.1.1.9, 1.1.1.10, 1.1.1.13, 1.1.1.15, 1.1.1.16, 1.1.1.17, 1.1.2.2, 3.3.1.6
144.	федеральный бюджет	100,3	100,3	-	-	-	-	-	-	

145.	областной бюджет	203500,0	41500,0	3000,0	3000,0	27000,0	43000,0	43000,0	43000,0	
146.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
147.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
148.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
149.	Мероприятие 19. Оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, всего, из них:	4000,0	2100,0	1900,0	-	-	-	-	-	1.1.1.2, 1.1.1.5, 1.1.1.9, 1.1.1.15, 1.1.1.17, 1.1.2.2, 3.3.1.6
150.	федеральный бюджет	4000,0	2100,0	1900,0	-	-	-	-	-	
151.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
152.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
153.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
154.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
155.	Мероприятие 20. Оказание государственной поддержки на конкурсной основе лучшим работникам муниципальных учреждений	2150,0	1150,0	1000,0	-	-	-	-	-	3.3.1.6

	культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области, всего, из них:									
156.	федеральный бюджет	2150,0	1150,0	1000,0	-	-	-	-	-	
157.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
158.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
159.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
160.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
161.	Мероприятие 21. Проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными	370427,8	37466,4	10427,8	32733,6	-	96600,0	96600,0	96600,0	1.1.1.14, 3.3.1.6

	инструментами, всего, из них:									
162.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
163.	областной бюджет	265744,2	26818,2	5206,0	23720,0	-	70000,0	70000,0	70000,0	
164.	в том числе субсидии местным бюджетам	265744,2	26818,2	5206,0	23720,0	-	70000,0	70000,0	70000,0	
165.	местный бюджет	104683,6	10648,2	5221,8	9013,6	-	26600,0	26600,0	26600,0	
166.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
167.	Мероприятие 22. Информатизация муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), всего, из них:	30615,0	-	-	-	7065,0	7850,0	7850,0	7850,0	1.1.2.5
168.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
169.	областной бюджет	19500,0	-	-	-	4500,0	5000,0	5000,0	5000,0	
170.	в том числе субсидии местным бюджетам	19500,0	-	-	-	4500,0	5000,0	5000,0	5000,0	

179.	Мероприятие 24. Проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, всего, из них:	4333,4	1580,7	1358,7	1394,0	-	-	-	-	1.1.1.15, 1.1.1.17, 1.1.2.7, 1.1.2.8
180.	федеральный бюджет	4333,4	1580,7	1358,7	1394,0	-	-	-	-	
181.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
182.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
183.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
184.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
185.	Мероприятие 25. Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований,	4291,0	-	1332,0	1479,0	1480,0	-	-	-	1.1.1.8, 1.1.1.15, 1.1.1.17

	расположенных на территории Свердловской области, всего, из них:									
186.	федеральный бюджет	4291,0	-	1332,0	1479,0	1480,0	-	-	-	
187.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
188.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
189.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
190.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
191.	Мероприятие 26. Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования "город Екатеринбург" на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя", всего, из них:	350000,0	-	350000,0	-	-	-	-	-	1.1.1.14, 3.3.1.6
192.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
193.	областной бюджет	350000,0	-	350000,0	-	-	-	-	-	

194.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
195.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
196.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
197.	Мероприятие 27. Реализация мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, всего, из них:	36650,0	-	20900,0	3150,0	3150,0	3150,0	3150,0	3150,0	1.1.1.2, 1.1.1.3, 1.1.1.6, 1.1.1.8, 1.1.2.11, 1.1.2.14
198.	федеральный бюджет	18500,0	-	18500,0	-	-	-	-	-	
199.	областной бюджет	18150,0	-	2400,0	3150,0	3150,0	3150,0	3150,0	3150,0	
200.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
201.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
202.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
203.	Мероприятие 28. Иные межбюджетные трансферты бюджету города Нижний Тагил на капитальный ремонт здания, в котором располагается	19000,0	-	19000,0	-	-	-	-	-	3.3.1.6

246.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
247.	Мероприятие 34. Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений), всего, из них:	387989,2	6000,0	8334,6	12000,0	1654,6	120000,0	120000,0	120000,0	2.2.1.1, 2.2.1.7, 2.2.2.2, 3.3.1.6
248.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
249.	областной бюджет	387989,2	6000,0	8334,6	12000,0	1654,6	120000,0	120000,0	120000,0	
250.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
251.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
252.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
253.	Мероприятие 35. Предоставление субсидий государственным профессиональным организациям (учреждениям) Свердловской области на организацию адресной поддержки творчески одаренных детей и молодежи, направленной на	6400,0	1350,0	-	-	1000,0	1350,0	1350,0	1350,0	2.2.1.1

	создание благоприятных условий для их обучения и развития способностей, всего, из них:									
254.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
255.	областной бюджет	6400,0	1350,0	-	-	1000,0	1350,0	1350,0	1350,0	
256.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
257.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
258.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
259.	Мероприятие 36. Проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), всего, из них:	118968,1	19057,1	8411,0	-	1500,0	30000,0	30000,0	30000,0	2.2.1.5, 2.2.1.7
260.	федеральный бюджет	8262,0	4816,0	3446,0	-	-	-	-	-	
261.	областной бюджет	67900,0	6000,0	900,0	-	1000,0	20000,0	20000,0	20000,0	
262.	в том числе субсидии	67900,0	6000,0	900,0	-	1000,0	20000,0	20000,0	20000,0	

306.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
307.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
308.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
309.	Мероприятие 43. Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности государственных учреждений культуры и государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений) и органа государственной власти в сфере культуры, всего, из них:	9980,4	7785,8	2194,6	-	-	-	-	-	3.3.1.6
310.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
311.	областной бюджет	9980,4	7785,8	2194,6	-	-	-	-	-	
312.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	
313.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
314.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
315.	Мероприятие 44. Методическая работа в	47875,2	6637,9	6241,7	6241,9	6565,7	7396,0	7396,0	7396,0	2.2.1.2, 2.2.1.6

326.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-
------	------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ
ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ
И ИСКУССТВА, ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И
АВТОНОМНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#),
от 29.04.2015 [N 321-ПП](#))

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" (далее - государственная программа) в части предоставления грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета в форме субсидий из областного бюджета учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, и иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

2. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора для предоставления грантов учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - конкурсный отбор), в целях повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры, на поддержку творческих проектов, видов и жанров профессионального искусства, оказывающих возвышающее влияние на личность.

3. Гранты Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - гранты), предоставляются в форме субсидий из областного бюджета и иных межбюджетных трансфертов учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - организации культуры и искусства), и направлены на стимулирование творческой активности организаций культуры и искусства независимо от их формы собственности, имеющих

достижения в области театрального, музыкального, хореографического искусства.

4. Гранты организациям культуры и искусства предоставляются безвозмездно на конкурсной основе сроком на один год для финансирования реализации значимых для социокультурного развития Свердловской области проектов организаций культуры и искусства, направленных на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства.

5. Гранты организациям культуры и искусства предоставляются для финансирования расходов:

1) по созданию новых театральных постановок, концертных программ, других публичных представлений;

2) по приобретению специализированного оборудования, соответствующего уставной деятельности организаций культуры и искусства, музыкальных инструментов, транспортных средств;

3) по организации и проведению региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства;

4) по организации межрегиональных, международных гастролей.

6. Гранты предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

7. Конкурсный отбор на предоставление грантов проводится ежегодно среди организаций культуры и искусства Министерством культуры Свердловской области (далее - Министерство).

В 2014 году гранты организациям культуры и искусства устанавливаются в количестве 10, в сумме 5000 тысяч рублей каждый.

В период с 2015 по 2020 год гранты организациям культуры и искусства устанавливаются в количестве 18 по следующим номинациям:

1) "Создание новых театральных постановок большой формы, организация и проведение межрегиональных, международных гастролей";

2) "Создание новых театральных постановок малой формы, концертных программ, других публичных представлений";

3) "Организация и проведение региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства; реализация инновационных проектов, направленных на укрепление единого культурного пространства области, в том числе создание интернет-центров, обеспечивающих прямые трансляции и многосторонние видеомосты для показа спектаклей, концертов, конкурсов, фестивалей, мастер-классов и других мероприятий".

В номинации "Создание новых театральных постановок большой формы, организация и проведение межрегиональных, международных гастролей" определяются 4 победителя, каждому из которых будет выделено по 7000 тыс. рублей ежегодно.

В номинации "Создание новых театральных постановок малой формы, концертных программ, других публичных представлений" определяются 8 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей ежегодно.

В номинации "Организация и проведение региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства; реализация инновационных проектов, направленных на укрепление единого культурного пространства области, в том числе создание интернет-центров, обеспечивающих прямые трансляции и многосторонние видеомосты для показа спектаклей, концертов, конкурсов, фестивалей, мастер-классов и других мероприятий" определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 3000 тыс. рублей ежегодно.

8. По итогам конкурсного отбора Советом по предоставлению грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - Совет), созданным при Министерстве для организации проведения конкурсного отбора, формируется перечень организаций культуры и искусства - получателей грантов на следующий год.

9. Для проведения конкурсного отбора Министерство ежегодно:

- 1) утверждает персональный состав Совета;
- 2) устанавливает дату начала приема документов организаций культуры и искусства на участие в конкурсном отборе;
- 3) размещает извещение о начале приема документов организаций культуры и искусства на официальном сайте Министерства www.mkso.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием времени и места приема документов на участие в конкурсном отборе, почтового адреса для направления документов на участие в конкурсе и запросов о разъяснении порядка подготовки таких документов, а также контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема документов;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)
- 4) осуществляет прием документов организаций культуры и искусства и регистрирует их в журнале регистрации, который прошивается, нумеруется, заверяется подписью специалиста и скрепляется печатью Министерства;
- 5) обеспечивает сохранность поданных на участие в конкурсном отборе документов и защиту имеющихся в заявлениях персональных данных;
- 6) определяет на основании поданных в соответствии с [пунктами 15 - 17](#) настоящего Порядка документов перечень организаций культуры и искусства, признанных участниками конкурсному отбора, а также перечень организаций культуры и искусства, не допущенных к участию в конкурсном отборе;
- 7) организует работу членов Совета по рассмотрению документов участников конкурсному отбора;
- 8) в трехдневный срок с момента утверждения итогов конкурсному отбора направляет уведомления участникам конкурсному отбора.

Глава 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

10. Соискателями грантов могут выступать учреждения культуры и искусства, осуществляющие культурную деятельность в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства.
11. Соискателями грантов не могут выступать:
 - 1) физические лица;
 - 2) творческие коллективы и организации, ведущие деятельность в сфере литературы, изобразительного и декоративно-прикладного искусства, кинематографии и фотоискусства, музейного и библиотечного дела, самодеятельного (любительского) художественного творчества, образования и традиционной народной культуры;
 - 3) юридические лица, в отношении которых проводится процедура ликвидации;
 - 4) юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых судом принято решение о признании банкротом и об открытии конкурсному производства;
 - 5) юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
 - 6) организации культуры и искусства, являющиеся федеральными государственными учреждениями.
12. Соискатели грантов должны:
 - 1) быть созданы не позднее чем за 1 год до объявления конкурсному отбора;
 - 2) быть зарегистрированы и осуществлять деятельность на территории Свердловской области;
 - 3) иметь расчетный счет;
 - 4) осуществлять в качестве основной деятельности один из видов деятельности: подготовку (создание, постановку) и показ (публичное исполнение, эксплуатацию) спектаклей, других публичных представлений; подготовку и показ концертно-филармонических и концертно-просветительских программ, других публичных представлений;

5) иметь собственную производственную базу (производственные мощности, обеспечивающие качественное выполнение проекта) и (или) договор (соглашение) с организацией, находящейся и осуществляющей хозяйственную деятельность на территории Свердловской области, на производство работ (изготовление декораций, пошив костюмов, изготовление театральной обуви, театрального инвентаря и иное) - для театральных организаций;

6) иметь кадровое обеспечение, позволяющее осуществлять исполнение заявленных в заявке проектов.

13. Для участия в конкурсном отборе соискатели грантов подают [заявку](#) на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - заявка), по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с указанием номинации конкурсного отбора в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка.

14. Каждый соискатель имеет право представить на конкурсный отбор не более трех заявок, при этом по каждой номинации конкурсного отбора, выбранной соискателем гранта, может быть представлено не более одной заявки.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

Не принимаются заявки на строительство объектов капитального строительства, на издание литературно-художественных, периодических и продолжающихся изданий, учебных изданий.

15. Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске с пометкой "Совет по предоставлению грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области" в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифтов Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

16. Заявки организациями культуры и искусства оформляется в следующем порядке:

- 1) документы, входящие в состав заявки, формируются в папку;
- 2) документы, находящиеся в папке, оформляются отдельным списком;
- 3) на 1-й странице папки указываются:
адрес Министерства;

слова "на конкурсный отбор на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года";

наименование организации культуры и искусства;

4) документы, содержащиеся в папке, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации культуры и искусства.

17. К заявке прикладываются следующие документы:

- 1) краткие сведения об организации-участнике;
- 2) сведения о проекте;
- 3) сведения о руководителе и основных исполнителях проекта;
- 4) смета проекта с выделением и указанием доли гранта;
- 5) копия устава организации культуры и искусства (со всеми изменениями и дополнениями), заверенная подписью руководителя и печатью организации культуры и искусства;

6) краткое описание проекта, заявляемого соискателем гранта, для размещения в сети Интернет в электронной форме;

7) выданная органами Федеральной налоговой службы не ранее чем за три месяца до дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации, или нотариально заверенная копия такой выписки;

8) согласие руководителя проекта и основных его исполнителей, сведения о которых

включены в состав заявки, на обработку персональных данных. В противном случае включение в состав заявки информации и документов, содержащих персональные данные, не допускается;

9) другие документы и дополнительные материалы, которые заявитель считает необходимым приложить к заявке. К таким документам в том числе относятся отзывы лиц, известных и уважаемых в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства, о деятельности организаций культуры и искусства за последние три года, информация о наградах за последние три года, копии дипломов и иные документы;

10) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у организации культуры и искусства на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

(подп. 10 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

18. Софинансирование расходов организации культуры и искусства, связанных с реализацией проекта, и его размер не устанавливаются как условия участия в конкурсном отборе, но требование к наличию софинансирования расходов организации культуры и искусства устанавливается как условие предоставления гранта в критериях конкурсного отбора.

Источниками софинансирования расходов организации культуры и искусства, связанных с реализацией проекта, являются:

доходы организации культуры и искусства от приносящей доход деятельности;
безвозмездно полученные имущественные права (по их стоимостной оценке);
безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);
труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа).

19. Срок реализации проектов, планируемый соискателями грантов, не должен быть позже 20 декабря года реализации проектов.

20. Заявки принимаются в течение 30 календарных дней с момента начала приема документов. Документы, поступившие в Министерство после указанного срока (в том числе по почте), не рассматриваются.

Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения путем соответствующего официального письменного обращения организации культуры и искусства в Министерство до окончания срока приема документов.

21. Ответственный секретарь Совета на безвозмездной основе осуществляет консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

22. Представленные на конкурс заявки с приложенными к ним документами, удовлетворяющие требованиям [пунктов 15 - 17](#) настоящего Порядка, регистрируются ответственным секретарем Совета и допускаются к участию в конкурсном отборе.

23. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

24. Министерство в течение 3 календарных дней после окончания приема документов осуществляет рассмотрение документов с целью признания организаций культуры и искусства участниками конкурсного отбора, результат которого оформляется приказом Министерства культуры Свердловской области и подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

Основаниями для отказа в признании организации культуры и искусства участником конкурсного отбора являются:

1) несоответствие организации культуры и искусства требованиям [пункта 12](#) настоящего Порядка;

2) представление неполного пакета документов согласно [пункту 17](#) настоящего Порядка;

3) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в договоре о предоставлении гранта, заключенном между Министерством и организацией культуры и искусства, в том числе непредставление (несвоевременное представление) организацией культуры и искусства отчетных документов об использовании грантов в предыдущих периодах, нецелевое расходование гранта;

4) запрашиваемый в заявке размер гранта на отдельный проект больше максимального размера гранта, утвержденного [пунктом 7](#) настоящего Порядка для соответствующей номинации;

5) запрашиваемый в заявке размер гранта на отдельный проект меньше минимального размера гранта, утвержденного [пунктом 7](#) настоящего Порядка для соответствующей номинации.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И РАССМОТРЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

25. Проведение конкурсного отбора осуществляется в текущем финансовом году для предоставления грантов организациям культуры и искусства в последующем году.

26. В целях организации и проведения конкурсного отбора на предоставление грантов создается Совет.

27. Совет формируется в количестве не менее 9 человек из числа представителей Администрации Губернатора Свердловской области, руководителей и специалистов Министерства, иных министерств и ведомств, организаций культуры и образования, научных учреждений и учебных заведений, общественных объединений и других организаций и физических лиц, чья профессиональная деятельность связана с деятельностью в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства.

В состав Совета не может входить работник (учредитель) организации культуры и искусства, подавшей заявку на участие в конкурсном отборе.

Председателем Совета является Министр культуры Свердловской области.

28. Совет в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов на участие в конкурсном отборе организуют свою работу в два этапа:

заочное (дистанционное) рассмотрение документов участников конкурсного отбора;

проведение заседания Совета с обсуждением результатов заочного (дистанционного) рассмотрения документов участников конкурсного отбора, выставлением баллов по критериям оценки ([приложение N 2](#) к настоящему Порядку), утверждением сводных результатов по каждой номинации, формированием перечня организаций культуры и искусства, отобранных для предоставления грантов.

29. Заседания Совета могут проводиться в случае присутствия на заседаниях не менее 50 процентов от общего числа членов Совета (кворум).

30. Во втором этапе конкурсного отбора членами Совета проводится оценка проектов. Оценка проектов проводится по следующим направлениям:

- 1) социально-экономическая значимость проекта и художественная ценность проекта;
- 2) ресурсное обеспечение реализации проекта.

31. При оценке социально-экономической значимости и художественной ценности проекта учитываются следующие критерии:

1) соответствие содержания проекта социально-экономическим приоритетам развития региона, указанным в [Стратегии](#) социально-экономического развития Свердловской области, одобренной Постановлением Правительства Свердловской области от 27.08.2008 N 873-ПП "О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года";

2) инновационный характер проекта, связанный с поиском новых форм выразительности, развитием современного театрального, музыкального, хореографического искусства, новаторских направлений искусства;

3) направленность проекта на гражданско-патриотическое воспитание детей и молодежи, духовно-нравственное развитие населения;

4) направленность проекта на формирование привлекательного имиджа Свердловской области средствами культуры и искусства;

5) направленность проекта на сохранение художественных традиций воплощения сценических произведений, концертных программ, преемственности артистической школы;

6) направленность проекта на повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры;

7) направленность проекта на сохранение, популяризацию и развитие культурного и исторического наследия народов России, региональной специфики культурной сферы.

32. При оценке ресурсного обеспечения реализации проектов, представленных на конкурсный отбор, учитываются следующие критерии:

- 1) наличие в организации культуры и искусства высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград);
- 2) признание профессиональным сообществом заслуг организации культуры и искусства (наличие упоминаний об организации культуры и искусства или его творческих деятелях в российских средствах массовой информации, наличие материалов, посвященных деятельности организации, в ведущих профессиональных изданиях, на специализированных сайтах);
- 3) ведение организацией культуры и искусства гастрольной деятельности;
- 4) участие организации культуры и искусства в региональных, российских и международных профессиональных фестивалях;
- 5) процент заполняемости зрительного/концертного зала;
- 6) качество и разнообразие репертуара;
- 7) осуществление организацией культуры и искусства сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными драматургами, композиторами, режиссерами, балетмейстерами, хореографами, солистами, концертными исполнителями и дирижерами;
- 8) наличие в организации культуры и искусства творческих коллективов различной жанровой направленности, действующих как в составе творческой труппы, так и осуществляющих самостоятельные творческие проекты;
- 9) предоставление организацией культуры и искусства не менее 40 процентов услуг (от общего объема услуг) для детской аудитории.

33. Решения по представленным заявкам принимаются тайным голосованием путем формирования рейтинга представленных к рассмотрению проектов по каждой номинации (по сумме баллов).

34. Каждый член Совета в оценочных табелях (форма оценочного [табеля](#) представлена в приложении N 2 к настоящему Порядку), выдаваемых по числу проектов в каждой из номинаций:

- 1) оценивает в баллах соответствие каждому критерию всех представленных на конкурсный отбор проектов;
- 2) выводит итоговую сумму баллов (от 0 до 115 баллов) по каждому проекту, представленному организациями культуры и искусства, в каждой номинации.

35. Счетная комиссия в составе 5 человек, избираемых членами Совета открытым голосованием, проводит ранжирование участников конкурсного отбора по каждой из номинаций и формирует рейтинг победивших организаций культуры и искусства по итоговой сумме баллов, зафиксированной в оценочных табелях всех членов Совета.

В каждой из номинаций победившими считаются организации культуры и искусства, проекты которых получили наибольшее суммарное количество баллов. В том случае когда число отобранных организаций культуры и искусства превышает установленное число грантов, среди организаций культуры и искусства, получивших одинаковое количество баллов и находящихся в конце списка победивших организаций культуры и искусства в каждой из номинаций, предпочтение отдается организации, заявление на реализацию проекта которой имеет более раннее время регистрации.

Решение Совета принимается большинством голосов и оформляется протоколом заседания, который должен содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг проектов по каждой из номинаций, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, на основании выставленных баллов.

36. Перечень организаций культуры и искусства - получателей грантов с указанием наименований проектов и распределение грантов в форме иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, утверждаются постановлениями Правительства Свердловской области. (в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

37. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении перечня организаций культуры и искусства - получателей грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, готовится и направляется в установленном порядке для принятия после решения Совета в течение финансового года, в котором проводился конкурсный отбор.

Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении

распределения из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, готовится в течение одного месяца после принятия закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и направляется в установленном порядке для принятия.

(п. 37 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

38. Постановления Правительства Свердловской области об утверждении перечня организаций культуры и искусства - получателей грантов с указанием наименований проектов и распределения иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, публикуются в "Областной газете".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

Глава 4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ГРАНТОВ

39. Грант может быть использован только на цели, указанные в заявке на получение гранта.

40. Порядок расходования гранта определяется руководителем организации культуры и искусства в соответствии с заявкой, прошедшей конкурсный отбор, на основании предусматривающего размер предоставленного гранта договора, заключенного между Министерством и организацией культуры и искусства - получателем гранта.

Гранты предоставляются из областного бюджета в форме:

1) субсидий на иные цели для государственной поддержки областных государственных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства;

2) иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства;

3) субсидий для государственной поддержки фондов, некоммерческих партнерств и автономных некоммерческих организаций.

41. Объем средств, расходуемых на выплату дополнительного к заработной плате денежного вознаграждения руководителям, художественному артистическому и техническому персоналу творческих коллективов организаций культуры и искусства - получателей грантов, не может превышать 50 процентов от суммы гранта.

42. Гранты, предоставленные организациям культуры и искусства в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов за счет средств областного бюджета, не могут расходоваться по следующим направлениям:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами, указанными в [пункте 5](#) настоящего Порядка;

расходы на поддержку политических партий и кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на фундаментальные научные исследования;

расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

расходы на уплату штрафов.

Глава 5. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ГРАНТОВ

43. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий и иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности,

предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

44. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

45. Руководители организаций культуры и искусства, получивших грант, обязаны представлять в Министерство **отчеты** об использовании областных средств, предоставленных на государственную поддержку организаций культуры и искусства в виде грантов, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку в срок не позднее 20 декабря отчетного года.

46. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления грантов, а также факта представления недостоверных сведений для получения грантов гранты подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате гранта в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию с организации культуры и искусства подлежащего возврату гранта в бюджет в судебном порядке.

47. Министерство ежегодно докладывает в Правительство Свердловской области о целевом использовании грантов.

Форма

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление грантов
Губернатора Свердловской области
учреждениям культуры и искусства,
фондам, некоммерческим
партнерствам и автономным
некоммерческим организациям,
осуществляющим культурную
деятельность на территории
Свердловской области

Список изменяющих документов
(в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области
от 25.12.2014 N 1211-ПП)

На бланке организации
Дата, исходящий номер

В Совет по предоставлению грантов
Губернатора Свердловской области
учреждениям культуры и искусства,
фондам, некоммерческим партнерствам и
автономным некоммерческим организациям,
осуществляющим культурную деятельность
на территории Свердловской области

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ
ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ
И ИСКУССТВА, ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ
И АВТОНОМНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Изучив документацию конкурсного отбора на право получения грантов Губернатора Свердловской области учреждениями культуры и искусства, фондами, некоммерческими партнерствами и автономными некоммерческими организациями, осуществляющими культурную деятельность на территории Свердловской области, а также применимые к данному конкурсному отбору законодательство и нормативные правовые акты _____,

(наименование организации - участника конкурсного отбора)
в лице _____
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)
сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на условиях,
установленных Порядком проведения конкурсного отбора на предоставление
грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства,
фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим
организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории
Свердловской области, и направляет настоящую заявку для участия в
конкурсном отборе на предоставление грантов Губернатора Свердловской
области.

Наименование проекта _____

Номинация конкурсного отбора _____

Ф.И.О. руководителя проекта _____

Почтовый адрес и номера телефонов (городской с кодом города и номера сотовых телефонов)
руководителя проекта:

Полное юридическое наименование организации в соответствии с ее Уставом

Ф.И.О. руководителя организации _____

Место нахождения (адрес) организации _____, номер телефона _____,
номер факса _____, e-mail: _____

Запрашиваемый объем финансирования проекта (по гранту) _____

Ф.И.О. основных исполнителей проекта (руководитель проекта в данной строке не указывается)

2. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

- 1) приложение N 1. Краткие сведения об организации-участнике - в 1 экз.;
- 2) приложение N 2. Сведения о проекте - в 1 экз.;
- 3) приложение N 3. Сведения о руководителе и основных исполнителях проекта - в 1 экз.;
- 4) приложение N 4. Смета проекта с выделением и указанием доли гранта - в 1 экз.;
- 5) приложение N 5. Копия Устава - в 1 экз.;

6) приложение N 6. Краткое описание проектов, заявляемых соискателем гранта, для
размещения в сети Интернет (1 страница печатного текста, формат A4, Times New Roman, N 14,
через 1 интервал. Краткое описание проектов представляется на бумажном и электронном
носителях отдельным файлом) - в 1 экз.;

7) выданная органами Федеральной налоговой службы выписка из Единого
государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры
ликвидации, - в 1 экз.;

8) согласие руководителя проекта и основных его исполнителей, сведения о которых
включены в состав заявки, на обработку персональных данных;

9) другие документы и дополнительные материалы (перечислить) - в 1 экз.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

(наименование организации - участника конкурсного отбора)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного
производства, деятельность не приостановлена.

4. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ стр.

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке

КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ - УЧАСТНИКЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

1. Информационная справка (не более 2000 знаков):

2. Штатная численность: _____

2.1. Перечень работников, имеющих почетные звания, государственные награды, профессиональные премии:

2.2. Перечень наиболее интересных проектов (спектакли, концерты, программы, проекты) за последние три года:

Год	Название проекта	Основные исполнители проекта

2.3. Участие в региональных, российских и международных профессиональных конкурсах/фестивалях (награды за последние три года):

Название проводимого фестиваля, конкурса	Организаторы	Дата	Место проведения	Участники	Описание награды

2.4. Осуществление сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными драматургами, композиторами, режиссерами, балетмейстерами, хореографами, солистами, концертными исполнителями и дирижерами (за последние три года):

2.5. Отчетные показатели за последние три года:

Год	Коммерче- ская вместимо- сть зала	Численность работников, из них художественно- артистический персонал	Число новых, капитально- возобновленных постановок (концертных программ)	Количество мероприятий			Число зрителей (тыс. человек)			Процент заполняем- ости зрительного зала	Бюджетное финансиров- ание (тыс. рублей)	Доход от предприниматель- ской и иной приносящей доход деятельности (тыс. рублей)
				всего	из них		всего	из них				
					для детей	на выезде		дети	на выезде			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Подпись руководителя организации: _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Заявке

Список изменяющих документов
 (в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
 от 29.04.2015 N 321-ПП)

СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ

1. Наименование проекта _____

2. Цель проекта _____

3. Содержание проекта:

3.1. Аннотация проекта (не более 1500 знаков)

3.2. Основные этапы и полная программа работ на календарный год:

N п/п	Наименование работ	Срок исполнения

3.3. Сведения о наличии в штате специалистов, обладающих необходимой квалификацией, опытом работы для реализации проекта. Принимается во внимание опыт работы штатных и привлеченных сотрудников проекта, предыдущие достижения автора/исполнителя (авторов/исполнителей)

3.4. Количество исполнителей проекта:

3.5. Обоснование оригинальности проекта (отсутствие ранее созданных аналогов или похожих проектов), его инновационный характер, в том числе высокий художественный уровень проекта

4. Ожидаемые результаты:

4.1. Эффективность проекта и его соответствие социально-экономическим приоритетам развития региона (региональная, федеральная значимость проекта) <*>

4.2. Указание целевой аудитории

4.3. Наличие положительных результатов реализованных ранее аналогичных проектов

5. Общая стоимость проекта _____ рублей:

5.1. Запрашиваемый объем финансирования проекта по гранту: _____ рублей.

5.2. Иные источники финансирования проекта _____

Подпись руководителя проекта: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя организации: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

<*> (соответствие проекта основным направлениям развития региона, определенным документами стратегического планирования, например: государственным программам, Концепции развития театрального дела до 2020 года и иное).

СВЕДЕНИЯ
О РУКОВОДИТЕЛЕ И ОСНОВНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЯХ ПРОЕКТА
(ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА КАЖДОГО ЧЕЛОВЕКА ОТДЕЛЬНО,
ОБЯЗАТЕЛЬНО УКАЗЫВАЕТСЯ НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА)

1. Ф.И.О. _____
2. Дата рождения _____
3. Почетное звание, ученая степень или звание _____
4. Основное место работы (указывается полное юридическое название организации в соответствии с ее Уставом)

5. Должность (для неработающих - род занятий)

6. Основные творческие работы, связанные с тематикой проекта

7. Почтовый адрес

8. Номера телефонов служебный и домашний, номер факс; адрес электронной почты

Подпись исполнителя проекта _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя проекта _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 4
к Заявке

СМЕТА ПРОЕКТА

N п/п	Статьи расходов	Общие затраты (рублей)	В том числе по источникам финансирования		
			грант	областной/ муниципальный бюджет	иные источники финансирования
1	2	3	4	5	6

Расшифровка к смете с обоснованием расходов по статьям

Подпись руководителя проекта

/

/

(подпись)

(расшифровка подписи)

Подпись главного
бухгалтера организации

/

/

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление грантов
Губернатора Свердловской области
учреждениям культуры и искусства,
фондам, некоммерческим
партнерствам и автономным
некоммерческим организациям,
осуществляющим культурную
деятельность на территории
Свердловской области

ОЦЕНОЧНЫЙ ТАБЕЛЬ

(наименование проекта)

(наименование организации культуры и искусства)

N п/п	Критерий оценки	Шкала оценки критерия (варианты оценки в баллах)
1	2	3
Оценка социально-экономической значимости и художественной ценности проекта		
1.	Соответствие содержания проекта основным социально-экономическим приоритетам развития региона	0 - 2 - 4 - 6
2.	Инновационный характер проекта, связанный с поиском новых форм выразительности, развитием современного театрального, музыкального, хореографического искусства, новаторских направлений искусства	0 - 2 - 4 - 6
3.	Направленность проекта на патриотическое воспитание детей	0 - 2 - 4 - 6

	и молодежи, духовно-нравственное развитие населения	
4.	Направленность проекта на формирование привлекательного имиджа Свердловской области средствами культуры и искусства	0 - 2 - 4 - 6
5.	Направленность проекта на сохранение художественных традиций воплощения сценических произведений, концертных программ, преемственности артистической школы	0 - 1 - 2 - 3
6.	Направленность проекта на повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры	0 - 2 - 4 - 6
7.	Направленность проекта на сохранение, популяризацию и развитие культурного и исторического наследия народов России, региональной специфики культурной сферы	0 - 1 - 2 - 3
Оценка ресурсного обеспечения реализации проекта, представленного на конкурсный отбор		
8.	Наличие в организации высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград)	0 - 2 - 4 - 6 - 8 - 10
9.	Признание профессиональным сообществом заслуг организации культуры (наличие положительных отзывов в средствах массовой информации, наличие материалов, посвященных деятельности организации, в ведущих профессиональных изданиях, на специализированных сайтах)	0 - 10 - 20
10.	Ведение организацией гастрольной деятельности	0 - 1 - 2 - 3
11.	Участие организации в региональных, российских и международных профессиональных фестивалях	0 - 2 - 4 - 6 - 8
12.	Высокий процент заполняемости зрительного зала	0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5

13.	Качество и разнообразие репертуара	0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5
14.	Осуществление организацией активного сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными драматургами, композиторами, режиссерами, балетмейстерами, хореографами, солистами, концертными исполнителями и дирижерами	0 - 1 - 2 - 3
15.	Наличие в организации творческих коллективов различной жанровой направленности, действующих как в составе творческой труппы, так и осуществляющих самостоятельные творческие проекты	0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5
16.	Предоставление организацией не менее 40 процентов услуг (от общего объема услуг) для детской аудитории	0 - 1 - 2
17.	Обоснованность расходования средств гранта	0 - 4 - 8 - 12 - 16 - 18
ИТОГО баллов		

"__" _____ 20__ г.

Форма

Приложение N 3
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление грантов
Губернатора Свердловской области
учреждениям культуры и искусства,
фондам, некоммерческим
партнерствам и автономным
некоммерческим организациям,
осуществляющим культурную

деятельность на территории
Свердловской области

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ОБЛАСТНЫХ СРЕДСТВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПОДДЕРЖКУ В ВИДЕ ГРАНТА

(наименование организации)
ПО ДОГОВОРУ С МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ " __ " _____ 20__ N _____
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

(наименование проекта)

(тыс. рублей)

Наименование статьи сметы расходов по договору (приложение к договору)	Предусмотрено по смете (приложение к договору)	Объем фактически выполненных работ (с расшифровкой согласно смете расходов)	Наименование организаций, с которыми заключены договоры на выполнение работ	Основания для перечисления денежных средств	Номера платежных документов, подтверждающи х оплату по договору	Документальное подтверждение фактически произведенных работ (акт приема-сдачи, счет-фактура)	Сумма средств по факту выполненных работ
1	2	3	4	5	6	7	8

Смета фактических расходов и отчет о результатах реализации проекта прилагаются.

М.П. Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПОДДЕРЖКУ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ
И ИСКУССТВА, ФОНДОВ, НЕКОММЕРЧЕСКИХ ПАРТНЕРСТВ
И АВТОНОМНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП, от 17.12.2015 N 1130-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидий из областного бюджета для осуществления государственной поддержки победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - субсидии), в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. Настоящие Порядок и условия распространяют свое действие на учреждения культуры и искусства, фонды, некоммерческие партнерства и автономные некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, прошедшие конкурсный отбор на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - организации).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе на реализацию организациями проектов, представленных на конкурсный отбор.

6. Субсидии предоставляются на основании [соглашений](#) о предоставлении и использовании субсидий, заключенных Министерством с организациями (далее - Соглашение) по форме согласно приложению N 2 к настоящим Порядку и условиям.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

7. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок не более двух месяцев после вступления в силу закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

8. Организации представляют в Министерство отчет об использовании субсидий в сроки и по форме, предусмотренные Соглашением.

9. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер

и не могут быть использованы на иные цели. Организации несут ответственность за целевое использование субсидий.

Нецелевое использование средств областного бюджета влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

10. Министерство несет ответственность за соблюдение настоящих Порядка и условий и осуществляет контроль за соблюдением условий предоставления субсидии.

11. Министерством, Министерством финансов Свердловской области проводится обязательная проверка соблюдения некоммерческими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

12. При выявлении Министерством, Министерством финансов Свердловской области нарушения условий, установленных настоящими Порядком и условиями, нецелевого использования субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения организацией соответствующего требования.

В случае нарушения сроков возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

13. Министерство в срок до 15 января текущего года формирует и направляет в Министерство экономики Свердловской области план-график проведения проверок целевого использования субсидий, выделенных в предыдущем финансовом году за счет средств областного бюджета организациям.

(п. 13 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

14. Результаты проверок расходования средств областного бюджета в форме субсидий, проведенных Министерством, а также информация о проверках, проведенных органами, осуществляющими финансовый контроль, направляется в Министерство экономики Свердловской области до 01 февраля года, следующего за отчетным, в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящему Порядку.

(п. 14 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Форма

Приложение N 1
к Порядку и условиям
предоставления субсидий
из областного бюджета
на государственную поддержку
учреждений культуры и искусства,
фондов, некоммерческих
партнерств и автономных
некоммерческих организаций,
осуществляющих культурную
деятельность на территории
Свердловской области

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 17.12.2015 N 1130-ПП)

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРОК РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ, ПРОВЕДЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ОРГАНАМИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

N п/п	Наименование проверяющей организации	Наименование получателя субсидии областного бюджета	Наименование документа по итогам проверки	Результат проверки	Информация об устранении нарушений	Сведения о возврате неиспользо ванных средств, причина возврата
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Форма

Приложение N 2
к Порядку и условиям
предоставления субсидий
из областного бюджета
на государственную поддержку
учреждений культуры и искусства,
фондов, некоммерческих
партнерств и автономных
некоммерческих организаций,

осуществляющих культурную
деятельность на территории
Свердловской области

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП, от 17.12.2015 N 1130-ПП)

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

(наименование организации)
НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПОДДЕРЖКУ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И
ИСКУССТВА, ФОНДОВ, НЕКОММЕРЧЕСКИХ ПАРТНЕРСТВ И АВТОНОМНЫХ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КУЛЬТУРНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Екатеринбург

"__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем
Министерство, в лице _____,
действующего на основании [Положения](#) о Министерстве культуры Свердловской
области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области
от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры
Свердловской области", с одной стороны и _____,
(наименование организации)

далее именуемое Организация, в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые
в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным [кодексом](#) Российской
Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об
областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов",
заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством Организации субсидии из областного бюджета на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 30 рабочих дней со дня подписания Соглашения на расчетный счет Организации

(наименование организации)

субсидию из областного бюджета на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - субсидия), в 2__ году в объеме _____ тыс. рублей на реализацию проекта _____

(наименование проекта)

согласно распределению из областного бюджета субсидий победителям конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области.

2.1.2. Рассматривать предложения Организации по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.3. Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных Организации в форме субсидии.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Обеспечить выполнение реализации проекта _____

(наименование проекта)

(далее - Проект) в течение 20__ года.

2.2.2. Осуществлять своевременное финансирование реализации Проекта за счет субсидии, перечисленной на расчетный счет Организации.

2.2.3. Обеспечить подтверждение расходования субсидии следующими документами:

1) финансово-экономическое обоснование расходования субсидии;

2) иные (по запросу Министерства) документы, подтверждающие расходование субсидии.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, **отчет** об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии по форме в соответствии с приложением к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Организацией условий, установленных **пунктами 2.2.1 - 2.2.3** Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Организацией письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Организацией обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных из областного бюджета средств в форме субсидии в полном объеме или частично в соответствии с **пунктом 2.2.6** Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным **кодексом** Российской Федерации.

4.4. В соответствии с **частью 3 статьи 78.1** Бюджетного кодекса Российской Федерации Министерство и Министерство финансов Свердловской области в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, на что Организация дает свое согласие посредством подписания Соглашения.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Организация:
Министр _____ / Ф.И.О. /	Руководитель организации _____ / Ф.И.О. /
М.П.	М.П.

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ СУБСИДИИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА,
ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И АВТОНОМНЫМ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ КУЛЬТУРНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование организации)

(тыс. рублей)

Наименование проекта	Предусмотрено средств на реализацию проекта	Фактически израсходовано	Остаток неиспользованных средств областного бюджета на отчетную дату
ИТОГО			

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ
ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
(ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА - ПОБЕДИТЕЛЕЙ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА,
ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И АВТОНОМНЫМ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ КУЛЬТУРНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 29.04.2015 [N 321-ПП](#))

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - муниципальные учреждения культуры), в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры (далее - иные межбюджетные трансферты) осуществляется за счет средств областного бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 [N 406-ПП](#))

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иных межбюджетных трансфертов, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), на территориях которых расположены муниципальные учреждения культуры.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление средств муниципальным учреждениям культуры, реализующим проекты, прошедшие конкурсный отбор.

6. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании [соглашения](#) о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящим

Порядку и условиям.

7. Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 20 дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении между муниципальными районами (городскими округами) иных межбюджетных трансфертов для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области.

8. Средства, полученные из областного бюджета в форме межбюджетных трансфертов, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение
к Порядку и условиям
предоставления из областного бюджета
иных межбюджетных трансфертов
бюджетам муниципальных
районов (городских округов)
для государственной поддержки
муниципальных учреждений
культуры и искусства –
победителей конкурсного отбора
на предоставление грантов
Губернатора Свердловской области
учреждениям культуры и искусства,
фондам, некоммерческим
партнерствам и автономным
некоммерческим организациям,
осуществляющим культурную
деятельность на территории
Свердловской области

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП)

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ

(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
(ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА – ПОБЕДИТЕЛЕЙ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА,
ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И АВТОНОМНЫМ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ КУЛЬТУРНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице _____, действующего на основании [Положения](#) о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____,

(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое Муниципальное образование, в лице _____,

действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, за счет средств областного бюджета в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____

(наименование муниципального образования)

иные межбюджетные трансферты из областного бюджета для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - иные межбюджетные трансферты), в 20__ году в объеме _____ тыс. рублей согласно распределению из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области.

2.1.2. Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных бюджету Муниципального образования в форме иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Обеспечить расходование иного межбюджетного трансферта на предоставление средств _____

(наименование муниципального учреждения культуры)

на реализацию проекта _____

(наименование проекта)

(далее – Проект) в течение года.

2.2.2. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.3. Осуществлять своевременное финансирование реализации Проекта за счет иных межбюджетных трансфертов, перечисленных местному бюджету Муниципального образования.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [отчет](#) об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов:

в случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных [пунктами 2.2.1 и 2.2.3](#) Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в иных межбюджетных трансфертах в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных иных межбюджетных трансфертов в полном объеме или частично в соответствии с [пунктом 2.2.6](#) Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Муниципальное образование:
Министр _____ И.О. Фамилия	Руководитель органа местного самоуправления _____ /И.О. Фамилия/
М.П.	М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА - ПОБЕДИТЕЛЕЙ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА,
ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И АВТОНОМНЫМ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ КУЛЬТУРНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

(рублей)

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование проекта	Стоимость проекта	Получено средств из областного бюджета	Фактически израсходовано средств областного бюджета	Остаток неиспользованных средств областного бюджета на отчетную дату
ИТОГО					

Руководитель органа местного самоуправления _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗА СЧЕТ
СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

Наименование	Реквизиты договора	Сумма по	Фактически	Номер	Фактически	Номер	Отклонение	Пр
--------------	--------------------	----------	------------	-------	------------	-------	------------	----

проекта	(муниципального контракта)	договору (рублей)	оплачено (рублей)	документа	поставлено услуг (товаров, работ)	документа	(графа 4 - графа 6)	отк
1	2	3	4	5	6	7	8	
Итого	х			х		х		

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫХ
ПРОЕКТОВ (МЕРОПРИЯТИЙ)

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 20.10.2014 [N 876-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#),
от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" в части предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на реализацию творческих и социально-культурных проектов (мероприятий), для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного и федерального бюджетов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на реализацию мероприятий государственной программы.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора и определяет условия предоставления из областного и федерального бюджетов субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на реализацию творческих и социально-культурных проектов (мероприятий) (далее - субсидии) в целях повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры, формирования привлекательного имиджа Свердловской области средствами культуры и искусства, на поддержку творческих проектов, видов и жанров профессионального искусства, литературы и культуры, оказывающих возвышающее влияние на личность и поддержку процессов, способствующих росту престижа культуры Свердловской области в Российской Федерации и за рубежом.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

3. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Законом](#) Свердловской области от 22 июля 1997 года N 43-ОЗ "О культурной деятельности на территории Свердловской области", [Законом](#) Свердловской области от 27 января 2012 года N 4-ОЗ "О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области".

4. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры осуществляется за счет средств областного и федерального бюджетов в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах

утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

5. Главным распорядителем средств областного и федерального бюджетов в форме субсидий является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

6. Средства областного и федерального бюджетов в форме субсидий предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры, прошедшим конкурсный отбор, на реализацию планируемых к проведению (реализации) творческих и социально-культурных проектов (мероприятий).
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

7. Право на получение субсидий имеют некоммерческие организации, не являющиеся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры (далее - некоммерческие организации):
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

1) зарегистрированные на территории Свердловской области;

2) не являющиеся религиозными организациями, политическими партиями, их объединениями и союзами;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 20.10.2014 [N 876-ПП](#))

3) не находящиеся в состоянии ликвидации и не имеющие решения Арбитражного суда Свердловской области о признании организации банкротом и об открытии конкурсного производства, а также не имеющие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4) отвечающие одному из нижеперечисленных признаков:

осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность в сфере культуры и искусства в форме общественных объединений творческих работников и их союзов, ассоциаций;

осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность по развитию межнационального сотрудничества, сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, по укреплению межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма и ксенофобии;

осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность по развитию межнационального сотрудничества, сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, по укреплению межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма и ксенофобии, и имеющие на своей базе работающие национальные коллективы любительского художественного творчества;

осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность по популяризации и развитию самобытной казачьей культуры.

8. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, прошедшим конкурсный отбор, на безвозмездной основе на реализацию:

1) планируемых к проведению (реализации) творческих проектов (мероприятий), направленных на:

повышение культурного уровня населения;

развитие межрегионального и международного сотрудничества;

поддержку и развитие работающих на базе некоммерческих организаций творческих коллективов;

повышение квалификации творческих работников, работающих в составе некоммерческих организаций;

увековечение памяти выдающихся деятелей культуры и искусства Свердловской области;

2) планируемых к проведению (реализации) социально-культурных проектов (мероприятий), направленных на:

развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры,

языков и традиций народов Российской Федерации, укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма и ксенофобии;

популяризацию и развитие самобытной казачьей культуры;

поддержку и развитие работающих на базе этих организаций национальных коллективов любительского художественного творчества для пошива и приобретения сценической одежды, обуви, музыкальных инструментов и специального оборудования:

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 20.10.2014 N 876-ПП.

9. Министерство ежегодно проводит конкурсный отбор, по результатам которого некоммерческим организациям предоставляются субсидии на реализацию творческих и социально-культурных проектов (мероприятий).

Для проведения конкурсного отбора Министерство ежегодно:

1) создает комиссии по проведению конкурсного отбора, по результатам которого некоммерческим организациям предоставляются субсидии на реализацию творческих и социально-культурных проектов (мероприятий) по направлениям, указанным в [пункте 8](#) настоящего Порядка (далее - Комиссии);

2) утверждает максимальный размер субсидии на один проект для каждого направления, указанного в [пункте 8](#) настоящего Порядка (далее - направления конкурсного отбора), исходя из утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и размещает информацию на официальном сайте Министерства;

3) устанавливает дату начала приема документов некоммерческих организаций на участие в конкурсном отборе;

4) размещает извещение о начале приема документов некоммерческих организаций на официальном сайте Министерства www.mkso.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием времени и места приема документов на участие в конкурсном отборе, почтового адреса для направления документов на участие в конкурсном отборе и запросов о разъяснении порядка подготовки таких документов, а также контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема документов;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

5) осуществляет прием документов некоммерческих организаций и регистрирует их в журнале регистрации, который прошивается, нумеруется, заверяется подписью руководителя и скрепляется печатью Министерства;

6) обеспечивает сохранность поданных на участие в конкурсном отборе документов и защиту имеющихся в заявлениях персональных данных;

7) определяет на основании поданных в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего Порядка документов перечень некоммерческих организаций, признанных участниками конкурсного отбора, а также перечень некоммерческих организаций, не допущенных к участию в конкурсном отборе;

8) организует работу Комиссий по рассмотрению документов участников конкурсного отбора;

9) в трехдневный срок с момента утверждения итогов конкурсного отбора направляет уведомления участникам конкурсного отбора.

10. Для получения субсидии в соответствующем финансовом году некоммерческая организация представляет в Министерство заявление на участие в конкурсном отборе и прилагаемые к нему документы по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку.

По одному направлению одной некоммерческой организацией представляется одно заявление на участие в конкурсном отборе.

Заявление представляется в печатном виде, прошитое, пронумерованное, подписанное руководителем некоммерческой организации и заверенное печатью некоммерческой организации.

Заявление принимается в течение 20 календарных дней с момента начала приема документов. Документы, поступившие в Министерство после указанного срока (в том числе по почте), не рассматриваются.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Заявление может быть отозвано или в него могут быть внесены изменения путем соответствующего официального письменного обращения некоммерческой организации в Министерство до окончания срока приема документов.

11. Министерство в течение 3 календарных дней после окончания приема документов осуществляет рассмотрение документов с целью признания некоммерческой организации участником конкурсного отбора, результат которого оформляется приказом Министерства культуры Свердловской области и подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

Основаниями для отказа в признании некоммерческой организации участником конкурсного отбора являются:

- 1) несоответствие некоммерческой организации требованиям [пункта 7](#) настоящего Порядка;
- 2) представление неполного пакета документов согласно [пункту 10](#) настоящего Порядка;
- 3) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между Министерством и некоммерческой организацией, в том числе непредставление (несвоевременное представление) некоммерческой организацией отчетных документов об использовании субсидии в предыдущих периодах, нецелевое расходование субсидии;

- 4) запрашиваемый в заявлении размер субсидии на отдельное мероприятие больше максимального размера субсидии, утвержденного Министерством для соответствующего направления.

12. Комиссии формируются в количестве не менее 9 человек из сотрудников Министерства, представителей Администрации Губернатора Свердловской области, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, членов Общественной палаты Свердловской области, ученых, работников сферы культуры.

В состав Комиссий не может входить работник (учредитель) некоммерческой организации, подавшей заявку на участие в конкурсном отборе.

Председателем Комиссий является Министр культуры Свердловской области.

13. Комиссии в срок не более 14 рабочих дней со дня окончания срока приема документов на участие в конкурсном отборе организуют свою работу в два этапа:

заочное (дистанционное) рассмотрение документов участников конкурсного отбора и выставление баллов по критериям оценки проектов в соответствии с [Методикой](#) определения объема средств областного и федерального бюджетов, предоставляемых некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры в форме субсидий на реализацию творческих и социально-культурных проектов (мероприятий) (приложение N 1 к настоящему Порядку);

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

проведение заседаний Комиссий с обсуждением результатов заочного (дистанционного) рассмотрения документов участников конкурсного отбора, утверждением сводных результатов по каждому заявленному проекту и определением размера субсидий для каждого участника конкурсного отбора.

14. Заседания Комиссий могут проводиться в случае присутствия на заседаниях не менее 50 процентов от общего числа членов Комиссий (кворум).

Члены Комиссий обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждом заявлении на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к нему документах.

Члены Комиссий имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколам заседаний Комиссий, о чем в протоколах делается отметка. Протоколы заседаний подписываются в день заседания Комиссий.

Решения Комиссий принимаются большинством голосов и оформляются протоколами заседаний, которые должны содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг проектов по каждому из направлений, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка, на основании выставленных баллов и размеры субсидий для каждого участника. Протоколы заседаний в

течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами Комиссий передаются Министру культуры Свердловской области (далее - Министр) для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня победителей.

15. Министерство в срок не позднее двух рабочих дней после утверждения итогов конкурсного отбора размещает информацию об этом на своем официальном сайте в сети Интернет.

16. Перечни некоммерческих организаций - получателей субсидий с указанием наименований планируемых к реализации (проведению) проектов (мероприятий) утверждаются приказами Министерства.

17. Проекты приказов Министерства готовятся в срок не более 3 рабочих дней после принятия решений Комиссиями и передачи протоколов Министру.

18. Субсидии предоставляются на основании заключаемого Министерством с некоммерческой организацией **соглашения** о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Неотъемлемой частью соглашения является **смета** расходов (форма - в приложении N 1 к соглашению), осуществляемых некоммерческой организацией за счет субсидии, финансовый **отчет** (форма - в приложении N 2 к соглашению) и информационный **отчет** об использовании субсидии (форма - в приложении N 3 к соглашению).

Соглашение заключается в срок не позднее 60 календарных дней со дня принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждения перечня победителей.

Субсидия подлежит перечислению на банковский счет некоммерческой организации и должна быть направлена на софинансирование проекта (мероприятия), получившего финансирование по итогам конкурсного отбора, по указанным в **пункте 8** настоящего Порядка направлениям в соответствии с заключенным соглашением и на основании сметы доходов и расходов на проект (мероприятие).

Некоммерческие организации представляют отчет в Министерство по форме и в сроки, предусмотренные соглашением.

19. Некоммерческие организации несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в форме субсидий.

20. Министерство несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и осуществляет контроль за целевым использованием субсидий, достоверностью сведений, подтверждающих фактические затраты на реализацию проектов (мероприятий).

Министерство ведет реестр некоммерческих организаций, нарушивших условия соглашений о предоставлении субсидий. Регламент ведения реестра некоммерческих организаций, нарушивших условия соглашений о предоставлении субсидий, утверждается Министерством в срок не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Порядка.

21. При наличии остатка средств либо в случае дополнительного финансирования в текущем финансовом году Министерство проводит новый конкурсный отбор в соответствии и на основании правил, установленных настоящим Порядком.

22. Министерством, Министерством финансов Свердловской области проводится обязательная проверка соблюдения некоммерческими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

23. При выявлении Министерством, Министерством финансов Свердловской области нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, нецелевого использования субсидий, а также факта представления недостоверных сведений для получения субсидий, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию с некоммерческой организации подлежащей возврату субсидии в бюджет в судебном порядке.

24. Министерство в срок до 15 января текущего года формирует и направляет в Министерство экономики Свердловской области план-график проведения проверок целевого использования субсидий, выделенных в предыдущем финансовом году за счет средств областного и федерального бюджетов социально ориентированным некоммерческим организациям.

(п. 24 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП; в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

25. Результаты проверок расходования средств областного и федерального бюджетов в форме субсидий, проведенных Министерством, а также информация о проверках, проведенных органами, осуществляющими финансовый контроль, направляется в Министерство экономики Свердловской области до 01 февраля года, следующего за отчетным, в соответствии с [приложением N 4](#) к настоящему Порядку.

(п. 25 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП; в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного отбора
и условий предоставления
из областного и федерального
бюджетов субсидий
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
и муниципальными учреждениями
в сфере культуры,
на реализацию творческих
и социально-культурных
проектов (мероприятий)

МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО
БЮДЖЕТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ,
НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ, В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫХ ПРОЕКТОВ
(МЕРОПРИЯТИЙ) И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТВОРЧЕСКИХ И
СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫХ ПРОЕКТОВ (МЕРОПРИЯТИЙ)
Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

1. Каждый член комиссий по проведению комплексного отбора оценивает отдельно каждый проект (мероприятие), представленный в заявлении, выставя баллы по критериям оценки проекта (мероприятия):

1) критерии оценки творческих проектов (мероприятий) некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями (общественных объединений творческих работников и их союзов, ассоциаций), в сфере культуры для определения объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия), направленных на формирование привлекательного имиджа Свердловской области средствами культуры и искусства, повышение культурного уровня населения, развитие межрегионального и международного сотрудничества, поддержку и развитие работающих на базе некоммерческих организаций творческих коллективов, повышение квалификации творческих работников, работающих в составе некоммерческих организаций, увековечение памяти выдающихся деятелей культуры и искусства Свердловской области

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015

N 705-ПП)

Номер критерия	Наименование критерия	Шкала оценки критерия (варианты оценки в баллах)
1	2	3
1.	Актуальность целей, на достижение которых направлен проект (мероприятие)	0 - 20 - 40
2.	Четкость изложения плана подготовки и реализации проекта (мероприятия)	0 - 2 - 4 - 6
3.	Наличие показателей достижения целей и задач проекта (мероприятия), методик и критериев их оценки	0 - 2 - 4 - 6 - 8
4.	Доля муниципальных образований в Свердловской области, включенных в реализацию проекта (мероприятия)	0 - 2 - 4 - 6 - 8
5.	Доля собственных и привлеченных средств в общей сумме расходов на проект (мероприятие)	0 - 2 - 4 - 6 - 8
6.	Наличие у участника конкурса опыта осуществления деятельности, необходимого для реализации проекта (мероприятия)	0 - 1 - 2
7.	Наличие у участника конкурса необходимой для реализации проекта (мероприятия) материально-технической базы	0 - 1 - 2
8.	Наличие у участника конкурса опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	0 - 1
9.	Наличие информации о деятельности участника конкурсного отбора в сети Интернет, средствах массовой информации	0 - 1 - 2

10.	Обоснованность расходования средств	0 - 1 - 2 - 3
-----	-------------------------------------	---------------

;

2) критерии оценки социально-культурных проектов (мероприятий), направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, организацию и проведение национальных культурных мероприятий на территории Свердловской области, популяризацию и развитие самобытной казачьей культуры

Номер критерия	Наименование критерия	Шкала оценки критерия (варианты оценки в баллах)
1	2	3
1.	Актуальность целей, на достижение которых направлен проект (мероприятие)	0 - 20 - 40
2.	Четкость изложения плана подготовки и реализации проекта (мероприятия)	0 - 2 - 4 - 6
3.	Наличие показателей достижения целей и задач проекта (мероприятия), методик и критериев их оценки	0 - 2 - 4 - 6 - 8
4.	Доля муниципальных образований в Свердловской области, включенных в реализацию проекта (мероприятия)	0 - 2 - 4 - 6 - 8
5.	Доля собственных и привлеченных средств в общей сумме расходов на проект (мероприятие)	0 - 2 - 4 - 6 - 8
6.	Наличие у участника конкурса опыта осуществления деятельности, необходимого для реализации проекта (мероприятия)	0 - 1 - 2
7.	Наличие у участника конкурса необходимой для реализации	0 - 1 - 2

	проекта (мероприятия) материально-технической базы	
8.	Наличие у участника конкурса опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	0 - 1
9.	Наличие информации о деятельности участника конкурсного отбора в сети Интернет, средствах массовой информации	0 - 1 - 2
10.	Обоснованность расходования средств	0 - 1 - 2 - 3

;

3) критерии оценки социально-культурных проектов (мероприятий), направленных на поддержку и развитие работающих на базе организаций, осуществляющих деятельность по развитию межнационального сотрудничества, сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укреплению межэтнических и межконфессиональных отношений, национальных коллективов любительского художественного творчества

Номер критерия	Наименование критерия	Шкала оценки критерия (варианты оценки в баллах)
1	2	3
1.	Актуальность целей, на достижение которых направлен проект (мероприятие)	0 - 20 - 40
2.	Количество культурно-массовых мероприятий, в которых принял участие национальный коллектив любительского художественного творчества, работающий на базе организации, за последний год	0 - 2 - 4 - 6
3.	Наличие показателей достижения целей и задач проекта (мероприятия), методик и критериев их оценки	0 - 2 - 4 - 6 - 8

4.	Количество дипломов, грамот, благодарственных писем, которые получил национальный коллектив любительского художественного творчества, работающий на базе организации, за последний год	0 - 2 - 4 - 6 - 8
5.	Доля собственных и привлеченных средств в общей сумме расходов на проект (мероприятие)	0 - 2 - 4 - 6 - 8
6.	Наличие у участника конкурса опыта осуществления деятельности, необходимого для реализации проекта (мероприятия)	0 - 1 - 2
7.	Наличие у участника конкурса необходимой для реализации проекта (мероприятия) материально-технической базы	0 - 1 - 2
8.	Наличие у участника конкурса опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	0 - 1
9.	Наличие информации о деятельности участника конкурсного отбора в сети Интернет, средствах массовой информации	0 - 1 - 2
10.	Обоснованность расходования средств	0 - 1 - 2 - 3

2. Максимальная сумма баллов всех членов комиссии для одного проекта (мероприятия) Б макс равна:

$$Б \text{ макс} = Ч \times 80,$$

где:

Ч - общее количество членов Комиссии;

80 - максимальное количество баллов, которое один эксперт может выставить одному проекту (мероприятию).

3. На основании суммы баллов, выставленных членами комиссии по критериям N 1 - 9, комиссия формирует рейтинги заявленных проектов (мероприятий) по каждому направлению. Первым в рейтинге каждого направления ставится проект (мероприятие), набравший наибольшую сумму баллов.

В случае равенства баллов вперед ставится проект (мероприятие), заявление на реализацию которого имеет более раннее время регистрации.

4. На основании суммы баллов по критерию N 10 комиссия рассчитывает коэффициент обоснованности расходов на реализацию i-го проекта (мероприятия) K_i обоснованности расходов по формуле:

$$K_i \text{ обоснованности расходов } [0,4 - 1] = \\ = 0,4 + 0,2 \times (Б_{10i} / Ч),$$

где:

$Б_{10i}$ - сумма баллов всех членов комиссии по критерию N 10 для i-го проекта;

Ч - общее количество членов комиссии;

0,4 - минимальная доля от заявленной стоимости проекта (мероприятия), подлежащая софинансированию за счет субсидии (при этом за единицу принимается размер запрашиваемой субсидии на реализацию i-го проекта (мероприятия));

0,2 - ограничивающий коэффициент, применяемый для того, чтобы сумма предоставляемой субсидии на реализацию i-го проекта (мероприятия) не превышала 100 процентов от запрашиваемой суммы.

5. Расчетный размер субсидии, выделяемой на i-й проект, комиссии рассчитывают по формуле:

$$C_i = C_i \text{ заявки} \times K_i \text{ обоснованности расходов},$$

где:

C_i заявки - размер запрашиваемой субсидии на реализацию i-го проекта (мероприятия):

K_i обоснованности расходов - коэффициент обоснованности расходов на реализацию i-го проекта (мероприятия).

6. Комиссия производит распределение субсидий в расчетном размере в соответствии со сформированным рейтингом заявленных проектов (мероприятий) по каждому направлению.

В случае если утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств недостаточно для выделения субсидии на проект (мероприятие), финансируемый в последнюю очередь, сумма выделяемой субсидии равна остатку суммы средств.

Определение размеров субсидий участникам завершается при полном распределении средств, имеющихся в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Форма

Приложение N 2
к Порядку проведения
конкурсного отбора и условий
предоставления из областного
бюджета субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся
государственными и муниципальными
учреждениями в сфере культуры,
на реализацию творческих и
социально-культурных проектов (мероприятий)

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП, от 05.08.2015 N 705-ПП)

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации)
для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся
государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры,
осуществляющих деятельность в сфере культуры и искусства (общественных
объединений творческих работников и их союзов, ассоциаций), для определения
объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта
(мероприятия) _____ в 20__ году.

_____ (наименование проекта (мероприятия))
Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации

_____ (наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании

_____ (наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - **список** документов, содержащихся в заявке, на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная **карта** организации на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная **карта** проекта (мероприятия) на ___ листах в 1
экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
(нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально
заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная
копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой
организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в
случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным
налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской
Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, **приложений N 1 - 3** на CD-диске.

(должность руководителя организации)

подпись / И.О. Фамилия

М.П.

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП, от 05.08.2015 N 705-ПП)

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации)
для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся
государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры,
осуществляющих деятельность по развитию межнационального сотрудничества,
сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов
Российской Федерации, укреплению межэтнических и межконфессиональных
отношений, на организацию и проведение национальных культурных мероприятий
на территории Свердловской области, для определения объема и условий
предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия) _____ в 20__ году.

_____ (наименование проекта (мероприятия))
Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации

_____ (наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании

_____ (наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - [список](#) документов, содержащихся в заявке, на ____ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная [карта](#) организации на ____ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная [карта](#) проекта (мероприятия) на ____ листах в 1
экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
(нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально
заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная
копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой
организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в
случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным
налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской
Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, [приложений N 1 - 3](#) на CD-диске.

(должность руководителя организации)

подпись / И.О. Фамилия

М.П.

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП, от 05.08.2015 N 705-ПП)

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации)
для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся
государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на
реализацию социально-культурных проектов (мероприятий), направленных на
развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности,
культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укрепление
межэтнических и межконфессиональных отношений, для определения объема и
условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия) _____
в 20__ году.

_____ (наименование проекта (мероприятия))
Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации
_____ (наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании

_____ (наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - [список](#) документов, содержащихся в заявке, на ____ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная [карта](#) организации на ____ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная [карта](#) проекта (мероприятия) на ____ листах в 1
экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
(нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально
заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная
копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой
организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в
случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным
налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской
Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, [приложений N 1 - 3](#) на CD-диске.

(должность руководителя организации)

подпись / И.О. Фамилия

М.П.

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации) для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры, осуществляющих деятельность по развитию межнационального сотрудничества, сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укреплению межэтнических и межконфессиональных отношений, на поддержку и развитие работающих на базе этих организаций национальных коллективов любительского художественного творчества, для определения объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия)

в 20__ году.

(наименование проекта (мероприятия))
Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации

(наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании

(наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - [список](#) документов, содержащихся в заявке, на __ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная [карта](#) организации на __ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная [карта](#) проекта (мероприятия) на __ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, [приложений N 1 - 3](#) на CD-диске.

(должность руководителя организации)

подпись / И.О. Фамилия

М.П.

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

На бланке некоммерческой организации

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации)
для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся
государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на
популяризацию и развитие самобытной казачьей культуры, для определения
объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта
(мероприятия) _____ в 20__ году.

Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации
(наименование проекта (мероприятия))
или принятия арбитражным судом решения о признании
(наименование некоммерческой организации)

банкротом и об открытии конкурсного производства.
Приложение N 1 - [список](#) документов, содержащихся в заявке, на ____ листах в 1 экземпляре.
Приложение N 2 - информационная [карта](#) организации на ____ листах в 1 экземпляре.
Приложение N 3 - информационная [карта](#) проекта (мероприятия) на ____ листах в 1
экземпляре.
Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
(нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).
Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально
заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).
Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная
копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).
Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой
организации.
Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в
случае подписания не руководителем некоммерческой организации).
Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным
налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской
Федерации.
Приложение N 10 - электронная версия заявления, [приложений N 1 - 3](#) на CD-диске.

(должность руководителя организации)

подпись / И.О. Фамилия

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявлению
на участие в конкурсном отборе

СПИСОК
ДОКУМЕНТОВ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЗАЯВКЕ

(наименование организации)
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ В 20__ ГОДУ

№ п/п	Наименование документа	Номер страницы
1.	Заявление	
2.	Список документов, приложенных к заявлению	
3.	Информационная карта организации	
4.	Информационная карта проекта (мероприятия)	
5.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица	
6.	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет	
7.	Копия Устава некоммерческой организации	
8.	Документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации	
9.	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в случае подписания не руководителем некоммерческой организации)	
10.	Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	
11.	Электронная версия документов, приложенных к заявлению	CD-диск

Должность руководителя организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Заявлению
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОРГАНИЗАЦИИ

№ п/п	Название	Описание/ значение
1	2	3
1.	Наименование организации-заявителя с указанием организационно-правовой формы	
2.	Наименование заявленного проекта (мероприятия)	
3.	Руководитель организации	
	фамилия, имя, отчество, должность	
	номера городского (с кодом населенного пункта) и мобильного (при наличии) телефонов	
	адрес электронной почты (при наличии)	

4.	Главный бухгалтер организации	
	фамилия, имя, отчество, должность	
	номера городского (с кодом населенного пункта) и мобильного (при наличии) телефонов	
	адрес электронной почты (при наличии)	
5.	Полное наименование организации (согласно свидетельству о государственной регистрации)	
6.	Сокращенное наименование организации	
7.	Дата создания организации (число, месяц, год)	
8.	Организационно-правовая форма (согласно свидетельству о государственной регистрации)	
9.	Вышестоящая организация (при наличии)	
10.	Наличие филиалов, структурных подразделений (при наличии указать их общее количество, место нахождения каждого)	
11.	Адрес (место нахождения с почтовым индексом) организации	
12.	Фактическое место нахождения (с почтовым индексом) организации	
13.	Почтовый адрес (с почтовым индексом) организации	
14.	Номера телефонов организации (с кодом населенного пункта)	
15.	Номер факса организации (с кодом населенного пункта)	
16.	Адрес электронной почты организации	
17.	Адрес веб-сайта организации (при наличии)	

18.	Реквизиты организации	
	ОГРН	
	ИНН	
	КПП	
	ОКАТО	
	наименование кредитной организации, место нахождения кредитной организации, в которой открыт расчетный счет организации	
	номер расчетного счета	
	номер корреспондентского счета	
	БИК	
	дополнительные сведения	
19.	Имеющаяся материально-техническая база (дать краткое описание с количественными показателями - помещение, оборудование, периодические издания и иное)	
20.	Основные виды деятельности (не более пяти) организации в соответствии с учредительными документами (по коду ОКВЭД)	

21.	Количество учредителей (участников) организации (при наличии; данные приводятся по состоянию на последний отчетный период)	
	физических лиц	
	юридических лиц	
22.	Количество работников (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период)	
23.	Источники доходов организации (доля каждого источника в процентах)	
	взносы учредителей (участников)	
	собственная хозяйственная деятельность	
	спонсорские поступления от российских коммерческих организаций	
	трансферты от других российских некоммерческих организаций	
	средства федерального бюджета	
	средства бюджета субъекта Российской Федерации	
	средства местного бюджета	
	гранты от международных и иностранных организаций	
	другое (указать, что именно)	
24.	Краткое описание не более трех успешно реализованных организацией проектов (мероприятий) за последние 2 календарных года (указать названия мероприятий, сроки реализации, основные цели, сумму расходов на реализацию, источники финансирования, достигнутые результаты)	

25.	Количество граждан, принявших участие в реализованных организацией проектах (мероприятиях) за предыдущий календарный год (для социально-культурных проектов (мероприятий))	
26.	Количество лиц и организаций, которым оказывались услуги в рамках реализации проектов (мероприятий) за предыдущий календарный год (при наличии) (для социально-культурных проектов (мероприятий))	
27.	Наличие у организации опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	
28.	Наличие информации о деятельности организации в сети Интернет (указать ссылки на опубликованный материал), средствах массовой информации (указать средство массовой информации и время выхода материала в эфир)	

Должность руководителя организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Форма

Приложение N 3
к Заявлению
на участие в конкурсном отборе
Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 20.10.2014 N 876-ПП, от 17.12.2015 N 1130-ПП)

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОЕКТА

№ п/п	Название	Описание/ значение
1	2	3
1.	Наименование проекта (мероприятия), на реализацию которого необходима субсидия	
2.	Руководитель проекта (мероприятия) (ответственный исполнитель):	
	фамилия, имя, отчество, должность	
	номера городского (с кодом населенного пункта) и мобильного (при наличии) телефонов	
	адрес электронной почты (при наличии)	
3.	Направление, в рамках которого будет реализовываться заявленный проект (мероприятие)	
4.	Описание целевой аудитории. Охват целевой аудитории	
5.	Решению каких проблем, связанных с целевой аудиторией, будет способствовать реализация проекта (мероприятия). Обоснование социальной значимости проекта (мероприятия) (не более 1500 знаков)	
6.	Цели и задачи проекта (мероприятия)	
7.	<p>Подробный план подготовки и реализации проекта (мероприятия) (последовательное перечисление основных этапов подготовки и реализации, применяемых подходов, методов, инструментов, технологий) (не более 2000 знаков). Для проектов, направленных на поддержку и развитие работающих на базе организаций национальных коллективов любительского художественного творчества, - перечень культурно-массовых мероприятий, в которых принял участие национальный коллектив любительского художественного творчества, работающий на базе организаций, за</p>	

	последний год	
8.	Перечень муниципальных образований в Свердловской области, принимающих участие в реализации проекта (мероприятия). Для проектов, направленных на поддержку и развитие работающих на базе организаций национальных коллективов любительского художественного творчества, - перечень дипломов, грамот, благодарственных писем, которые получил национальный коллектив любительского художественного творчества, работающий на базе организаций, за последний год (копии прилагаются)	
9.	Заявленные значения показателей результативности проекта (мероприятия). Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта (мероприятия)	
10.	Объемы расходов на реализацию проекта (мероприятия) (в рублях) в соответствии с приложением к информационной карте	
	Сумма субсидии из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)), необходимая для реализации проекта (мероприятия)	
	собственные средства	
	привлеченные средства	
11.	Информация об источниках привлеченных средств (гранты, средства организаций, взносы и иное) с указанием их доли	
12.	Сроки реализации проекта (мероприятия)	
	дата начала реализации	
	дата окончания реализации	

Должность руководителя организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____

(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Форма

Приложение
к Информационной карте проекта
Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 17.12.2015 N 1130-ПП)

СМЕТА
ДОХОДОВ И РАСХОДОВ

(наименование проекта (мероприятия))

N п/п	Наименование статьи	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1.	Всего доходов	-	
1.1.	Субсидия областного бюджета (федерального бюджета (при наличии))	-	
1.2.	Собственные средства	-	
1.3.	Привлеченные средства	-	
2.	Всего расходов, в том числе		
2.1.	За счет средств субсидии областного бюджета (федерального бюджета (при наличии))		

2.1.1.			
2.1.2.			
2.1.3.			
2.1.4.			
2.1.5.			
2.2.	Собственные средства		
2.3.	Привлеченные средства		

Должность руководителя организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Форма

Приложение N 3
к Порядку
проведения конкурсного отбора
и условий предоставления
из областного бюджета субсидий
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
и муниципальными учреждениями
в сфере культуры,
на реализацию творческих
и социально-культурных
проектов (мероприятий)
Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

(наименование некоммерческой организации)
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКОГО (СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО)
ПРОЕКТА (МЕРОПРИЯТИЯ), НАПРАВЛЕННОГО НА

(указывается направление предоставления субсидии)

г. Екатеринбург

" __ " _____ 20__ г.

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице Министра культуры Свердловской области, действующего на основании [Положения](#), утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и

(наименование некоммерческой организации)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____,
действующий на основании _____,
с другой стороны, в дальнейшем именуемые "Стороны", руководствуясь Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", [статьей 2](#) Закона Свердловской области от 27 января 2012 года N 4-ОЗ "О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области",

(указывается наименование, номер, дата утверждения
приказа Министерства о распределении субсидий)
и на основании протокола заседания комиссии по проведению конкурса

(дата и номер протокола заседания комиссии)
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 20__ году субсидии из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) на реализацию проекта (мероприятия), направленного на _____

(далее - субсидия).
(указывается направление предоставления субсидии)

1.2. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) в соответствии с Соглашением, составляет _____ рублей.
(сумма прописью)

1.3. Субсидия из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) в соответствии с Соглашением предоставляется Получателю для осуществления планируемого (планируемых) к реализации (проведению) проекта (проектов) (мероприятия (мероприятий)), предусмотренного (предусмотренных) [пунктом 1.1](#) настоящего Соглашения:

N п/п	Название проекта (мероприятия)	Сроки реализации	Ожидаемые показатели результативности проекта (мероприятия)
1	2	3	4

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) в соответствии с Законом Свердловской области от _____ 20__ года N _____ "Об областном бюджете на ____ год и плановый период ____ и ____ годов" в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

2.2. Субсидия перечисляется Получателю на основании согласованной Сторонами **сметы** доходов и расходов в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Получатель обязуется:

1) ежеквартально нарастающим итогом, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Министерство финансовый (финансовые) **отчет** (отчеты) о фактически произведенных видах расходов на реализацию проекта (проектов) (мероприятия (мероприятий)) по форме в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению.

Данные квартального финансового отчета должны быть подтверждены заверенными Получателем копиями первичных учетных документов (платежные поручения, договоры и иные документы), приложенными к финансовому отчету;

2) в течение 30 календарных дней после реализации проекта (проектов) (мероприятия (мероприятий)), но не позднее _____ 20__ года, представить в Министерство информационный (информационные) **отчет** (отчеты) по установленной форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Соглашению;

3) обеспечить возврат в доход бюджета Свердловской области остатка неиспользованной субсидии в течение 10 рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности Получателя в субсидии, путем перечисления Получателем остатка на лицевой счет Министерства;

4) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

5) предоставлять по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывать содействие Министерству при проведении таких проверок (контрольных мероприятий);

6) при выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий предоставления субсидии, условий настоящего Соглашения, а также факта представления недостоверных сведений для получения субсидии вернуть субсидию в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования о невыполнении взятых на себя обязательств Получателем.

3.2. Министерство обязуется:

1) осуществлять процедуру по перечислению денежных средств на расчетный счет Получателя в пределах выделенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

2) осуществлять контроль за целевым расходованием предоставленной в соответствии с настоящим Соглашением субсидии.

3.3. Получатель вправе:

1) требовать перечисления субсидии на цели в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, при условии выполнения соответствующих обязательств по настоящему Соглашению;

2) обращаться в Министерство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3) участвовать в проводимых Министерством проверках исполнения Получателем условий

настоящего Соглашения, а также иных контрольных мероприятиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения;

4) осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.4. Министерство имеет право:

1) в случае невыполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, принять решение о приостановлении, прекращении перечисления субсидии (остатка субсидии) и истребования возврата субсидии в областной бюджет;

2) запрашивать у Получателя информацию и копии документов, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий);

3) проводить проверки исполнения Получателем условий настоящего Соглашения, а также запрашивать документы, подтверждающие надлежащее исполнение условий Соглашения;

4) осуществлять контроль за исполнением Получателем условий настоящего Соглашения.

3.5. Стороны вправе вносить изменения в настоящее Соглашение в виде дополнительных соглашений, подписанных обеими сторонами и имеющих одинаковую юридическую силу.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до _____.

5.2. Днем подписания настоящего Соглашения считается дата подписания Министерством подписанного Получателем Соглашения.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

6.2. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий) путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасные природные явления, катастрофы, стихийные или иные бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства, принятие решений и совершение действий органов государственной власти и органов местного самоуправления), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате

наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти Российской Федерации.

7.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.

7.4. В случае если обстоятельства, указанные в [пункте 7.1](#) настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

7.5. Если по мнению Сторон исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

8.1. В соответствии с [частью 3 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации Министерство и Министерство финансов Свердловской области в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, на что Получатель субсидии дает свое согласие посредством подписания настоящего Соглашения.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется Министерством в одностороннем порядке путем направления Получателю соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации. Внесенные изменения в настоящее Соглашение вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

9.2. Иные, не предусмотренные [пунктом 9.1](#) изменения, вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

9.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство культуры
Свердловской области
_____ г. Екатеринбург,
ул. _____
ИНН _____ / КПП _____
УФК по Свердловской области
Электронная почта:
Министерство культуры
Свердловской области
л/с _____
р/с _____
Банк ГРКЦ ГУ Банка России
по Свердловской области
г. Екатеринбург
БИК _____ / [ОКАТО](#) _____
ОКПО _____ / ППП _____
КД _____
Министр культуры Свердловской области

Организация: _____
Адрес: _____

Банковские реквизиты

Руководитель

_____/_____/_____
" " 20__ г.
М.П.

_____/_____/_____
" " 20__ г.
М.П.

Форма

Приложение N 1
к Соглашению

от " " 20__ г. N ____

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП, от 17.12.2015 N 1130-ПП)

СОГЛАСОВАНО:

Министр культуры Свердловской области

_____/_____

Подпись /Ф.И.О.

" " 20__ г.

СМЕТА
ДОХОДОВ И РАСХОДОВ

(наименование проекта (мероприятия))

№ п/п	Наименование статьи	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1.	ВСЕГО ДОХОДОВ	-	
1.1.	Субсидия областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) (Министерство культуры Свердловской области)	-	
1.2.	Собственные средства	-	
1.3.	Привлеченные средства	-	
2.	ВСЕГО РАСХОДОВ		
2.1.	Субсидия из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) (Министерство культуры Свердловской области)		
2.1.1.			
2.1.2.			
2.1.3.			
2.1.4.			
2.1.5.			
2.2.	Собственные средства		

2.3.	Привлеченные средства		
------	-----------------------	--	--

Должность руководителя организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Бухгалтер организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Исполнитель,
контактный телефон _____

Форма

Приложение N 2
к Соглашению
от " " _____ 20__ г. N _____
Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 17.12.2015 N 1130-ПП)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(наименование организации)
ЗА ____ КВАРТАЛ 20__ ГОДА
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
(ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ПРИ НАЛИЧИИ)), ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ СУБСИДИИ НА СУММУ _____ РУБЛЕЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ

(наименование проекта)

№ п/п	Виды расходов, связанных с	Объем субсидии	Объем средств, использованных на	Подтверждающий расходы документ (вид,	Контрагент (по договору,
----------	-------------------------------	-------------------	-------------------------------------	--	-----------------------------

	организацией и проведением проекта (мероприятия)		выполнение проекта (мероприятия)		номер, дата)	заключенному организацией)
			всего нарастающим итогом	за отчетный период		
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
	Итого					

Приложение к отчету на _____ листах.

Должность руководителя организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Исполнитель,
контактный телефон _____

Форма

Приложение N 3
к Соглашению
от "___" _____ 20__ г. N ____
Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 17.12.2015 N 1130-ПП)

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТЧЕТ

1.	Наименование организации - исполнителя проекта (мероприятия)	
2.	Наименование проекта (мероприятия)	
3.	Номер и дата соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии))	
4.	Сроки реализации проекта (мероприятия)	
5.	Направление, по которому реализован проект (мероприятия)	
6.	Цели и задачи проекта (мероприятия)	
7.	Основные целевые группы и количество участников проекта (мероприятия)	
8.	Перечень муниципальных образований в Свердловской области, принявших участие в реализации проекта (мероприятия)	
9.	Краткое описание реализованных этапов плана реализации проекта (мероприятия)	
10.	Достигнутые показатели результативности проекта (мероприятия)	
11.	Приложение: фотоматериалы, отражающие основные этапы реализации мероприятия (10 фотографий, формат JPEG, разрешение не менее 600 x 800 пикселей) и видеоматериалы (видеофильмы, видеоролики)	

Должность руководителя организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Исполнитель,
контактный телефон _____

Форма

Приложение N 4
к Приложению N 6
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области до 2020 года"
Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРОК РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ, ПРОВЕДЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ОРГАНАМИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

N п/п	Название проверяющей организации	Наименование получателя субсидии областного бюджета	Наименова ние документа по итогам проверки	Результат проверки	Информация об устранении нарушений	Сведения о возврате неиспользованных средств, причина возврата
1	2	3	4	5	6	7

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ
В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#), от 29.04.2015 [N 321-ПП](#),
от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" в части предоставления государственной поддержки на конкурсной основе в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета и федерального бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий указанной государственной программы.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки из областного бюджета и федерального бюджета в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (далее - муниципальные учреждения культуры).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

3. Предоставление государственной поддержки из областного бюджета и федерального бюджета в форме грантов муниципальным учреждениям культуры осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

4. Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство):

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иных межбюджетных трансфертов в форме грантов.

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

5. Государственная поддержка в форме грантов муниципальным учреждениям культуры (далее - гранты) предоставляется на конкурсной основе для финансирования расходов:

1) за счет средств областного бюджета:

по приобретению культурно-досуговыми учреждениями театральных кресел, одежды

сцены, музыкальных инструментов, мебели, инвентаря, другого специального оборудования и транспортных средств;

по пошиву и приобретению сценической одежды, обуви, музыкальных инструментов, специального оборудования, инвентаря и транспортных средств для коллективов самодеятельного народного творчества, работающих на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа;

по созданию муниципальными музеями виртуальных проектов:

виртуальной экскурсии - раздела веб-сайта для размещения экскурсии (тура) по реальной экспозиции музея (или фондохранилищу) с использованием фото- и видеоизображений, аудиосопровождения, других мультимедийных технологий (в том числе архитектурной развертки, интерактивных планов помещений и (или) территории, трехмерной графики, панорамных фотографий);

виртуальной выставки (экспозиции) - размещения в реальном помещении музея технологического оборудования (в том числе проекционного оборудования (проектор-экран), телевизионных панелей, мультимедийных киосков, аудиогидов по экспозиции); размещения (загрузки) на технологическом оборудовании программного обеспечения и содержательного компонента виртуальной выставки (экспозиции);

виртуального музея - веб-сайта для размещения в виртуальном пространстве музея (в том числе фондов, экспозиций, научно-методических публикаций, библиотеки, экскурсий по различным тематикам), не существующего в реальности;

по проведению муниципальными музеями обменных выставок с ведущими федеральными, областными государственными и муниципальными музеями Свердловской области;

по приобретению муниципальными общедоступными (публичными) библиотеками документов на различных носителях для комплектования книжных фондов, компьютерного, мультимедийного, цифрового оборудования, лицензионного программного обеспечения, копировально-множительной техники, мебели, инвентаря, другого специального оборудования для библиотек, в том числе для обеспечения безопасности и сохранности библиотечных фондов, автоматизации библиотечных процессов, оцифровки фондов, транспортных средств для организации внестанционного библиотечного обслуживания;

по проведению муниципальными учреждениями культуры и искусства, осуществляющими профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, гастрольной деятельности, в том числе на приобретение специализированного мобильного оборудования, пошив костюмов, изготовление обуви, головных уборов и постижерских изделий, изготовление декораций и сопутствующего театрального реквизита, необходимого для проведения гастрольной деятельности;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

2) за счет средств федерального бюджета:

по созданию модельных сельских библиотек.

(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

6. Гранты муниципальным учреждениям культуры предоставляются в целях повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры, обеспечения условий для развития инновационной деятельности муниципальных музеев Свердловской области, для модернизации и укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и формирования полноценной инфраструктуры отрасли, соответствующей реалиям нового времени, обеспечения ее многообразия.

7. Гранты на оказание государственной поддержки предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов муниципальным учреждениям культуры, прошедшим конкурсный отбор.

8. Гранты предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

9. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области.

10. Конкурсный отбор на предоставление грантов проводится ежегодно среди муниципальных учреждений культуры. По итогам конкурсного отбора формируется перечень

муниципальных учреждений культуры - получателей грантов.

11. Информация об условиях и сроках проведения конкурсного отбора размещается на официальном Интернет-сайте Министерства www.mkso.ru не позднее чем за один месяц до дня начала проведения конкурсного отбора.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

12. В целях организации и проведения конкурсного отбора создаются конкурсные комиссии по предоставлению государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры в Свердловской области (далее - конкурсные комиссии), состав которых утверждается приказами Министерства.

13. Конкурсные комиссии формируются в количестве не менее 9 человек из сотрудников Министерства, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, членов Общественной палаты Свердловской области, ученых, работников сферы культуры.

В состав конкурсных комиссий не может входить представитель муниципального района (городского округа), на территории которого расположено учреждение, подавшее заявку на участие в конкурсном отборе, а также представитель этого муниципального учреждения.

Председателем конкурсных комиссий является Министр культуры Свердловской области.

14. Представленные на конкурсный отбор заявки с приложенными к ним документами, удовлетворяющие требованиям [пунктов 17, 18](#) настоящего Порядка, регистрируются ответственными секретарями конкурсных комиссий и допускаются к участию в конкурсном отборе.

Глава 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

15. Соискателями грантов выступают муниципальные учреждения культуры, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, в отношении которых не проводится процедура ликвидации и не принято решение о признании банкротом или об открытии конкурсного производства, не являющиеся победителями конкурса по соответствующим направлениям и номинациям за последние 3 календарных года.

16. Каждый соискатель имеет право представить на конкурсный отбор не более одной заявки. Заявка может быть оформлена от муниципального учреждения культуры как от юридического лица или от одного из его филиалов или структурного подразделения (сетевой единицы).

17. Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

18. Для участия в конкурсном отборе соискатели представляют в конкурсные комиссии следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку;

2) копию Устава муниципального учреждения культуры, заверенную подписью руководителя и печатью учреждения;

3) информационно-аналитическую [справку](#) по форме согласно приложению N 1 к заявке на участие в конкурсном отборе;

4) копию отчета по форме государственной статистической отчетности за предыдущий год;

5) проект [сметы](#) расходования средств, выделяемых из областного бюджета и федерального бюджета, согласно приложению N 2 к заявке на участие в конкурсном отборе;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6-1) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального учреждения культуры на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов;

(подп. 6-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

7) другие документы и дополнительные материалы, которые соискатель считает необходимым приложить к заявке. К таким документам в том числе относятся отзывы лиц, известных и уважаемых в сфере культуры, о деятельности муниципального учреждения культуры за последние три года, информация о наградах за последние три года, копии дипломов и иное.

19. Ответственные секретари конкурсных комиссий осуществляют консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

20. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

21. Основаниями для отказа в признании муниципального учреждения культуры участником конкурсного отбора являются:

- 1) несоответствие учреждения требованиям [пункта 15](#) настоящего Порядка;
- 2) представление неполного пакета документов, указанных в [пункте 18](#) настоящего Порядка;
- 3) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в соглашении о предоставлении гранта, заключенном между Министерством и муниципальным учреждением культуры, в том числе непредставление (несвоевременное представление) отчетных документов об использовании гранта в предыдущих периодах, расходование гранта с нарушением условий его предоставления.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ (в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

22. Конкурсный отбор культурно-досуговых учреждений проводится по двум номинациям:

- 1) "Городские учреждения культурно-досугового типа";
- 2) "Сельские учреждения культурно-досугового типа".

В 2014 и 2017 годах в номинации "Городские учреждения культурно-досугового типа" определяются 4 победителя, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно; в номинации "Сельские учреждения культурно-досугового типа" определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

В 2018 - 2020 годах в номинации "Городские учреждения культурно-досугового типа" определяются 5 победителей, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно; в номинации "Сельские учреждения культурно-досугового типа" определяются 8 победителей, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно.

(п. 22 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

23. Конкурсный отбор коллективов самодеятельного народного творчества, работающих на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа, проводится по трем номинациям:

- 1) "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 10 человек";
- 2) "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 25 человек";
- 3) "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава более 25 человек".

В 2014 году в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 10 человек" определяются 25 победителей, в том числе 15 детских коллективов самодеятельного художественного творчества, каждому из которых выделяется по 200 тыс. рублей ежегодно.

В 2018 - 2020 годах в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 10 человек" определяются 36 победителей, в том числе 20 детских коллективов самодеятельного художественного творчества,

каждому из которых выделяется по 200 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 году в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 25 человек" определяются 10 победителей, в том числе 4 детских коллектива самодеятельного художественного творчества и 2 хора ветеранов, каждому из которых выделяется по 300 тыс. рублей.

В 2018 - 2020 годах в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 25 человек" определяются 16 победителей, в том числе 6 детских коллективов самодеятельного художественного творчества и 4 хора ветеранов, каждому из которых выделяется по 300 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 году в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава более 25 человек" определяются 4 победителя, в том числе 1 детский коллектив самодеятельного художественного творчества и 1 хор ветеранов, каждому из которых выделяется по 500 тыс. рублей.

В 2018 - 2020 годах в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава более 25 человек" определяются 6 победителей, в том числе 2 детских коллектива самодеятельного художественного творчества и 2 хора ветеранов, каждому из которых выделяется по 500 тыс. рублей ежегодно.

(п. 23 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

24. Конкурсный отбор муниципальных музеев проводится по трем номинациям:

- 1) "Виртуальная экскурсия";
- 2) "Виртуальная выставка (экспозиция)";
- 3) "Виртуальный музей".

В 2014 - 2020 годах в номинации "Виртуальная экскурсия" определяются 2 победителя, каждому из которых будет выделено по 300 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 - 2020 годах в номинации "Виртуальная выставка (экспозиция)" определяются 3 победителя, каждому из которых будет выделено по 400 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 - 2020 годах в номинации "Виртуальный музей" определяются 2 победителя, каждому из которых будет выделено 600 тыс. рублей ежегодно.

(п. 24 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

25. Конкурсный отбор муниципальных музеев на проведение обменных выставок с ведущими федеральными музеями, государственными и муниципальными музеями Свердловской области проводится по двум номинациям:

- 1) "Обменная выставка с областным государственным или муниципальным музеем";
- 2) "Выставка федерального музея в муниципальном музее".

В 2014 и 2017 годах в номинации "Обменная выставка с областным государственным или муниципальным музеем" определяются 5 победителей, каждому из которых будет выделено по 100 тыс. рублей; в номинации "Выставка федерального музея в муниципальном музее" определяется 1 победитель, которому будет выделено 1500 тыс. рублей.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

В 2018 - 2020 годах в номинации "Обменная выставка с областным государственным или муниципальным музеем" определяются 4 победителя, каждому из которых будет выделено по 100 тыс. рублей ежегодно; в номинации "Выставка федерального музея в муниципальном музее" определяются 2 победителя, каждому из которых будет выделено 1300 тыс. рублей ежегодно.

(п. 25 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

26. Конкурсный отбор муниципальных общедоступных (публичных) библиотек проводится по трем номинациям:

- 1) "Городские общедоступные (публичные) библиотеки" за счет средств областного бюджета;
- 2) "Сельские общедоступные (публичные) библиотеки" за счет средств областного бюджета;
- 3) "Модельные сельские общедоступные (публичные) библиотеки" за счет средств федерального бюджета.

В 2014, 2017 - 2020 годах в номинации "Городские общедоступные (публичные) библиотеки" определяются 3 победителя, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

В 2014, 2017 - 2020 годах в номинации "Сельские общедоступные (публичные) библиотеки" определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Средства федерального бюджета в форме грантов на создание модельных библиотек предоставляются победителям конкурсного отбора в номинации "Сельские общедоступные (публичные) библиотеки", набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом муниципальных общедоступных (публичных) библиотек в данной номинации, не имеющих статус модельных сельских библиотек.

Размер гранта и количество получателей в номинации "Модельные сельские общедоступные (публичные) библиотеки" определяются конкурсной комиссией в пределах выделенных средств из федерального бюджета на данные цели.

(п. 26 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

27. В 2014 году конкурсный отбор муниципальных учреждений культуры и искусства, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, проводится по двум номинациям:

1) "Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений на территории Свердловской области";

2) "Организация показа спектаклей, других публичных представлений в рамках проведения обменных региональных гастролей".

В 2014 году в номинации "Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений на территории Свердловской области" определяются 5 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей; в номинации "Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений в рамках проведения региональных гастролей" определяются 10 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей.

В 2017 году конкурсный отбор муниципальных учреждений культуры и искусства, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, проводится по номинации "Организация показа выездных спектаклей, и (или) организация и проведение региональных гастролей и (или) организация и проведение обменных гастролей на территории Свердловской области", определяются 4 победителя, каждому из которых будет выделено по 750 тыс. рублей.

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

28. Документы на конкурсный отбор принимаются в течение 30 календарных дней после размещения информации об условиях и сроках проведения конкурсного отбора на официальном интернет-сайте Министерства.

Документы, поступившие на конкурсный отбор позже указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

29. Конкурсные комиссии в течение 15 календарных дней после окончания срока приема документов проводят оценку результатов деятельности муниципальных учреждений культуры на основании представленных документов в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в [приложении N 2](#) к настоящему Порядку.

30. Процедура оценки деятельности муниципальных учреждений культуры осуществляется путем ее оценки по критериям отбора по балльной системе.

31. На основании результатов проведенной оценки конкурсные комиссии формируют рейтинг муниципальных учреждений культуры. Победителями в каждой номинации признаются учреждения, набравшие наибольшее количество баллов.

В случае когда число отобранных муниципальных учреждений культуры превышает установленное число грантов, в отношении учреждений, получивших одинаковое количество баллов и находящихся в конце рейтинга, проводится открытое голосование. Учреждение, получившее большинство голосов членов конкурсных комиссий, включается в окончательный список учреждений, отобранных для предоставления грантов.

32. Члены конкурсных комиссий обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждом заявлении на участие в

конкурсном отборе и прилагаемых к нему документах.

Члены конкурсных комиссий имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

Решения конкурсных комиссий оформляются протоколами заседаний, которые должны содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг муниципальных учреждений культуры на основании выставленных баллов. Протоколы заседаний в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсных комиссий передаются Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня получателей.

Министерство в срок не позднее двух рабочих дней после принятия приказа о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня получателей размещает информацию об этом на официальном интернет-сайте Министерства.

33. Грант может быть использован только на цели, указанные в заявке на получение гранта.

34. Порядок расходования гранта определяется руководителем муниципального учреждения культуры в соответствии с заявкой, прошедшей конкурсный отбор, на основании предусматривающего размер предоставленного гранта соглашения, заключенного между Министерством и муниципальным учреждением культуры - получателем гранта.

35. Перечень муниципальных учреждений культуры - получателей грантов и распределение грантов в форме иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, утверждаются постановлением Правительства Свердловской области.

36. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении перечня муниципальных учреждений культуры - получателей грантов и распределение грантов в форме иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, в срок не более 7 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией направляется в установленном порядке для принятия.

37. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее перечень муниципальных учреждений культуры - получателей грантов и распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, публикуется в "Областной газете".

Форма

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного
отбора на предоставление
государственной поддержки
на конкурсной основе в форме
грантов муниципальным
учреждениям культуры
Свердловской области

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ
НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Муниципальное образование _____
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Статус населенного пункта (городской, сельский) _____

4. Количество жителей _____

5. Учреждение - заявитель:

наименование _____

дата создания _____

учредитель _____

Ф.И.О. руководителя _____

место нахождения (адрес) _____

Фактическое место нахождения _____

контактный телефон, факс _____

E-mail _____

6. Банковские реквизиты _____

7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая [справка](#) о деятельности учреждения;

2) приложение N 2 - [проект](#) сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) копия отчета по форме государственной статистической отчетности за предыдущий год;

4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

9. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем календарном году _____.
2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 7-НК)) в целых числах:
- 2.1. Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий _____.
- 2.2. Количество клубных формирований, действующих на базе учреждения _____.
- 2.3. Число работников, относящихся к основному персоналу _____.
- 2.4. Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе учреждения _____.
- 2.5. Количество коллективов со званием "народный, образцовый" _____.
- 2.6. Общая сумма финансирования учреждения _____ тыс. рублей, из них сумма привлеченных внебюджетных средств _____ тыс. рублей.
- 2.7. Уровень образования руководителя (среднее общее, среднее профессиональное, высшее) _____.
- 2.8. Стаж работы руководителя в должности руководителя данного учреждения _____.
- 2.9. Наличие у руководителей и специалистов учреждения почетного звания "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации _____.
- 2.10. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Министерства культуры Свердловской области (да, нет) _____.
- 2.11. Число работников, относящихся к основному персоналу _____, из них имеющих высшее и среднее профессиональное образование _____.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия

в сфере культуры

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____
(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ НА КОНКУРСНОЙ
ОСНОВЕ КОЛЛЕКТИВАМ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА,
РАБОТАЮЩИМ НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Номинация (в соответствии с [Порядком](#) конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе коллективам самодеятельного народного творчества, работающим на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа в Свердловской области)

2. Коллектив-заявитель (полное наименование) _____

3. Количество участников основного концертного состава _____

4. Муниципальное образование _____

5. Учреждение, на базе которого работает коллектив (полное наименование в соответствии с Уставом учреждения) _____

6. Место нахождения (адрес) _____

7. Фактическое место нахождения _____

8. Банковские реквизиты _____

9. Ф.И.О. руководителя учреждения _____

10. Номер телефона, факса _____

11. E-mail _____

12. Год создания коллектива _____

13. Имеет/не имеет звание "народный, образцовый" _____

14. Год присвоения звания _____

15. Год подтверждения звания _____

16. Имеет/не имеет "коллектив-спутник" или подготовительную группу _____

17. Ф.И.О. руководителя (руководителей) коллектива _____

18. Звания, награды руководителя (указать какие) _____

19. Уровень образования руководителя _____

20. Стаж работы руководителя в данном коллективе _____

Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая [справка](#) о деятельности коллектива;

2) приложение N 2 - [проект](#) сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

4) выданная органами Федеральной налоговой службы выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

5) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

21. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

22. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА

1. Краткая информация о достижениях коллектива в прошедшем году _____.
2. Количество областных, региональных, российских и международных конкурсов и фестивалей на конкурсной основе за последние три года, в которых коллектив занял призовые места (подтверждается дипломами) _____.
3. Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе коллектива в прошедшем году _____.
4. Уровень образования руководителя (среднее общее, среднее профессиональное, высшее) _____.
5. Стаж работы руководителя в данном коллективе _____.
6. Наличие перспективного плана развития коллектива, предусматривающего создание и развитие коллективов-спутников, внедрение инновационных моделей любительской художественной деятельности, совершенствование репертуарной политики (копию плана приложить) _____.
7. Имеет ли коллектив звание "народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества" _____.
8. Имеет ли коллектив звание "заслуженный коллектив народного творчества" Российской Федерации _____.
9. Срок деятельности (существования) коллектива _____.
10. Имеется ли у коллектива "коллектив-спутник", обеспечивающий преемственность поколений участников, или подготовительная группа _____.
11. Имеет ли руководитель коллектива почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или награжден ведомственными наградами Министерства культуры Российской Федерации _____.
12. Является ли руководитель коллектива лауреатом премии Министерства культуры Свердловской области, Губернатора Свердловской области _____.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия

в сфере культуры

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____
(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
МУЗЕЯМ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОЗДАНИЕ ВИРТУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

1. Муниципальное образование _____
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Учреждение-заявитель:
полное наименование _____

учредитель _____
Ф.И.О. руководителя _____

место нахождения (адрес) _____

фактическое место нахождения _____

контактный телефон, факс _____

E-mail _____

4. Банковские реквизиты _____

5. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

- 1) приложение N 1 - информационно-аналитическая **справка** о проекте;
- 2) приложение N 2 - **проект** сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;
- 3) копия отчета по **форме** государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музеев" за предыдущий год;
- 4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;
- 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;
- 6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

7. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА О ПРОЕКТЕ

1. Общие сведения о проекте:

1.1. Номинация конкурсного отбора _____.

1.2. Название проекта _____.

2. Сведения об учреждении-заявителе:

2.1. Сайт организации (в случае отсутствия сайта указать страницу организации в Интернете, в социальных сетях или на сайте www.museum.ru) _____.

2.2. Виртуальные проекты, реализованные учреждением (за последние 3 года):

2.2.1. Наименование проектов _____.

2.2.2. Объем средств на реализацию проектов с указанием источников финансирования (местный бюджет, внебюджетные средства) _____.

2.3. Руководитель проекта _____.

2.3.1. Резюме руководителя проекта (краткая профессиональная биография). Образование, опыт работы (за последние 3 года) с указанием организаций и должности; участие в проектной деятельности с указанием ссылок в сети Интернет на реализованные проекты (сайт проекта, страница в сети Интернет/социальных сетях, публикация постфактумов на сайтах организаций, на базе которых реализован проект); участие в деятельности сетевых и профессиональных организаций.

2.4. Контактные лица проекта: Ф.И.О., должность, телефон, электронная почта _____.

3. Краткое содержание проекта (в свободном изложении).

4. Сроки реализации проекта (дата начала - дата окончания) _____.

5. Проблема, которую решает проект (не более 1/2 страницы формата А4).

6. Цели и задачи проекта (не более 1/2 страницы формата А4).

7. Целевая аудитория проекта (количественные характеристики, качественные: возраст, сфера профессиональной деятельности). Описание потребностей каждой группы целевой аудитории, которые будут решаться проектом. Описание потребностей музея в привлечении этой целевой аудитории.

8. Продукт и/или услуга, которые предоставляются в рамках проекта (желательно подчеркнуть уникальность) (не более 1/2 страницы формата А4).

9. Этапы реализации проекта (с описанием содержания деятельности по проекту на каждом этапе).

10. Члены проектной команды с описанием их функций в ходе реализации проекта (если проект рассчитан на целевую аудиторию со специфическими потребностями, то необходимо указать специалистов, которых планируется привлечь для реализации проекта).

11. Внешние партнеры, которые будут привлечены для реализации проекта с описанием их функций и мотивации участия в проекте _____.

12. Какие образцы в современной музейной практике стали ориентирами в подготовке проекта _____.

13. Специфические вопросы по каждой номинации:

13.1. Виртуальная экскурсия:

13.1.1. Как задействован материал (фонды, знания) музея в реализации проекта (выполнение виртуальным проектом функций реального музейного проекта).

13.1.2. Описание моделей и технологий проекта.

13.1.3. Приложение фотографий экспозиции, на которых будет строиться виртуальная экскурсия.

13.2. Виртуальная выставка (экспозиция):

13.2.1. Описание концепции выставки (экспозиции) (основные разделы и их содержание).

13.2.2. Приложение фотографий зала (пространства), где будет создана выставка (экспозиция).

13.2.3. Приложение эскизной идеи (в графическом исполнении).

13.3. Виртуальный музей:

13.3.1. Как проект повлияет на формирование имиджа (бренда) территории.

13.3.2. Описание профессиональных навыков авторской команды, которая будет реализовывать проект (художник, дизайнер, экспозиционер, заведующий фондами, другие).

13.3.3. Описание актуальности музейного исследования. Критерии, по которым можно определить степень востребованности результатов проекта целевой аудиторией.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ НА КОНКУРСНОЙ
ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ОБМЕННЫХ ВЫСТАВОК С ВЕДУЩИМИ
ФЕДЕРАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ, ОБЛАСТНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование _____

2. Полное наименование населенного пункта _____

3. Учреждение-заявитель:

полное наименование _____

учредитель _____

Ф.И.О. руководителя _____

место нахождения (адрес) _____

фактическое место нахождения: _____

контактный телефон, факс _____

E-mail _____

4. Банковские реквизиты _____

5. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая **справка** о проекте (мероприятии);

2) приложение N 2 - **проект** сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) приложение N 3 - копия отчета по **форме** государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музеев" за предыдущий год;

4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

(наименование муниципального учреждения культуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

7. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

9. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ПРОЕКТЕ (МЕРОПРИЯТИИ)

1. Сведения об учреждении-заявителе _____.

1.1. Сайт организации (в случае отсутствия сайта указать страницу организации в Интернете, в социальных сетях или на сайте www.museum.ru) _____.

1.2. Обменные выставки, реализованные учреждением (за последние 3 года) _____.

2. Общие сведения о проекте: _____

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация подпунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

1.1. Номинация конкурсного отбора _____.

1.2. Название проекта _____.

3. Краткое содержание проекта (в свободном изложении) _____.

4. Сроки реализации проекта (дата начала - дата окончания) _____.

5. Проблема, которую решает проект (не более 1/2 страницы формата А4).

6. Цели и задачи проекта (не более 1/2 страницы формата А4).

7. Целевая аудитория проекта (количественные характеристики, качественные: возраст, сфера профессиональной деятельности). Описание потребности каждой группы целевой аудитории, которые будут решаться проектом. Описание потребностей музея в привлечении этой целевой аудитории.

8. Продукт и/или услуга, которые предоставляются в рамках проекта (мероприятия) (желательно подчеркнуть уникальность) (не более 1/2 страницы формата А4).

9. Этапы реализации проекта (с описанием содержания деятельности по проекту на каждом этапе).

10. Члены проектной команды с описанием их функций в ходе реализации проекта (если проект рассчитан на целевую аудиторию со специфическими потребностями, то необходимо указать специалистов, которых планируется привлечь для реализации проекта).

11. Внешние партнеры, которые будут привлечены для реализации проекта с описанием их функций и мотивацией участия в проекте _____.

12. Какие образцы в современной музейной практике стали ориентирами в подготовке проекта _____.

13. Специфические вопросы по каждой номинации:

13.1. Как задействован материал (фонды, знания) музея в реализации проекта.

13.2. Описание моделей и технологий проекта.

13.3. Приложение фотографий экспозиции, на которых будет строиться обменная выставка.

13.4. Описание концепции выставки (экспозиции) (основные разделы и их содержание).

13.5. Приложение фотографий зала (пространства), где будет создана выставка (экспозиция).

13.6. Приложение эскизной идеи (в графическом исполнении).

13.7. Как проект повлияет на формирование имиджа (бренда) территории.

13.8. Описание профессиональных навыков авторской команды, которая будет реализовывать проект (научный сотрудник, художник, дизайнер, экспозиционер, заведующий фондами, другие).

13.9. Описание актуальности музейного исследования. Критерии, по которым можно определить степень востребованности результатов проекта целевой аудиторией.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя _____

органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ НА КОНКУРСНОЙ
ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБЩЕДОСТУПНЫМ (ПУБЛИЧНЫМ) БИБЛИОТЕКАМ
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование _____
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Статус населенного пункта (городской, сельский) _____
4. Количество жителей _____
5. Учреждение-заявитель:
наименование _____

дата создания _____
учредитель _____
Ф.И.О. руководителя _____
место нахождения (адрес) _____
фактическое место нахождения: _____
контактный телефон, факс _____
E-mail _____

6. Банковские реквизиты _____

7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

- 1) приложение N 1 - информационно-аналитическая **справка** о деятельности учреждения;
 - 2) приложение N 2 - копия отчета по **форме** государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" за предыдущий год;
 - 3) приложение N 3 - **проект** сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;
 - 4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;
 - 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;
 - 6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).
8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

(наименование муниципального учреждения культуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

9. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем году _____.

2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 6-НК)) в целых числах:

2.1. Число персональных компьютеров - всего _____,

из них подключенных к сети Интернет _____.

2.2. Из числа компьютеров - для пользователей библиотеки _____.

2.3. Наличие собственного интернет-сайта библиотеки или web-страницы (да/нет) _____.

2.4. Объем библиотечного фонда _____ экземпляров.

2.5. Объем электронного каталога, отражающего фонд библиотеки, _____ записей.

2.6. Количество документов, переведенных в электронную форму (полнотекстовых оцифрованных изданий) _____.

2.7. Число зарегистрированных пользователей _____ человек.

2.8. Число посещений библиотеки _____ человек,

в том числе посещений массовых мероприятий _____ человек.

2.9. Число работников, относящихся к основному персоналу _____ человек,

из них количество работников, имеющих библиотечное образование _____.

2.10. Общая сумма финансирования учреждения _____ тыс. рублей,

из них сумма привлеченных внебюджетных средств _____ тыс. рублей.

3. Количество культурно-просветительных мероприятий _____.

4. Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе учреждения _____.

5. Количество клубных объединений _____.

6. Наличие у библиотеки блогов и аккаунтов в социальных сетях (да/нет) _____.

7. Наличие центра общественного доступа (да/нет) _____.

8. Наличие у руководителей и специалистов почетного звания "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации _____.

9. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области или премии Министерства культуры Свердловской области _____.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ПРОЕКТ
СМЕТЫ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ТЕАТРАМ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОКАЗА ВЫЕЗДНЫХ СПЕКТАКЛЕЙ, ДРУГИХ
ПУБЛИЧНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование _____
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Статус населенного пункта (городской, сельский) _____
4. Количество жителей _____
5. Учреждение-заявитель:
полное наименование _____

- дата создания _____
- учредитель _____
- Ф.И.О. руководителя _____
- место нахождения (адрес) _____
- фактическое место нахождения: _____
- контактный телефон, факс _____
- E-mail _____
6. Банковские реквизиты _____

7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

- 1) приложение N 1 - информационно-аналитическая **справка** о деятельности учреждения;
 - 2) приложение N 2 - **проект** сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;
 - 3) приложение N 3 - копия отчета по **форме** государственной статистической отчетности N 9-НК "Сведения о деятельности театра", "Сведения о репертуаре, исполненном на стационаре, выезде и гастролях на территории Российской Федерации" за предыдущий год;
 - 4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;
 - 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;
 - 6) календарный план проведения выездных мероприятий с указанием наименования населенного пункта;
 - 7) обоснование решения проведения показа выездных спектаклей, других публичных представлений потребности целевой аудитории;
 - 8) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).
8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

9. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем году _____.
2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 9-НК)):
 - 2.1. Количество выездных мероприятий, всего _____ единиц.
 - 2.2. Численность зрителей на выездных мероприятиях (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.
 - 2.3. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей в пределах своей территории, всего _____ единиц.
 - 2.4. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях в пределах своей территории (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.
 - 2.5. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за пределами своей территории в России, всего _____ единиц.
 - 2.6. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях за пределами своей территории в России (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.
 - 2.7. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за рубежом, всего _____ единиц.
 - 2.8. Структура репертуара

N п/п	Структура репертуара по видам драматургии	20__ год			
		Количество названий в репертуаре, название спектаклей	Доля в общем числе названий репертуара (в процентах)	Количество спектаклей в текущем репертуаре	Доля в общем числе спектаклей (в процентах)
1.	Современная отечественная драматургия				
2.	Классическая				

	отечественная драматургия				
3.	Современная зарубежная пьеса				
4.	Классическая зарубежная пьеса				
	ИТОГО				

2.9. Общая сумма финансирования учреждения _____ тыс. рублей, из них сумма привлеченных внебюджетных средств _____ тыс. рублей.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

8. Перечень работников, имеющих почетные звания, государственные награды, профессиональные премии:

9. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства _____.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ
СМЕТЫ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ТЕАТРАМ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОКАЗА СПЕКТАКЛЕЙ,
ДРУГИХ ПУБЛИЧНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ
ОБМЕННЫХ РЕГИОНАЛЬНЫХ ГАСТРОЛЕЙ

1. Муниципальное образование _____
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Статус населенного пункта (городской, сельский) _____
4. Количество жителей _____
5. Учреждение-заявитель:
полное наименование _____

дата создания _____

учредитель _____

Ф.И.О. руководителя _____

место нахождения (адрес) _____

фактическое место нахождения: _____

контактный телефон, факс _____

E-mail _____

6. Банковские реквизиты _____

7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

- 1) приложение N 1 - информационно-аналитическая [справка](#) о деятельности учреждения;
- 2) приложение N 2 - проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;
- 3) приложение N 3 - копия отчета по [форме](#) государственной статистической отчетности N 9-НК "Сведения о деятельности театра", "Сведения о репертуаре, исполненном на стационаре, выезде и гастролях на территории Российской Федерации" за предыдущий год;
- 4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;
- 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;
- 6) двустороннее соглашение о намерениях в проведении обменных гастролей;
- 7) календарный план проведения обменных гастролей с указанием наименований гастрольных спектаклей;
- 8) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

[КонсультантПлюс: примечание.](#)

[Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.](#)

9. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

10. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

11. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем году _____.

2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 9-НК)):

2.1. Количество выездных мероприятий, всего _____ единиц.

2.2. Численность зрителей на выездных мероприятиях (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.

2.3. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей в пределах своей территории, всего _____ единиц.

2.4. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях в пределах своей территории (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.

2.5. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за пределами своей территории в России, всего _____ единиц.

2.6. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях за пределами своей территории в России (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.

2.7. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за рубежом, всего _____ единиц.

2.8. Структура репертуара

N п/п	Структура репертуара по видам драматургии	20__ год			
		Количество названий в репертуаре, название спектаклей	Доля в общем числе названий репертуара (в процентах)	Количество спектаклей в текущем репертуаре	Доля в общем числе спектаклей (в процентах)
1.	Современная отечественная драматургия				

2.	Классическая отечественная драматургия				
3.	Современная зарубежная пьеса				
4.	Классическая зарубежная пьеса				
	ИТОГО				

2.9. Общая сумма финансирования учреждения _____ тыс. рублей, из них сумма привлеченных внебюджетных средств _____ тыс. рублей.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

8. Перечень работников, имеющих почетные звания, государственные награды, профессиональные премии:

9. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства _____.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление государственной
поддержки на конкурсной
основе в форме грантов
муниципальным учреждениям
культуры Свердловской области
Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП, от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование муниципального учреждения
культурно-досугового типа)

N п/п	Критерий оценки	Баллы
1	2	3
1.	Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий в расчете на одного работника, относящегося к основному персоналу (указывается в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год в целых числах), - 1 балл за каждое мероприятие	
2.	Количество клубных формирований в расчете на одного специалиста культурно-досуговой деятельности (указывается в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год в целых числах), - 1 балл за каждое формирование	

3.	дание учреждения находится в удовлетворительном состоянии и не требует капитального ремонта - 5 баллов	
4.	Количество коллективов со званием "народный, образцовый" - 3 балла за каждый коллектив	
5.	Уровень образования руководителя (среднее общее - 1 балл, среднее профессиональное - 3 балла, высшее - 5 баллов)	
6.	Стаж работы руководителя в должности руководителя данного учреждения (до 5 лет - 1 балл, от 5 до 10 лет - 3 балла, более 10 лет - 5 баллов)	
7.	Наличие у руководителей и специалистов почетных званий "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации - 3 балла за каждого награжденного	
8.	Наличие у руководителя звания лауреата премии Министерства культуры Свердловской области - 3 балла	
9.	Доля работников, относящихся к основному персоналу, имеющих высшее и среднее профессиональное образование, из общего числа работников, относящихся к основному персоналу (в процентах, с указанием исходных расчетных цифр в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год), - до 50 процентов - не оценивается, от 50 до 60 процентов - 3 балла, от 60 до 70 процентов - 5 баллов, более 70 процентов - 10 баллов	
10.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	

ИТОГО баллов	
--------------	--

"__" _____ 20__ г.

Форма

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ КОЛЛЕКТИВАМ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО
НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА, РАБОТАЮЩИМ НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование коллектива)

№ п/п	Критерий оценки	Баллы
1	2	3
1.	Количество областных, региональных, российских и международных конкурсов и фестивалей на конкурсной основе за последние три года, в которых коллектив занял призовые места (подтверждается дипломами), - 1 балл за каждый диплом	
2.	Обучение руководителя на курсах повышения квалификации за последние три года с предоставлением подтверждающего документа - 1 балл за каждый документ	

3.	Уровень образования руководителя (среднее общее - 1 балл, среднее профессиональное - 3 балла, высшее - 5 баллов)	
4.	Стаж работы руководителя в данном коллективе (до 5 лет - 1 балл, от 5 до 10 лет - 3 балла, более 10 лет - 5 баллов)	
5.	Наличие перспективного плана развития коллектива, предусматривающего создание и развитие "коллективов-спутников", внедрение инновационных моделей любительской художественной деятельности, совершенствование репертуарной политики (копию плана приложить), - 1 балл	
6.	Коллективам, имеющим звание "народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества", добавляется 3 балла	
7.	Коллективам, имеющим звание "заслуженный коллектив народного творчества Российской Федерации", добавляется 7 баллов	
8.	Коллективам, стабильно работающим более 15 лет, добавляется 3 балла	
9.	Коллективам, имеющим коллектив-спутник, обеспечивающий преемственность поколений участников, или подготовительную группу, добавляется 3 балла	
10.	Коллективам, руководители которых имеют почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или награждены ведомственными наградами Министерства культуры Российской Федерации, добавляется 3 балла	
11.	Коллективам, руководители которых являются лауреатами премии Министерства культуры Свердловской области, Губернатора Свердловской области, добавляется 3 балла	
12.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры,	

	установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		

"__" _____ 20__ г.

Форма

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОЗДАНИЕ ВИРТУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

(наименование виртуального проекта)

№ п/п	Критерий оценки	Баллы
1	2	3
1.	Новизна и актуальность темы виртуального проекта - 1 балл за соответствие	
2.	Решение виртуальным проектом потребности целевой аудитории - 1 балл за соответствие	
3.	Нацеленность виртуального проекта на решение проблем территории, музея, целевой аудитории - 1 балл за соответствие каждому признаку	до 3 баллов

4.	Наличие уникального продукта и/или услуги, которые предоставляются в рамках виртуального проекта, - 1 балл за соответствие каждому признаку	до 2 баллов
5.	Наличие сайта музея (для номинаций "Виртуальная экскурсия" и "Виртуальный музей"), наличие отдельного помещения для размещения виртуальной выставки (экспозиции) (для номинации "Виртуальная выставка (экспозиция)" - 1 балл за соответствие	
6.	Выполнение виртуальным проектом одной или нескольких функций реального музейного проекта - 1 балл за каждую функцию: культурно-образовательная функция; функция популяризации культурного наследия; функция публикации музейных коллекций (в том числе экспонатов, находящихся на хранении в фондах); функция документирования; научно-исследовательская функция (научная новизна тематики проекта, глубина научной проработки проекта)	до 5 баллов
7.	Соответствие выбранных технологий цели и аудитории проекта (на основе представленных моделей и технологий) - 1 балл за соответствие каждому признаку	до 2 баллов
8.	Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта - 1 балл за соответствие	
9.	Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования и/или Свердловской области) в результате реализации проекта - 1 балл за соответствие	
10.	Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате реализации проекта - 1 балл за соответствие	
11.	Возможность увеличения количества посетителей музея (реальной и виртуальной площадок) в результате реализации проекта - 1 балл за соответствие	

12.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		

"__" _____ 201_ г.

Форма

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ НА ПРОВЕДЕНИЕ
ОБМЕННЫХ ВЫСТАВОК С ВЕДУЩИМИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ,
ОБЛАСТНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование муниципального учреждения)

№ п/п	Критерий оценки	Баллы
1.	Новизна и актуальность организации обменной выставки, 1 балл за соответствие	
2.	Создание благоприятных условий для обеспечения доступа к культурным	

	ценностям выставки, 1 балл за соответствие	
3.	Решение проведением обменной выставки потребности целевой аудитории, 1 балл за соответствие	
4.	Выполнение проведением обменной выставки одной или нескольких функций реального музейного проекта - 1 балл за каждую функцию: - культурно-образовательная функция; - функция популяризации культурного наследия; - налаживание и развитие партнерских отношений с музеями с целью конструктивного сотрудничества	до 3 баллов
5.	Наличие научно обоснованного плана (концепции) комплектования выставки (экспозиции), 1 балл за соответствие	
6.	Информационное продвижение проекта с использованием возможностей средств массовой информации, 1 балл за соответствие	
7.	Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта, 1 балл за соответствие	
8.	Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования, Свердловской области) в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
9.	Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
10.	Возможность увеличения количества посетителей музея в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
11.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры,	

	установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		до 12 баллов

"__" _____ 201_ г.

Форма

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБЩЕДОСТУПНЫМ
(ПУБЛИЧНЫМ) БИБЛИОТЕКАМ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование муниципального учреждения)

№ п/п	Критерий оценки	Баллы
1	2	3
1.	Соответствие учреждения требованиям пункта 15 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки на конкурсной основе в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (соответствует/не соответствует) <*>	
2.	Охват населения библиотечным обслуживанием (от 25 до 35 процентов - 3 балла, от 35 до 50 процентов - 5 баллов, от 50 до 70 процентов - 7 баллов,	

	свыше 70 процентов - 10 баллов)	
3.	Число зарегистрированных пользователей на 1 работника, относящегося к основному персоналу (от 100 до 200 человек - 3 балла, от 200 до 350 человек - 5 баллов, свыше 350 человек - 10 баллов)	
4.	Среднее количество посещений библиотеки в расчете на 1 зарегистрированного пользователя (от 1 до 2 посещений - 3 балла, от 2 до 5 посещений - 5 баллов, свыше 5 посещений - 10 баллов)	
5.	Количество проведенных культурно-просветительных мероприятий в предыдущем году в расчете на 1 работника, относящегося к основному персоналу, - 1 балл за каждое мероприятие	
6.	Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе учреждения в предыдущем году, - 1 балл за каждое мероприятие	
7.	Количество клубных объединений - 1 балл за каждое мероприятие	
8.	Применение информационных технологий в библиотеке (наличие персональных компьютеров для пользователей библиотеки - 1 балл, наличие доступа к сети Интернет - 1 балл, наличие собственной Web-страницы или интернет-сайта библиотеки - 5 баллов, наличие блогов и аккаунтов в социальных сетях - 1 балл, создание полнотекстовых оцифрованных документов - 3 балла)	
9.	Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге (с учетом средней экзemplярности - 3) (до 10 процентов - 1 балл, от 10 до 30 процентов - 3 балла, от 30 до 50 процентов - 5 баллов, свыше 50 процентов - 7 баллов)	
10.	Участие в реализации муниципальных, региональных и общероссийских программ, проектах по развитию библиотечного дела в предыдущем году - 1 балл за каждый факт участия	
11.	Участие в профессиональных конкурсах в предыдущем году - 1 балл за	

	каждый факт участия, по 1 дополнительному баллу за победу в конкурсе	
12.	Наличие проектов и программ в деятельности библиотеки, действующих в предыдущем году, 1 балл за проект	
13.	Наличие публикаций о библиотеке (в средствах массовой информации - 1 балл, в профессиональных изданиях - 2 балла)	
14.	Наличие Центра общественного доступа - 3 балла за положительный ответ	
15.	Наличие дипломов, почетных грамот, благодарностей, полученных библиотекой за предыдущий год от социальных партнеров, - 1 балл за каждую награду	
16.	Наличие у руководителей и специалистов почетных званий "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации - 3 балла за каждого награжденного	
17.	Наличие у руководителя звания лауреата премии Губернатора Свердловской области или Министерства культуры Свердловской области - 3 балла	
18.	Доля работников, относящихся к основному персоналу, имеющих библиотечное образование, из общего числа работников, относящихся к основному персоналу (в процентах, с указанием исходных расчетных цифр в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год), - до 30 процентов - не оценивается, от 30 до 50 процентов - 2 балла, от 50 до 70 процентов - 3 балла, более 70 процентов - 5 баллов	
19.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	

ИТОГО баллов	
--------------	--

<*> В случае установления учреждению значения "не соответствует" по критерию N 1 баллы по остальным критериям не выставляются.

"__" _____ 20__ г.

Форма

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА, НА ОРГАНИЗАЦИЮ
ПОКАЗА ВЫЕЗДНЫХ СПЕКТАКЛЕЙ, ДРУГИХ ПУБЛИЧНЫХ
ПРЕДСТАВЛЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование муниципального учреждения)

№ п/п	Критерий оценки	Баллы
1.	Четкость изложения календарного плана подготовки и реализации проекта, 3 балла за соответствие	
2.	Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью услуг, оказываемых населению в сфере театрального искусства, 1 балл за соответствие	

3.	Наличие в учреждении высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград), 2 балла за соответствие	
4.	Качество и разнообразие репертуара по видам драматургии, 3 балла за соответствие	
5.	Решение проведением показа выездных спектаклей, других публичных представлений потребности целевой аудитории, 3 балла за соответствие	
6.	Наличие положительных результатов реализованных ранее аналогичных проектов, 2 балла за соответствие	
7.	Информационное продвижение проекта с использованием возможностей средств массовой информации, 1 балл за соответствие	
8.	Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта, 1 балл за соответствие	
9.	Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования, Свердловской области) в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
10.	Возможность увеличения количества зрителей театра в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
11.	Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства - дополнительно 3 балла	
12.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не	

	ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		

" __ " _____ 201_ г.

Форма

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ
И ИСКУССТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В СФЕРЕ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА, НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОКАЗА
СПЕКТАКЛЕЙ, ДРУГИХ ПУБЛИЧНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ В РАМКАХ
ПРОВЕДЕНИЯ ОБМЕННЫХ РЕГИОНАЛЬНЫХ ГАСТРОЛЕЙ

(наименование муниципального учреждения)

№ п/п	Критерий оценки	Баллы
1	2	3
1.	Наличие двустороннего соглашения о намерениях в проведении обменных гастролей, 3 балла за соответствие	

2.	Четкость изложения календарного плана подготовки и реализации проекта, 3 балла за соответствие	
3.	Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью услуг, оказываемых населению в сфере театрального искусства, 1 балл за соответствие	
4.	Наличие в учреждении высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград), 2 балла за соответствие	
5.	Качество и разнообразие гастрольного репертуара по видам драматургии, 3 балла за соответствие	
6.	Решение проведением обменных гастролей потребности целевой аудитории, 3 балла за соответствие	
7.	Наличие положительных результатов реализованных ранее аналогичных проектов, 2 балла за соответствие	
8.	Информационное продвижение проекта с использованием возможностей средств массовой информации, 1 балл за соответствие	
9.	Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта, 1 балл за соответствие	
10.	Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования, Свердловской области) в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
11.	Возможность увеличения количества зрителей театра в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
12.	Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области	

	ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства, - дополнительно 3 балла	
13.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		

"__" _____ 201_ г.

Приложение N 8
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2020 года"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) НА ОКАЗАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#))

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета и федерального бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры в Свердловской области (далее - муниципальные учреждения культуры) в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (далее - иные межбюджетные трансферты) осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#))

3. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП.

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), на территориях которых расположены муниципальные учреждения культуры, прошедшие конкурсный отбор.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: в пункте 3 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки на конкурсной основе в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области подпункт 1 отсутствует.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление грантов муниципальным учреждениям культуры, прошедшим

конкурсный отбор, для финансирования расходов согласно [подпункту 1 пункта 3](#) Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки на конкурсной основе в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области.

Иные межбюджетные трансферты, полученные из федерального бюджета, подлежат зачислению в доходы бюджетов городских округов по коду 000 2 02 02051 04 0000 151, в доходы бюджетов муниципальных районов по коду 000 2 02 02051 05 0000 151 и расходуются на создание модельных сельских библиотек по соответствующей бюджетной классификации расходов.

(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

6. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению [приложениям N 1 и 2](#) к настоящему Порядку.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

7. Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 20 дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и федерального бюджета на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области между муниципальными районами (городскими округами).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

8. Средства, полученные из областного бюджета и федерального бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение N 1
к Порядку предоставления иных
межбюджетных трансфертов из областного
бюджета и федерального бюджета
бюджетам муниципальных районов
(городских округов) на оказание
государственной поддержки на конкурсной
основе муниципальным учреждениям
культуры Свердловской области

Список изменяющих документов

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Свердловской области
от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#), от 29.04.2015 [N 321-ПП](#))

СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ

(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ

УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

г. Екатеринбург

" __ " _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____,

_____ (наименование органа местного самоуправления) далее именуемое Муниципальное образование, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования на оказание государственной поддержки на конкурсной основе

_____ (наименование муниципального учреждения культуры) за счет средств областного бюджета в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____

_____ (наименование муниципального образования) иные межбюджетные трансферты из областного бюджета на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (далее - иные межбюджетные трансферты), в 20__ году в объеме _____ (сумма прописью) рублей согласно распределению из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области.

2.1.2. Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных бюджету Муниципального образования в форме иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Осуществлять своевременное финансирование за счет иных межбюджетных трансфертов, перечисленных местному бюджету Муниципального образования, расходов на _____.

_____ (наименование планируемых расходов)

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальным учреждением культуры, указанным в пункте 1.1 Соглашения, средств иного трансферта.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить

Министерство:	Муниципальное образование:
Министр _____ И.О. Фамилия	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия /
М.П.	М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ
НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

(рублей)

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование расходов	Стоимость	Получено средств из областного бюджета	Фактически израсходовано средств областного бюджета	Остаток неиспользованных средств областного бюджета на отчетную дату
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ НА ОКАЗАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального	Сумма по договору	Фактически оплачено	Номер документа	Фактически поставлено услуг	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа	Прич отклон
--------------------------	---------------------------------------	----------------------	------------------------	--------------------	--------------------------------	--------------------	---	----------------

	контракта)	(рублей)	(рублей)		(товаров, работ)		6)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	x			x		x		x

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Раздел 3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Наименование проекта	Количество посетителей (виртуального музейного проекта), посетивших учреждение (веб-сайт музея), (человек)	Увеличение количества посетителей в результате реализации проекта (по сравнению с предыдущим годом) (человек)	Увеличение доли представленных зрителю мероприятий (музейных предметов, читателю книг на различных носителях) в общем количестве мероприятий (музейных предметов основного фонда, единиц книжного фонда) (процентов)	Повышение уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате (процентов)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Порядку предоставления
иных межбюджетных трансфертов
из областного бюджета и федерального
бюджета бюджетам муниципальных
районов (городских округов)
на оказание государственной
поддержки на конкурсной основе
муниципальным учреждениям
культуры Свердловской области
Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 25.12.2014 N 1211-ПП)

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ

(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА

г. Екатеринбург

"__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и _____,

_____ (наименование органа местного самоуправления) далее именуемое "Муниципальное образование", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов бюджету Муниципального образования для создания модельных сельских библиотек в целях оказания государственной поддержки на конкурсной основе _____

_____ (наименование муниципального учреждения культуры) за счет средств федерального бюджета в целях реализации государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____

_____ (наименование муниципального образования) иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (далее – иные межбюджетные трансферты) в 20__ году в объеме _____ рублей согласно распределению иных

(сумма прописью) межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области на создание модельных сельских библиотек за счет средств федерального бюджета.

2.1.2. Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием средств федерального бюджета, предоставленных бюджету Муниципального образования в форме иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Осуществлять своевременное финансирование за счет иных межбюджетных трансфертов, перечисленных местному бюджету Муниципального

образования, расходов на _____.
(наименование планируемых расходов)

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальным учреждением культуры, указанным в [пункте 1.1](#) Соглашения, средств иного межбюджетного трансферта.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [отчет](#) об использовании средств федерального бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов в случае:
нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов;
нарушения Муниципальным образованием условий Соглашения;
направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в иных межбюджетных трансфертах.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных иных межбюджетных трансфертов.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Муниципальное образование:

Министр _____ И.О. Фамилия М.П.	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия / М.П.
---------------------------------------	---

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА,
ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ
БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование расходов	Стоимость (рублей)	Получено средств из федерального бюджета (рублей)	Фактически израсходовано средств федерального бюджета (рублей)	Остаток неиспользованных средств федерального бюджета на отчетную дату (рублей)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Руководитель органа
местного самоуправления _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗА СЧЕТ
СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ НА ОКАЗАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципально)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документ а	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
--------------------------	---	----------------------------------	------------------------------------	------------------------	--	--------------------	--	-----------------------

	го контракта)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	х			х		х		х

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Раздел 3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Наименование проекта	Количество посетителей (человек)	Увеличение количества посетителей в результате реализации проекта (по сравнению с предыдущим годом) (человек)	Увеличение доли представленных читателю книг на различных носителях в общем количестве единиц книжного фонда (процентов)	Повышение уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате реализации проекта (процентов)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
(ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ
В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ
С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И (ИЛИ) ОСНАЩЕНИЕ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ
СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, МУЗЫКАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ,
ИНВЕНТАРЕМ И МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП, от 20.10.2014 N 876-ПП,
от 25.12.2014 N 1211-ПП, от 29.04.2015 N 321-ПП,
от 05.08.2015 N 705-ПП)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" в части предоставления финансовой поддержки из областного бюджета муниципальным учреждениям культуры Свердловской области на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы в части осуществления мероприятий по проведению ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами (далее - субсидии).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном

бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

3. Субсидии из областного бюджета муниципальным районам (городским округам) предоставляются по результатам конкурсного отбора и направляются на софинансирование расходов на проведение капитального ремонта зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства, оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, для модернизации и укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений культуры.

4. Средства из областного бюджета предоставляются в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, соответствующим требованиям, при условии:

1) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности ниже 40 процентов, финансовых средств в размере не менее 20 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

2) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности от 40 до 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 50 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

3) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности выше 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 80 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

6. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

7. Конкурсный отбор на предоставление субсидий проводится ежегодно среди муниципальных районов (городских округов).

8. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по предоставлению субсидий из областного бюджета на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами (далее - конкурсная комиссия), состав и полномочия которой утверждаются приказом Министерства.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

9. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале проведения конкурсного отбора, размещение на официальном интернет-сайте Министерства www.mkso.ru (далее - сайт) информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП.

Глава 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И СОСТАВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

10. Решение о начале проведения конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения всех муниципальных районов (городских округов) в письменной форме, а также в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуются:

- 1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;
- 2) настоящий Порядок;
- 3) извещение о проведении конкурсного отбора.

11. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование и адрес Министерства;
- 2) наименование государственной программы;
- 3) информацию о месте предоставления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных районов (городских округов) на участие в конкурсном отборе;
- 4) ссылка на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к ее оформлению;
- 5) контактную информацию.

12. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

13. [Заявка](#) на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) (далее - орган местного самоуправления).

Заявки и документация согласно [пункту 15](#) настоящего Порядка подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал. (в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

Заявки и входящая в их состав документация, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не принимаются и не допускаются к участию в конкурсном отборе. При представлении неполного пакета документов, указанного в [пунктах 14, 15](#) настоящего Порядка, заявки на участие в конкурсном отборе не принимаются.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

14. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с [критериями](#) конкурсного отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления;

2) [план](#) использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

3) в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки предоставляется [информация](#) об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем органа местного самоуправления.

15. Одновременно с заявкой муниципальным районом (городским округом) направляются следующие документы и сведения:

1) копия устава учреждения и иных правоустанавливающих документов, на основании которых осуществляется пользование зданием, в котором расположено муниципальное учреждение культуры;

2) копия свидетельства о постановке муниципального учреждения культуры на учет в налоговом органе;

3) пояснительная записка с обоснованием:

необходимости проведения ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещается конкретное муниципальное учреждение культуры;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

необходимости приведения в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства здания и помещений, в которых размещается конкретное муниципальное учреждение культуры;

необходимости оснащения конкретного муниципального учреждения культуры специальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами;

4) фотографии зданий и помещений, в которых размещается конкретное муниципальное учреждение культуры, требующих проведения ремонтных работ;

5) копия заключения по результатам обследования технического состояния здания, выданного специализированной организацией и содержащего оценку физического износа здания в целом и его конструктивных элементов;

6) копии предписаний и (или) требований государственных надзорных органов по соблюдению норм и правил пожарной безопасности, санитарного законодательства, а также правил устройства электроустановок и эксплуатации зданий (в случае их наличия);

7) копии проектно-сметной документации (в случае, если заявляемые работы требуют ее наличия) или сметная документация, заключение экспертизы сметной стоимости, подтверждающее правильность и обоснованность сметных расчетов, выданное организацией, имеющей допуск к видам работ в сфере стоимостного инжиниринга;

(подп. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

8) справки о выполненных объемах ремонтных работ на конкретном объекте за счет всех источников финансирования и уточненной стоимости оставшихся ремонтных работ (в случае если муниципальным районом (городским округом) предоставляется заявка на ремонт здания (помещения) муниципального учреждения культуры, находящегося в стадии незавершенного ремонта, ранее профинансированного средствами областного бюджета в форме субсидий в год, предшествующий году подачи заявки), подписанные руководителем органа местного самоуправления;

9) выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка цели, с учетом установленного уровня софинансирования, который определяется уровнем бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа), заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления;

10) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из областного бюджета субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления;

11) документ, подтверждающий целевое использование муниципальным районом (городским округом) субсидий, предоставленных из областного бюджета, в предыдущем периоде, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

12) копии документов:

об утверждении муниципальной программы, предусматривающей достижение целевых показателей, соответствующих целевым показателям государственной программы;

об утверждении муниципальной комплексной программы, направленной на повышение качества жизни населения соответствующего муниципального района (городского округа), в том числе в сфере культуры;

(подп. 12 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 20.10.2014 N 876-ПП)

13) в случае направления заявки на приобретение музыкальных инструментов, специального оборудования - копии документов, которые содержат информацию о количестве, первоначальной стоимости, амортизации и остаточной стоимости оборудования и музыкальных

инструментов учреждения культуры;

(подп. 13 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

14) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального учреждения культуры на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

(подп. 14 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

Копии документов предоставляются в заверенном виде выдавшей их организацией или руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия по вопросам местного значения в сфере культуры, или уполномоченным им лицом.

16. Муниципальный район (городской округ) вправе представить на конкурс несколько заявок, но не более двух.

17. Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет консультирование по вопросам оформления заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

18. Муниципальные районы (городские округа), которым необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком, к оформляемым и предоставляемым в связи с проведением конкурсного отбора документам, могут обратиться с соответствующим письменным запросом в Министерство.

19. Министерство в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения запроса направляет ответ на запрос муниципального района (городского округа).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РАЙОНАМИ (ГОРОДСКИМИ ОКРУГАМИ) ЗАЯВОК И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАНЕЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ЗАЯВКИ

20. Заявка и входящая в ее состав документация представляются муниципальным районом (городским округом) в одном экземпляре и оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

21. Заявка оформляется муниципальным районом (городским округом) в следующем порядке:

- 1) документы, входящие в состав заявки, формируются в папку;
- 2) документы, находящиеся в папке, оформляются отдельным списком;
- 3) на 1-й странице папки указываются:
адрес Министерства;

слова: "на конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на предоставление субсидий из областного бюджета на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года";

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

наименование муниципального района (городского округа);

4) документы, содержащиеся в папках, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления.

22. Заявка представляется в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления.

Поступившие заявки регистрируются Министерством в день поступления в журнале регистрации заявок. Запись должна включать в себя регистрационный номер заявки, наименование муниципального района (городского округа), дату и время приема заявки.

23. Муниципальный район (городской округ) - участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения установленного

срока подачи заявок соответствующего уведомления, подписанного руководителем органа местного самоуправления.

Уведомление об изменении заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

24. Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными для подачи заявок, с обязательным включением в текст сопроводительного письма муниципального района (городского округа) слов "Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе".

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано муниципальным районом (городским округом) по порядку возрастания номера.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

25. После представления в установленном порядке изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

26. Датой получения заявки считается дата, проставленная Министерством при получении заявки.

В случае получения Министерством заявки по истечении установленного в извещении о проведении конкурсного отбора срока данная заявка не принимается и не передается для рассмотрения в конкурсную комиссию.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

27. Министерство может перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, оповестив об этом муниципальные районы (городские округа).

Оповещение муниципальных районов (городских округов) в этом случае осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

28. Муниципальные районы (городские округа) вправе в любой момент отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление, содержащее текст "Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе" и подписанное руководителем органа местного самоуправления.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

В случае если муниципальный район (городской округ), допущенный к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии, отозвал заявку, высвободившиеся средства областного бюджета по решению конкурсной комиссии предоставляются другим муниципальным районам (городским округам), допущенным к участию в конкурсном отборе в порядке, установленном настоящим Порядком.

29. Уведомление об отзыве заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

30. Заявки, представленные на конкурсный отбор муниципальным районом (городским округом), не возвращаются.

Глава 4. КРИТЕРИИ ДИСКВАЛИФИКАЦИИ И ПОРЯДОК ДОПУСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) К КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ

31. Критериями дисквалификации муниципальных районов (городских округов) являются:

1) наличие остатков субсидий, предоставленных ранее Министерством и не возвращенных в установленные сроки в областной бюджет, по которым не принято решение об использовании в текущем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидий на цели, не соответствующие целям предоставления субсидий;

3) направление средств местного бюджета в предыдущем периоде на софинансирование расходов на аналогичные цели в объеме, меньшем установленного муниципальному району (городскому округу) уровня софинансирования от уровня бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа);

4) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

32. При выявлении конкурсной комиссией в заявке технических, арифметических ошибок или неточностей, устранение которых не приведет к изменению сущности заявки и не поставит в неравные условия других участников конкурсного отбора, конкурсная комиссия предлагает таким муниципальным районам (городским округам) представить уточнение.

33. В случае если уточнения не представлены муниципальными районами (городскими округами), заявка признается не соответствующей требованиям конкурсного отбора и не подлежит рассмотрению конкурсной комиссией.

В случае если уточнения представлены после проведения отбора, такие заявки рассматриваются дополнительно при наличии нераспределенных средств.

34. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявок к участию в конкурсном отборе является соответствие заявки условиям, установленным настоящим Порядком.

Глава 5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

35. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней после окончания приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) - участников конкурсного отбора на основании представленных ими в соответствии с [пунктами 13 и 14](#) настоящего Порядка документов по [критериям](#) конкурсного отбора, указанным в приложении N 2 к настоящему Порядку.

36. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов). Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

При определении победителей конкурсного отбора, в случае, когда объем средств в заявках муниципальных районов (городских округов) превышает объем средств областного бюджета на предоставление субсидии на указанные цели, субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета заявкам муниципальных районов (городских округов), набравшим наибольшее количество баллов.

В отношении заявок муниципальных районов (городских округов), получивших одинаковое количество баллов, приоритет отдается:

1) заявкам муниципальных районов (городских округов), поступившим ранее других;

2) заявкам на завершение начатых ремонтных работ в зданиях и помещениях муниципальных учреждений культуры за счет средств областного бюджета, предоставленных муниципальному району (городскому округу) в форме субсидии на условиях софинансирования расходов в год, предшествующий году сбора заявок, при условии 100-процентного освоения ранее выделенных средств областного бюджета на данные цели и положительного заключения по результатам проверки целевого расходования выделенных средств, проведенной Министерством в период работы конкурсной комиссии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

(п. 36 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

37. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в представленной заявке и прилагаемых к ней документах.

Член конкурсной комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

38. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов, список победителей конкурсного отбора, список муниципальных районов (городских округов), не прошедших конкурсный отбор. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня победителей.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

Министерство в течение двух рабочих дней после утверждения итогов проведения

конкурсного отбора размещает информацию об этом на сайте.

39. В ходе проведения работы по оценке муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска муниципальных районов (городских округов) к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, у муниципальных районов (городских округов) конкурсной комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения муниципальных районов (городских округов) не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

40. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

41. Министерство в десятидневный срок после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий муниципальным районам (городским округам) направляет предложение органам местного самоуправления о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

В случае если муниципальный район (городской округ), которому по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

42. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссией станут известны и будут документально подтверждены факты предоставления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

43. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам), Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий.

44. После подведения результатов конкурсного отбора Министерство может без согласования с муниципальными районами (городскими округами) разместить подробное описание представленных заявок на сайте.

45. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

(п. 45 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

46. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении

распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, готовится в срок не более 7 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией и направляется в установленном порядке для принятия.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

47. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), публикуется в "Областной газете".

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 29.04.2015 [N 321-ПП](#))

Форма

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного
отбора на предоставление
субсидий из областного
бюджета бюджетам муниципальных
районов (городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области,
на проведение ремонтных работ
в зданиях и помещениях, в которых
размещаются муниципальные
учреждения культуры,
приведение в соответствие
с требованиями норм пожарной
безопасности и санитарного
законодательства и (или) оснащение
таких учреждений специальным
оборудованием, музыкальным
оборудованием, инвентарем
и музыкальными инструментами

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП)

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ,
В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ,
ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ ПОЖАРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И (ИЛИ)
ОСНАЩЕНИЕ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ,
ИНВЕНТАРЕМ И МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

1. Администрация _____
(наименование муниципального образования)
направляет заявку на выделение субсидий из областного бюджета на _____

(наименование планируемых расходов)
для _____,
(наименование муниципального учреждения культуры)
расположенного по адресу _____,

(юридический адрес муниципального учреждения культуры)
в 20__ году в сумме _____ (сумма прописью) рублей.

2. Справочная информация о муниципальном учреждении культуры:
Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения культуры _____,
контактный телефон, факс _____,
E-mail _____.

3. Планируемая сумма средств софинансирования расходов областного бюджета на данные цели, предусмотренная в бюджете муниципального образования, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4. Наименование и реквизиты муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия,
_____.

5. Приложение N 1 - **план** использования субсидии за счет средств областного бюджета и средств бюджета муниципального района (городского округа).

6. Приложение N 2 - **информация** об использовании субсидии и выполнении принятых расходных обязательств местного бюджета в 20__ году.

7. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

8. Настоящей заявкой гарантирую полноту и достоверность представленной в заявке информации и прилагаемых к ней документов, подтверждаю право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

С порядком отбора заявок на конкурсный отбор ознакомлен и согласен.

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПЛАН
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА И
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА)

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из областного бюджета (рублей)	Сумма средств местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5
	Итого	х		

Руководитель органа

местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ И ВЫПОЛНЕНИИ ПРИНЯТЫХ
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА В 20__ ГОДУ

N п/п	Направление использования субсидии	Объем средств областного бюджета (рублей)		Освоение средств областного бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)
		полученный	фактически использованный		предусмотренный	фактически использованный	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Порядку проведения
конкурсного отбора на предоставление
субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных районов
(городских округов), расположенных
на территории Свердловской области,
на проведение ремонтных работ
на зданиях и в помещениях,
в которых размещаются муниципальные
учреждения культуры, приведение
в соответствии с требованиями
норм пожарной безопасности
и санитарного законодательства
и (или) оснащение таких учреждений
специальным оборудованием,
музыкальным оборудованием, инвентарем
и музыкальными инструментами
Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП, от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ
И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ, ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

N строк и	Наименование критерия оценки
1	2

1.	Состояние материально-технической базы учреждения
2.	Уровень физического износа здания (помещений), инженерных коммуникаций (от 0 до 20 процентов - 2 балла, от 21 до 40 процентов - 4 балла, от 41 до 60 процентов - 6 баллов)
3.	Наличие предписаний и (или) требований государственных надзорных органов по соблюдению норм и правил пожарной безопасности, санитарного законодательства, а также правил устройства электроустановок и эксплуатации зданий (4 балла)
3-1.	Наличие поручения Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области (10 баллов)
4.	Социально-экономическая эффективность предоставления субсидии из областного бюджета
5.	Тип учреждения культуры (казенное - 1 балл, бюджетное - 2 балла, автономное - 2,5 балла)
6.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений культуры в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (менее 300 тыс. рублей - 0 баллов, от 300 до 1000 тыс. рублей - 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 3 балла, более 2000 тыс. рублей - 5 баллов)
7.	Динамика роста численности жителей населенного пункта, на территории которого функционирует учреждение культуры, в течение трех лет, предшествующих году подачи заявки (положительная динамика - 2,5 балла, отрицательная динамика - 0 баллов)
8.	Численность детей в возрасте до 14 лет, проживающих в населенном пункте, на территории которого функционирует учреждение культуры (доля детей в возрасте до 14 лет в общей численности населения менее 5 процентов - 0,5 балла, от 5 до 10 процентов - 1,5 балла, от 10 до 15 процентов - 2 балла, свыше 15 процентов - 2,5 балла)
9.	Удаленность населенного пункта, на территории которого функционирует учреждение культуры, от ближайшего административного центра (центра муниципального образования) (удаленность менее 1 километра - 0,5 балла, от 1 до 3 километров - 1 балл, от 3 до 5 километров - 1,5 балла, более 5 километров - 2 балла, для учреждений, функционирующих в

	административном центре муниципального образования, - 1,5 балла)
10.	Наличие в учреждении специалистов со средним специальным и высшим образованием, соответствующим профилю работы учреждения (доля специалистов до 50 процентов - 0,5 балла, от 50 до 70 процентов - 1 балл, свыше 70 процентов - 1,5 балла)
11.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов
12.	Социально-культурная роль учреждения в муниципальном образовании
13.	Отсутствие в населенном пункте, в котором расположено муниципальное учреждение культуры, других учреждений культуры, в том числе иной ведомственной принадлежности (отсутствие других учреждений культуры - 3 балла, наличие учреждений культуры иной ведомственной принадлежности при отсутствии муниципальных учреждений культуры - 2 балла, наличие иных учреждений культуры - 1,5 балла)
14.	Количество населенных пунктов, обслуживаемых учреждением (обслуживание жителей других населенных пунктов (наличие зоны обслуживания), в том числе внестационарными формами работы учреждения, - 2 балла, обслуживание жителей только своего населенного пункта (отсутствие зоны обслуживания) - 1,5 балла)
15.	Уровень деятельности учреждения за последние два года, предшествующие году подачи заявки (рост основных показателей деятельности (показателей муниципального задания), связанных с обслуживанием населения, - 3 балла, отсутствие динамики показателей - 2 балла, отрицательная динамика хотя бы одного из основных показателей деятельности, связанных с обслуживанием населения, - 1 балл)
16.	Реализация учреждением мероприятий (проектов) межмуниципального, областного и всероссийского уровня в течение трех последних лет, предшествующих году подачи заявки (реализация межмуниципальных мероприятий - 1 балл, реализация областных мероприятий - 1,5 балла, реализация мероприятий всероссийского уровня - 2 балла)

17.	Оценка ожидаемых результатов при планируемых затратах
18.	Развитие деятельности учреждения (рост основных показателей деятельности, новые формы работы и новые услуги) (внедрение новых форм работы, инновационных и высокотехнологичных услуг, оптимизация деятельности, снижение неэффективных затрат - 3,5 балла, рост только основных показателей деятельности - 1,5 балла, отсутствие признаков развития учреждения - 0 баллов)
19.	Развитие структуры учреждения, в том числе создание новых рабочих мест (изменение структуры учреждения: новые структурные подразделения, создание новых рабочих мест, переход на новые организационно-правовые формы функционирования - 3,5 балла, отсутствие признаков структурного развития - 0 баллов)

Форма

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ НА ОСНАЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ
СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, ИНВЕНТАРЕМ
И МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

№ строк и	Наименование критерия оценки
1	2

1.	Состояние материально-технической базы учреждения
2.	Процент износа оборудования и музыкальных инструментов в соответствии с остаточной балансовой стоимостью основных средств по состоянию на 01 января текущего года (от 50 до 60 процентов - 8 баллов, от 60 до 70 процентов - 10 баллов, свыше 70 процентов - 15 баллов)
3.	Наличие поручения Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области (10 баллов)
4.	Оценка социально-экономической эффективности
5.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений культуры в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (менее 300 тыс. рублей - 0 баллов, от 300 до 1000 тыс. рублей - 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 3 балла, более 2000 тыс. рублей - 5 баллов)
6.	Тип учреждения культуры (казенное - 1 балл, бюджетное - 2 балла, автономное - 2,5 балла)
7.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов
8.	Социально-культурная роль учреждения в муниципальном образовании
9.	Отсутствие в населенном пункте, в котором расположено муниципальное учреждение культуры, других учреждений культуры, в том числе иной ведомственной принадлежности (отсутствие других учреждений культуры - 3 балла, наличие учреждений культуры иной ведомственной принадлежности при отсутствии муниципальных учреждений культуры - 2 балла, наличие иных учреждений культуры - 1,5 балла)
	Реализация учреждением мероприятий (проектов) межмуниципального, областного и

	всероссийского уровня в течение трех последних лет, предшествующих году подачи заявки (реализация межмуниципальных мероприятий - 1 балл, реализация областных мероприятий - 1,5 балла, реализация мероприятий всероссийского уровня - 2 балла)
10.	Оценка ожидаемых результатов при планируемых затратах
11.	Развитие деятельности учреждения (рост основных показателей деятельности, новые формы работы и новые услуги) (внедрение новых форм работы, инновационных и высокотехнологичных услуг, оптимизация деятельности, снижение неэффективных затрат - 3,5 балла, рост только основных показателей деятельности - 1,5 балла, отсутствие признаков развития учреждения - 0 баллов)
12.	Увеличение числа творческих мероприятий для населения, проводимых муниципальным учреждением культуры в последние два года, предшествующих году проведения конкурсного отбора (положительная динамика - 3 балла, отсутствие динамики - 2 балла, отрицательная динамика - 1 балл)
13.	Рост посещаемости муниципального учреждения культуры в последние два года, предшествующих году проведения конкурсного отбора (положительная динамика - 3 балла, отсутствие динамики - 2 балла, отрицательная динамика - 1 балл)
14.	Уменьшение процента износа специального оборудования и музыкальных инструментов (1 балл)
15.	Процент муниципальных учреждений культуры, оснащенных новыми музыкальными инструментами либо современным специализированным оборудованием (менее 20 процентов - 1 балл, от 20 до 40 процентов - 2 балла, более 40 процентов - 3 балла)
16.	Повышение уровня удовлетворенности потребителей услуг муниципального учреждения культуры качеством работы учреждения (2 балла)

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ
РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ
С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И (ИЛИ) ОСНАЩЕНИЕ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ
СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, МУЗЫКАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ,
ИНВЕНТАРЕМ И МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП, от 29.04.2015 N 321-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами (далее - субсидии) в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), осуществляется за счет средств областного бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидий, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление финансовой поддержки муниципальным учреждениям культуры для финансирования расходов согласно [пункту 3](#) Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и

музыкальными инструментами в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

6. Субсидии предоставляются на основании [соглашения](#) о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Соглашение о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 30 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий из областного бюджета на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами между муниципальными районами (городскими округами).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

8. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение
к Порядку
предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов
(городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области,
на проведение ремонтных работ
в зданиях и помещениях
размещаются муниципальные
учреждения культуры,
приведение в соответствие
с требованиями норм пожарной
безопасности и санитарного
законодательства и (или) оснащение
таких учреждений специальным
оборудованием, музыкальным
оборудованием, инвентарем
и музыкальными инструментами

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 29.04.2015 [N 321-ПП](#))

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ

(наименование муниципального образования)

СУБСИДИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И
ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ, ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И (ИЛИ)
ОСНАЩЕНИЕ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ,
МУЗЫКАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, ИНВЕНТАРЕМ И МУЗЫКАЛЬНЫМИ
ИНСТРУМЕНТАМИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

г. Екатеринбург

"__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____,

(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое Муниципальное образование, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством субсидии из областного бюджета бюджету Муниципального образования на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____

(наименование муниципального образования)

субсидию из областного бюджета на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами (далее - субсидии) в 20__ году в объеме _____ (сумма прописью) рублей согласно распределению из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами.

2.1.2. Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных бюджету Муниципального образования в форме субсидии.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить субсидию, предоставленную из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на

_____ (наименование планируемых расходов)
за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____ (цифрами) _____ рублей,
_____ (прописью)
средств местного бюджета в сумме не менее _____ (цифрами) _____ рублей
_____ (прописью)
получателям средств в следующих размерах:
1) _____
_____ (наименование учреждения культуры)
в размере _____ (сумма прописью) рублей;
2) _____
_____ (наименование учреждения культуры)
в размере _____ (сумма прописью) рублей.

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальными учреждениями культуры, указанными в [пункте 2.2.2](#) Соглашения, средств областного бюджета.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [отчет](#) об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных [пунктом 2.2.2](#) настоящего Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по настоящему Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с [пунктом 2.2.6](#) настоящего Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с

законодательством, в том числе Бюджетным **кодексом** Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Муниципальное образование:
 Министр _____ И.О. Фамилия	 Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия /
М.П.	М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП)

ОТЧЕТ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ СУБСИДИИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ,
В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ,
ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ ПОЖАРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И (ИЛИ)
ОСНАЩЕНИЕ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ,
МУЗЫКАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, ИНВЕНТАРЕМ И
МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ СУБСИДИИ

(рублей)

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование расходов	Стоимость	Получено средств из областного бюджета	Фактически израсходовано средств областного бюджета	Остаток неиспользованных средств областного бюджета на отчетную дату
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	х			х		х		х

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
(ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ
И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ,
ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ
Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП, от 20.10.2014 N 876-ПП, от 25.12.2014 N 1211-ПП,
от 29.04.2015 N 321-ПП, от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" в части предоставления финансовой поддержки из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы в части осуществления мероприятий по информатизации муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет (далее - субсидии).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

3. Субсидии из областного бюджета муниципальным районам (городским округам) предоставляются по результатам конкурсного отбора и направляются на софинансирование расходов по проведению информатизации муниципальных музеев, приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет для модернизации и укрепления материально-технической и фондовой базы муниципальных

музеев Свердловской области.

4. Средства из областного бюджета предоставляются в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, соответствующим требованиям, при условии:

1) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности ниже 40 процентов, финансовых средств в размере не менее 20 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

2) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности от 40 до 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 50 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

3) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности выше 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 80 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

6. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

7. Конкурсный отбор на предоставление субсидий проводится ежегодно среди муниципальных районов (городских округов).

8. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по предоставлению субсидий из областного бюджета на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет (далее - конкурсная комиссия), состав и полномочия которой утверждаются приказом Министерства.

9. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале проведения конкурсного отбора, размещение на официальном интернет-сайте Министерства www.mkso.ru (далее - сайт) информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП.

Глава 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И СОСТАВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

10. Решение о начале проведения конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения всех муниципальных районов (городских округов) в письменной форме, а также в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуется:

1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;

2) настоящий Порядок;

3) извещение о проведении конкурсного отбора.

11. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес Министерства;

2) наименование государственной программы;

3) информацию о месте предоставления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных районов (городских округов) на участие в конкурсном отборе;

4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к ее оформлению;

5) контактную информацию.

12. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

13. Заявка на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) (далее - орган местного самоуправления).

Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

14. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления;

2) план использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

3) в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки предоставляется информация об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем органа местного самоуправления.

15. Одновременно с заявкой муниципальным районом (городским округом) направляются следующие документы и сведения:

1) копия устава учреждения и иных правоустанавливающих документов, на основании которых осуществляется пользование зданием, в котором расположено муниципальное учреждение культуры;

2) копия свидетельства о постановке муниципального учреждения культуры на учет в налоговом органе;

3) пояснительная записка с обоснованием необходимости проведения информатизации муниципальных музеев, в том числе приобретения компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключения музеев к сети Интернет;

4) выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на указанные в пункте 3 настоящего Порядка цели, с учетом установленного уровня софинансирования, который определяется уровнем бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа), заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления;

5) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из областного бюджета субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления;

6) документ, подтверждающий целевое использование муниципальным районом (городским округом) субсидий, предоставленных из областного бюджета, в предыдущем периоде, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

7) копии документов:

об утверждении муниципальной программы, предусматривающей достижение целевых показателей, соответствующих целевым показателям государственной программы;

об утверждении муниципальной комплексной программы, направленной на повышение качества жизни населения соответствующего муниципального района (городского округа), в том числе в сфере культуры;

(подп. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 20.10.2014 N 876-ПП)

8) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП;

9) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального учреждения культуры на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

(подп. 9 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

Копии документов предоставляются в заверенном виде выдавшей их организацией или руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия по вопросам местного значения в сфере культуры, или уполномоченным им лицом.

16. Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет консультирование по вопросам оформления заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

17. Муниципальные районы (городские округа), которым необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком к оформляемым и предоставляемым в связи с проведением конкурсного отбора документам, могут обратиться с соответствующим письменным запросом в Министерство.

18. Министерство в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения запроса направляет ответ на запрос муниципального района (городского округа).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РАЙОНАМИ (ГОРОДСКИМИ ОКРУГАМИ) ЗАЯВОК И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАНЕЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ЗАЯВКИ

19. Заявка и входящая в ее состав документация представляются муниципальным районом (городским округом) в одном экземпляре и оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

20. Заявка оформляется муниципальным районом (городским округом) в следующем порядке:

- 1) документы, входящие в состав заявки, формируются в папку;
- 2) документы, находящиеся в папке, оформляются отдельным списком;
- 3) на 1-й странице папки указываются:

адрес Министерства;

слова: "на конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на предоставление субсидий из областного бюджета на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года";

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

наименование муниципального района (городского округа);

4) документы, содержащиеся в папках, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления.

21. Заявка представляется в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления.

Поступившие заявки регистрируются Министерством в день поступления в журнале регистрации заявок. Запись должна включать в себя регистрационный номер заявки,

наименование муниципального района (городского округа), дату и время приема заявки.

22. Муниципальный район (городской округ) - участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего уведомления, подписанного руководителем органа местного самоуправления.

Уведомление об изменении заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

23. Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными для подачи заявок, с обязательным включением в текст сопроводительного письма муниципального района (городского округа) слов "Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе".

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано муниципальным районом (городским округом) по порядку возрастания номера.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

24. После представления в установленном порядке изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

25. Датой получения заявки считается дата, проставленная Министерством при получении заявки.

В случае получения Министерством заявки по истечении установленного в извещении о проведении конкурсного отбора срока данная заявка не передается для рассмотрения в конкурсную комиссию.

26. Министерство может перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, оповестив об этом муниципальные районы (городские округа).

Оповещение муниципальных районов (городских округов) в этом случае осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

27. Муниципальные районы (городские округа) вправе в любой момент отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление, содержащее текст "Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе" и подписанное руководителем органа местного самоуправления.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

В случае если муниципальный район (городской округ), допущенный к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии, отозвал заявку, высвободившиеся средства областного бюджета по решению конкурсной комиссии предоставляются другим муниципальным районам (городским округам), допущенным к участию в конкурсном отборе в порядке, установленном настоящим Порядком.

28. Уведомление об отзыве заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

29. Заявки, представленные на конкурсный отбор, муниципальным районам (городским округам) не возвращаются.

Глава 4. КРИТЕРИИ ДИСКВАЛИФИКАЦИИ И ПОРЯДОК ДОПУСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) К КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ

30. Критериями дисквалификации муниципальных районов (городских округов) являются:

1) наличие остатков средств областного бюджета в форме субсидий, предоставленных ранее Министерством муниципальному району (городскому округу) и не возвращенных в установленные сроки в областной бюджет, по которым не принято решение об использовании в текущем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидий на цели, не соответствующие целям предоставления субсидий;

3) направление средств местного бюджета в предыдущем периоде на софинансирование расходов на аналогичные цели в объеме, меньшем установленного муниципальному району (городскому округу) уровня софинансирования от уровня бюджетной обеспеченности

муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа);

4) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

31. При выявлении конкурсной комиссией в заявке технических, арифметических ошибок или неточностей, устранение которых не приведет к изменению сущности заявки и не поставит в неравные условия других участников конкурсного отбора, конкурсная комиссия предлагает таким муниципальным районам (городским округам) представить уточнение.

32. В случае если уточнения не предоставлены муниципальными районами (городскими округами), заявка признается не соответствующей требованиям конкурсного отбора и не подлежит рассмотрению конкурсной комиссией.

В случае если уточнения представлены после проведения отбора, такие заявки рассматриваются дополнительно при наличии нераспределенных средств.

33. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявок к участию в конкурсном отборе является соответствие заявки условиям, установленным настоящим Порядком.

Глава 5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

34. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней после окончания приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) - участников конкурсного отбора на основании представленных ими в соответствии с [пунктами 13 и 14](#) настоящего Порядка документов по [критериям](#) конкурсного отбора, указанным в приложении N 2 к настоящему Порядку.

35. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов). Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

В случае когда объем средств в заявках муниципальных районов (городских округов) превышает объем средств областного бюджета на предоставление субсидии на указанные цели, в отношении заявок муниципальных районов (городских округов), получивших одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявкам муниципальных районов (городских округов), поступившим ранее других и находящимся в конце рейтинга.

36. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в представленной заявке и прилагаемых к ней документах.

Член конкурсной комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

37. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов, список победителей конкурсного отбора, список муниципальных районов (городских округов), не прошедших конкурсный отбор. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня победителей.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

Министерство в течение двух рабочих дней после утверждения итогов проведения конкурсного отбора размещает информацию об этом на сайте.

38. В ходе проведения работы по оценке муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска муниципальных районов (городских округов) к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, у муниципальных районов (городских округов) конкурсной комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения муниципальных районов (городских округов) не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

39. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

40. Министерство в десятидневный срок после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий муниципальным районам (городским округам) направляет предложение органам местного самоуправления о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

В случае если муниципальный район (городской округ), которому по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

41. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссией станут известны и будут документально подтверждены факты предоставления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

42. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам), Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий.

43. После подведения результатов конкурсного отбора Министерство может без согласования с муниципальными районами (городскими округами) разместить подробное описание представленных заявок на сайте.

44. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

(п. 44 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

45. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) готовится в срок не более 7 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией и направляется в установленном порядке для принятия.

(п. 45 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

46. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), публикуется в "Областной газете".

(п. 46 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Форма

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление субсидий
из областного бюджета
бюджетам муниципальных
районов (городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области,
на информатизацию муниципальных
музеев, в том числе приобретение
компьютерного оборудования
и лицензионного программного
обеспечения, подключение
музеев к сети Интернет

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП)

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ
НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПРИБОРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Администрация _____
(наименование муниципального образования)
направляет заявку на выделение субсидии из областного бюджета на _____

(наименование планируемых расходов)
для _____,
(наименование муниципального музея)
расположенного по адресу _____

(юридический адрес муниципального музея)
в 20__ году в сумме _____ (сумма прописью) рублей.

2. Справочная информация о муниципальном музее:

Ф.И.О. руководителя муниципального музея _____,
контактный телефон, факс _____,
E-mail _____.

3. Планируемая сумма средств софинансирования расходов областного бюджета на данные цели, предусмотренная в бюджете муниципального образования, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4. Наименование и реквизиты муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия, _____.

5. Приложение N 1 - **план** использования субсидии за счет средств областного бюджета и средств бюджета муниципального района (городского округа).

6. Приложение N 2 - **информация** об использовании субсидии и выполнении принятых расходных обязательств местного бюджета в 20__ году.

7. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

8. Настоящей заявкой гарантирую полноту и достоверность представленной в заявке информации и прилагаемых к ней документов, подтверждаю право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

С порядком отбора заявок на конкурсный отбор ознакомлен и согласен.

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПЛАН
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
И СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА)

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из областного бюджета (рублей)	Сумма средств местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5
	Итого	х		

Руководитель органа

местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ И ВЫПОЛНЕНИИ ПРИНЯТЫХ
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА В 20__ ГОДУ

N п/п	Направление использования субсидии	Объем средств областного бюджета (рублей)		Освоение средств областного бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)
		полученный	фактически использованный		предусмотренный	фактически использованный	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление субсидий
из областного бюджета
бюджетам муниципальных
районов (городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области,
на информатизацию муниципальных
музеев, в том числе приобретение
компьютерного оборудования
и лицензионного программного
обеспечения, подключение
музеев к сети Интернет

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП, от 29.04.2015 N 321-ПП,
от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ

N п/п	Наименование критерия	Максимальн ый балл
1	2	3
1.	Уровень информатизации учреждения	16
1.1.	Наличие доступа к сети Интернет (есть - 2 балла, нет - 1 балл)	2

1.2.	Количество предметов основного фонда (менее 1000 - 1 балл, от 1000 до 5000 - 2 балла, от 5000 до 10000 - 3 балла, от 10000 до 15000 - 4 балла, более 15000 - 5 баллов)	5
1.3.	1.3. Доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог (менее 10 процентов - 1 балл, от 10 до 30 процентов - 2 балла, от 30 до 50 процентов - 3 балла, от 50 до 70 процентов - 4 балла, свыше 70 процентов - 5 баллов)	5
1.4.	Наличие компьютерного оборудования с интерфейсом, адаптированного к работе с автоматизированной системой учета музейных фондов и ведению электронного каталога (есть - 2 балла, нет - 1 балл)	2
1.5.	Наличие в учреждении специалистов, имеющих подготовку по использованию автоматизированной системы учета музейных фондов и ведению электронного каталога (есть - 2 балла, нет - 1 балл)	2
2.	Социально-культурная роль учреждения в муниципальном образовании	5
2.1.	Посещаемость музея в расчете на 1000 жителей муниципального образования, человек (до 100 человек - 1 балл, от 100 до 300 человек - 2 балла, от 300 до 500 человек - 3 балла, от 500 до 1000 человек - 4 балла, более 1000 человек - 5 баллов)	5
3.	Оценка ожидаемых результатов при планируемых затратах	20
3.1.	3.1. Увеличение количества музеев, оснащенных автоматизированной системой учета музейных фондов и возможностью ведения электронного каталога (1 балл за каждую единицу)	10
3.2.	Увеличение доли музеев с внедренной автоматизированной системой учета музейных фондов (до 5 процентов - 1 балл, от 5 до 7 процентов - 2 балла, от 7 до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 15 процентов - 4 балла, свыше 15 процентов - 5 баллов)	5
3.3.	Увеличение доли музейных предметов, хранящихся в музеях Свердловской	5

	области, внесенных в электронный каталог (до 3 процентов - 1 балл, от 3 до 5 процентов - 2 балла, от 5 до 7 процентов - 3 балла, от 7 до 10 процентов - 4 балла, свыше 10 процентов - 5 баллов)	
4.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО		46

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО
ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ,
ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП, от 29.04.2015 N 321-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет (далее - субсидии), в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), осуществляется за счет средств областного бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидий, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление финансовой поддержки муниципальным музеям для финансирования расходов согласно [пункту 3](#) Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет, в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

6. Субсидии предоставляются на основании [соглашения](#) о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Соглашение о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских

округов) заключается в течение 30 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий из областного бюджета на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет, между муниципальными районами (городскими округами).

8. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение
к Порядку
предоставления субсидий
из областного бюджета
бюджетам муниципальных районов
(городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области,
на информатизацию муниципальных
музеев, в том числе приобретение
компьютерного оборудования и
лицензионного программного
обеспечения, подключение
музеев к сети Интернет

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП)

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ

(наименование муниципального образования)
СУБСИДИИ НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПРИБОРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ
К СЕТИ ИНТЕРНЕТ, ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

г. Екатеринбург

"__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем
Министерство, в лице _____,
действующего на основании [Положения](#) о Министерстве культуры Свердловской
области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области
от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры
Свердловской области", с одной стороны и _____,

(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое Муниципальное образование, в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые
в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным [кодексом](#) Российской
Федерации, Законом Свердловской от _____ N _____ "Об областном

бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством субсидии из областного бюджета бюджету Муниципального образования на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет, в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____

(наименование муниципального образования)

субсидию из областного бюджета на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет (далее - субсидия), в 20__ году в объеме _____ (сумма прописью) рублей согласно распределению из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет.

2.1.2. Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных бюджету Муниципального образования в форме субсидии.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить субсидию, предоставленную из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на _____

(наименование планируемых расходов)

за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____

(цифрами)

рублей,

(прописью)

средств местного бюджета в сумме не менее _____

(цифрами)

рублей

(прописью)

получателям средств в следующих размерах:

1) _____

(наименование учреждения культуры)

в размере _____ (сумма прописью) рублей;

2) _____

(наименование учреждения культуры)

в размере _____ (сумма прописью) рублей.

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальными учреждениями культуры, указанными в [пункте 2.2.2](#) Соглашения, средств областного бюджета.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [отчет](#) об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ СУБСИДИИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПРИБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ

(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ СУБСИДИИ

(рублей)

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование расходов	Стоимость	Получено средств из областного бюджета	Фактически израсходовано средств областного бюджета	Остаток неиспользованных средств областного бюджета на отчетную дату
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причи отклон
--------------------------	---	----------------------------------	------------------------------------	--------------------	--	--------------------	---	-----------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	х			х		х		х

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
(ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ
(ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ
(ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЕ
КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК
К СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НА СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 20.10.2014 [N 876-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#),
от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" в части предоставления финансовой поддержки из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет, на создание модельных сельских библиотек, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного и федерального бюджетов в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы в части осуществления мероприятий по информатизации муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет, на создание модельных сельских библиотек (далее - субсидии).

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного и федерального бюджетов в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП; в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

2-1. Министерство культуры Свердловской области:

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме субсидий;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий.

(п. 2-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

3. Субсидии из областного и федерального бюджетов муниципальным районам (городским округам) предоставляются по результатам конкурсного отбора и направляются на софинансирование расходов по проведению информатизации муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет, на создание модельных сельских библиотек, для модернизации и укрепления материально-технической и фондовой базы муниципальных библиотек Свердловской области.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

4. Средства из областного и федерального бюджетов предоставляются в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, соответствующим требованиям, при условии:

1) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности ниже 40 процентов, финансовых средств в размере не менее 20 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

2) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности от 40 до 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 50 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

3) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности выше 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 80 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

Субсидии из федерального бюджета на создание модельных сельских библиотек предоставляются муниципальным районам (городским округам) в пределах выделенных средств из федерального бюджета на данные цели в размере не более 100 процентов средств областного бюджета.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

6. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

7. Конкурсный отбор на предоставление субсидий из областного бюджета проводится ежегодно среди муниципальных районов (городских округов), на предоставление субсидий из федерального бюджета - при предоставлении субсидии Министерству культуры Свердловской области Министерством культуры Российской Федерации на указанные цели.

(п. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

8. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по предоставлению субсидий из областного бюджета на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет, и субсидий из федерального бюджета на создание модельных сельских библиотек (далее - конкурсная комиссия), состав, полномочия и порядок работы которой утверждаются приказом Министерства. (в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

9. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале проведения конкурсного отбора, размещение на официальном интернет-сайте Министерства www.mkso.ru (далее - сайт) информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП.

Глава 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И СОСТАВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

10. Решение о начале проведения конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения всех муниципальных районов (городских округов) в письменной форме, а также в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуются:

1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;

2) настоящий Порядок;

3) извещение о проведении конкурсного отбора.

11. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес Министерства;

2) наименование государственной программы;

3) информацию о месте предоставления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных районов (городских округов) на участие в конкурсном отборе;

4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к ее оформлению;

5) контактную информацию.

12. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

13. [Заявка](#) на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) (далее - орган местного самоуправления).

Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к

участию в конкурсном отборе.

14. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с [критериями](#) конкурсного отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления;

2) [план](#) использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

3) в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки предоставляется [информация](#) об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем органа местного самоуправления.

15. Одновременно с заявкой муниципальным районом (городским округом) направляются следующие документы и сведения:

1) копия устава учреждения и иных правоустанавливающих документов, на основании которых осуществляется пользование зданием, в котором расположено муниципальное учреждение культуры;

2) копия свидетельства о постановке муниципального учреждения культуры на учет в налоговом органе;

3) пояснительная записка с обоснованием необходимости проведения информатизации муниципальных библиотек, в том числе комплектования книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретения компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключения муниципальных библиотек к сети Интернет;

4) выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка цели, с учетом установленного уровня софинансирования, который определяется уровнем бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа), заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления;

5) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из областного бюджета субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления;

6) документ, подтверждающий целевое использование муниципальным районом (городским округом) субсидий, предоставленных из областного бюджета, в предыдущем периоде, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

7) копии документов:

об утверждении муниципальной программы, предусматривающей достижение целевых показателей, соответствующих целевым показателям государственной программы;

об утверждении муниципальной комплексной программы, направленной на повышение качества жизни населения соответствующего муниципального района (городского округа), в том числе в сфере культуры;

(подп. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 20.10.2014 N 876-ПП)

8) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП;

9) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального учреждения культуры на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

(подп. 9 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

Копии документов предоставляются в заверенном виде выдавшей их организацией или руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия по вопросам местного значения в сфере культуры, или уполномоченным им лицом.

16. Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет консультирование по

вопросам оформления заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

17. Муниципальные районы (городские округа), которым необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком, к оформляемым и предоставляемым в связи с проведением конкурсного отбора документам, могут обратиться с соответствующим письменным запросом в Министерство.

18. Министерство в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения запроса направляет ответ на запрос муниципального района (городского округа).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РАЙОНАМИ (ГОРОДСКИМИ ОКРУГАМИ) ЗАЯВОК И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАНЕЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ЗАЯВКИ

19. Заявка и входящая в ее состав документация представляются муниципальным районом (городским округом) в одном экземпляре и оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

20. Заявка оформляется муниципальным районом (городским округом) в следующем порядке:

- 1) документы, входящие в состав заявки, формируются в папку;
- 2) документы, находящиеся в папке, оформляются отдельным списком;
- 3) на 1-й странице папки указываются:
адрес Министерства;

слова: "на конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на предоставление субсидий из областного бюджета на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет, на создание модельных сельских библиотек в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года";

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

наименование муниципального района (городского округа);

4) документы, содержащиеся в папках, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления.

21. Заявка представляется в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления.

Поступившие заявки регистрируются Министерством в день поступления в журнале регистрации заявок. Запись должна включать в себя регистрационный номер заявки, наименование муниципального района (городского округа), дату и время приема заявки.

22. Муниципальный район (городской округ) - участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего уведомления, подписанного руководителем органа местного самоуправления.

Уведомление об изменении заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

23. Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными для подачи заявок, с обязательным включением в текст сопроводительного письма муниципального района (городского округа) слов "Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе".

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано муниципальным районом (городским округом) по порядку возрастания номера.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

24. После представления в установленном порядке изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

25. Датой получения заявки считается дата, проставленная Министерством при получении заявки.

В случае получения Министерством заявки по истечении установленного в извещении о проведении конкурсного отбора срока, данная заявка не передается для рассмотрения в конкурсную комиссию.

26. Министерство может перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, оповестив об этом муниципальные районы (городские округа).

Оповещение муниципальных районов (городских округов) в этом случае осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

27. Муниципальные районы (городские округа) вправе в любой момент отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление, содержащее текст "Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе" и подписанное руководителем органа местного самоуправления.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

В случае если муниципальный район (городской округ), допущенный к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии, отозвал заявку, высвободившиеся средства областного бюджета по решению конкурсной комиссии предоставляются другим муниципальным районам (городским округам), допущенным к участию в конкурсном отборе в порядке, установленном настоящим Порядком.

28. Уведомление об отзыве заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

29. Заявки, представленные на конкурсный отбор муниципальным районом (городским округом), не возвращаются.

Глава 4. КРИТЕРИИ ДИСКВАЛИФИКАЦИИ И ПОРЯДОК ДОПУСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) К КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ

30. Критериями дисквалификации муниципальных районов (городских округов) являются:

1) наличие остатков средств областного бюджета в форме субсидий, предоставленных ранее Министерством муниципальному району (городскому округу) и не возвращенных в установленные сроки в областной бюджет, по которым не принято решение об использовании в текущем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидий на цели, не соответствующие целям предоставления субсидий;

3) направление средств местного бюджета в предыдущем периоде на софинансирование расходов на аналогичные цели в объеме, меньшем установленного муниципальному району (городскому округу) уровня софинансирования от уровня бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа);

4) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

31. При выявлении конкурсной комиссией в заявке технических, арифметических ошибок или неточностей, устранение которых не приведет к изменению сущности заявки и не поставит в неравные условия других участников конкурсного отбора, конкурсная комиссия предлагает таким муниципальным районам (городским округам) представить уточнение.

32. В случае если уточнения не предоставлены муниципальными районами (городскими округами), заявка признается не соответствующей требованиям конкурсного отбора и не подлежит рассмотрению конкурсной комиссией.

В случае если уточнения представлены после проведения отбора, такие заявки рассматриваются дополнительно при наличии нераспределенных средств.

33. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявок к участию в конкурсном отборе является соответствие заявки условиям, установленным настоящим

Порядком.

Глава 5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

34. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней после окончания приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) - участников конкурсного отбора на основании представленных ими в соответствии с [пунктами 13 и 14](#) настоящего Порядка документов по [критериям](#) конкурсного отбора, указанным в приложении N 2 к настоящему Порядку.

35. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов). Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

В случае когда объем средств в заявках муниципальных районов (городских округов) превышает объем средств областного бюджета на предоставление субсидии на указанные цели, в отношении заявок муниципальных районов (городских округов), получивших одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявкам муниципальных районов (городских округов), поступившим ранее других и находящихся в конце рейтинга.

36. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в представленной заявке и прилагаемых к ней документах.

Член конкурсной комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

37. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов, список победителей конкурсного отбора, список муниципальных районов (городских округов), не прошедших конкурсный отбор. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня победителей.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

Министерство в течение двух рабочих дней после утверждения итогов проведения конкурсного отбора размещает информацию об этом на сайте.

38. В ходе проведения работы по оценке муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска муниципальных районов (городских округов) к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, у муниципальных районов (городских округов) конкурсной комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения муниципальных районов (городских округов) не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

39. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

40. Министерство в десятидневный срок после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий муниципальным районам (городским округам) направляет предложение органам местного самоуправления о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

В случае если муниципальный район (городской округ), которому по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении

высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

41. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссией станут известны и будут документально подтверждены факты предоставления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

42. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам), Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий.

43. После подведения результатов конкурсного отбора Министерство может без согласования с муниципальными районами (городскими округами) разместить подробное описание представленных заявок на сайте.

44. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

(п. 44 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

45. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) готовится в срок не более 7 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией и направляется в установленном порядке для принятия.

(п. 45 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

46. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), публикуется в "Областной газете".

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет, на создание модельных сельских библиотек

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП, от 05.08.2015 N 705-ПП)

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ
КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ
ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПISКУ)
ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО
ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ,
ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ ИНТЕРНЕТ,
НА СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

1. Администрация _____
(наименование муниципального образования)
направляет заявку на выделение субсидии из областного бюджета (и субсидии из федерального бюджета (при наличии)) на _____

(наименование планируемых расходов)
для _____,
(наименование муниципальной библиотеки)
расположенной по адресу _____

(юридический адрес муниципальной библиотеки)
в 20__ году в сумме _____ (сумма прописью) рублей.

2. Справочная информация о муниципальной библиотеке:

Ф.И.О. руководителя муниципальной библиотеки _____,

контактный телефон, факс _____,

E-mail _____.

3. Планируемая сумма средств софинансирования расходов областного бюджета на данные цели, предусмотренная в бюджете муниципального образования, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4. Наименование и реквизиты муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия,

_____.

5. Приложение N 1 - **план** использования субсидии за счет средств областного бюджета и средств бюджета муниципального района (городского округа).

6. Приложение N 2 - **информация** об использовании субсидии и выполнении принятых расходных обязательств местного бюджета в 20__ году.

7. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

8. Настоящей заявкой гарантирую полноту и достоверность представленной в заявке информации и прилагаемых к ней документов, подтверждаю право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

С порядком отбора заявок на конкурсный отбор ознакомлен и согласен.

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе
Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

ПЛАН
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО
И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ, СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА)

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из федерального бюджета (при наличии) (рублей)	Сумма субсидии из областного бюджета (рублей)	Сумма средств местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6

Итого		X			

Руководитель органа
местного самоуправления _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе
Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ И ВЫПОЛНЕНИИ ПРИНЯТЫХ
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА В 20__ ГОДУ

N п/п	Направление использования субсидии	Объем средств федерального бюджета (при наличии) (рублей)		Освоение средств федеральн ого бюджета (процентов)	Объем средств областного бюджета (рублей)		Освоение средств областного бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)	Неиспользо ванный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__ -	Неиспользо ванный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__ -
		получен ный	фактическ и использо ванный		получен ный	фактичес ки использо ванный		предусм отренны й	фактичес ки использо ванный			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Итого												

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление субсидий
из областного бюджета
бюджетам муниципальных
районов (городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области,
на информатизацию муниципальных
библиотек, в том числе
комплектование книжных фондов
(включая приобретение
электронных версий книг
и приобретение (подписку)
периодических изданий),
приобретение компьютерного
оборудования и лицензионного
программного обеспечения,
подключение муниципальных
библиотек к сети Интернет

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП, от 29.04.2015 N 321-ПП,

от 05.08.2015 N 705-ПП)

КРИТЕРИИ
ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК,
В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ
ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ
(ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЕ
КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК
К СЕТИ ИНТЕРНЕТ

N п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1	2	3
1.	Уровень информатизации учреждения	20
1.1.	Доля библиотек, не имеющих компьютерного оборудования (менее 20 процентов - 1 балл, от 20 до 50 процентов - 2 балла, от 50 до 70 процентов - 3 балла, свыше 70 процентов - 5 баллов)	5
1.2.	Доля библиотек, не имеющих доступа к сети Интернет (менее 20 процентов - 1 балл, от 20 до 50 процентов - 2 балла, от 50 до 70 процентов - 3 балла, свыше 70 процентов - 5 баллов)	5
1.3.	Доля компьютерного оборудования, находящегося в эксплуатации более 5 лет (менее 30 процентов - 1 балл, от 30 до 50 процентов - 2 балла, свыше 50 процентов - 3 балла)	3
1.4.	Наличие автоматизированной библиотечно-информационной системы (есть - 1 балл, нет - 2 балла)	2

1.5.	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек в расчете на 1000 жителей (менее 100 экземпляров - 3 балла, от 100 до 170 экземпляров - 2 балла, от 170 до 250 экземпляров - 1 балл, свыше 250 экземпляров - 0 баллов)	3
1.6.	Наличие в учреждении специалистов, имеющих подготовку по использованию информационно-коммуникационных технологий (есть - 1 балл, нет - 2 балла)	2
2.	Социально-культурная роль учреждения в муниципальном образовании	4
2.1.	Охват населения библиотечным обслуживанием (от 25 до 35 процентов жителей - 1 балл, от 35 до 50 процентов жителей - 2 балла, от 50 до 70 процентов жителей - 3 балла, свыше 70 процентов жителей - 4 балла)	4
3.	Ожидаемые результаты при планируемых затратах	25
3.1.	Увеличение количества библиотек, оснащенных компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением (1 балл за каждую единицу)	10
3.2.	Увеличение количества библиотек, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет со скоростью не ниже 256 Кбит (1 балл за каждую единицу)	10
3.3.	Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге библиотек муниципального образования (от 1 до 10 процентов - 1 балл, свыше 10 процентов - 2 балла)	2
3.4.	Увеличение количества документов библиотечного фонда, переведенных в электронную форму (приобретенные и электронные издания) (от 1 до 5 процентов - 1 балл, от 5 до 10 процентов - 2 балла, свыше 10 процентов - 3 балла)	3
4.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не	

	ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО		54

КРИТЕРИИ
ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ НА СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1	2	3
1.	Количество жителей в сельском населенном пункте, в котором расположена библиотека (более 1000 человек - 5 баллов, от 500 до 100 человек - 3 балла, менее 500 человек - 0 баллов)	5
2.	Наличие в населенном пункте, в котором расположена библиотека, сельскохозяйственного, перерабатывающего производства, дорог с твердым покрытием (наличие - 5 баллов, отсутствие - 0 баллов)	5
3.	Наличие в населенном пункте, в котором расположена библиотека, развернутой социальной инфраструктуры (например: средняя школа, детский сад, почта, фельдшерский пункт) (наличие - 5 баллов, отсутствие - 0 баллов)	5
4.	Наличие отремонтированного, оснащенного библиотечной мебелью помещения не менее 70 кв. м для создания модельной сельской библиотеки (наличие - 5 баллов, отсутствие - 0 баллов)	5

5.	Наличие в помещении для создания модельной сельской библиотеки охранной сигнализации (наличие - 5 баллов, отсутствие - 0 баллов)	5
6.	Объем библиотечного фонда (более 10 тыс. экземпляров - 5 баллов, от 6 до 10 тыс. экземпляров - 3 балла, менее 6 тыс. экземпляров - 0 баллов)	5
7.	Наличие каналов связи и технических возможностей для подключения модельной сельской библиотеки к сети Интернет (наличие широкополосного доступа к сети Интернет со скоростью доступа не ниже 256 Кбит/сек. - 5 баллов, наличие доступа к сети Интернет со скоростью ниже 256 Кбит/сек. - 3 балла, библиотека в настоящее время не подключена к сети Интернет, но имеет техническую возможность для подключения - 1 балл, библиотека не имеет технической возможности для подключения к сети Интернет - 0 баллов)	5
8.	Наличие обученных специалистов, имеющих свидетельство о повышении квалификации государственного образца, выданного не ранее 5 лет до года подачи заявки (наличие - 5 баллов, отсутствие 0 баллов)	5
9.	Среднее количество посещений библиотеки на 1 жителя в год (более 10 посещений - 5 баллов, от 5 до 10 посещений - 3 балла, от 3 до 5 посещений - 2 балла, от 1,5 до 3 посещений - 1 балл, менее 1,5 посещения - 0 баллов)	5
10.	Количество книговыдач на 1 жителя в год (более 10 экземпляров - 5 баллов, от 5 до 10 экземпляров - 3 балла, от 3 до 5 экземпляров - 1 балл, менее 3 экземпляров - 0 баллов)	5
11.	Охват населения библиотечным обслуживанием (свыше 70 процентов жителей - 5 баллов, от 50 до 70 процентов жителей - 3 балла, от 35 до 50 процентов жителей - 2 балла, от 25 до 35 процентов жителей - 1 балл, до 25 процентов - 0 баллов)	5
ИТОГО баллов		55

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЕ
КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ
И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ),
ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ
И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ,
ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ ИНТЕРНЕТ,
НА СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#),
от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет, на создание модельных сельских библиотек (далее - субсидии), в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 05.08.2015 [N 705-ПП](#), от 17.12.2015 [N 1130-ПП](#))

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

3. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 [N 705-ПП](#).

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидий, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление финансовой поддержки муниципальным библиотекам для финансирования расходов согласно [пункту 3](#) Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории

Свердловской области, на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет, на создание модельных сельских библиотек, в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

Средства, полученные из федерального бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов городских округов по коду 000 2 02 02051 04 0000 151, в доходы бюджетов муниципальных районов по коду 000 2 02 02051 05 0000 151 и расходуются на создание модельных сельских библиотек по соответствующей классификации расходов.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

6. Субсидии предоставляются на основании [соглашения](#) о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Соглашение о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 30 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий из областного бюджета на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет, на создание модельных сельских библиотек, между муниципальными районами (городскими округами).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

8. Средства, полученные из областного бюджета и федерального бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение
к Приложению N 14
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области до 2020 года"

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ

(наименование муниципального образования)

СУБСИДИИ НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК,
В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ
ПРИБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ
(ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЕ
КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ
ИНТЕРНЕТ, НА СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

г. Екатеринбург

"__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании [Положения](#) о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и _____,

_____ (наименование органа местного самоуправления) далее именуемое "Муниципальное образование", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством субсидии из областного бюджета бюджету Муниципального образования на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет (субсидии на создание модельных сельских библиотек за счет средств федерального бюджета (при наличии)), в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____

_____ (наименование муниципального образования) субсидию из областного бюджета на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет, в 20__ году в объеме _____ рублей,

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

(субсидию на создание модельных сельских библиотек за счет средств федерального бюджета (при наличии) в 20__ году в объеме _____

(цифрами)

_____ рублей) (далее – субсидия) согласно _____ (прописью)

распределению из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет (и субсидий на создание

модельных сельских библиотек за счет средств федерального бюджета (при наличии)).

2.1.2. Обеспечить соблюдение получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить субсидию, предоставленную из областного бюджета (и из средств федерального бюджета (при наличии)), в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на _____

(наименование планируемых расходов)

за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____
(цифрами)

рублей,

(прописью)

(за счет субсидии из федерального бюджета в сумме _____
(цифрами)

рублей (при наличии)),

(прописью)

средств местного бюджета в сумме не менее _____
(цифрами)

рублей получателям

(прописью)

средств согласно [приложению N 1](#) к Соглашению.

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальными учреждениями культуры, указанными в [приложении N 1](#) к Соглашению, средств областного бюджета (и федерального бюджета (при наличии)).

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [отчет](#) об использовании средств областного бюджета (и федерального бюджета (при наличии)), предоставленных в форме субсидии бюджету Муниципального образования, по форме согласно [приложению N 2](#) к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

1) в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;

2) в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных [пунктом 2.2.2](#) Соглашения, - в полном объеме;

3) в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с [пунктом 2.2.6](#) Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным **кодексом** Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Муниципальное образование:
<p>Министр</p> <p>_____ /И.О. Фамилия/</p> <p>М.П.</p>	<p>Руководитель органа местного самоуправления</p> <p>_____ /И.О. Фамилия/</p> <p>М.П.</p>

Форма

Приложение N 1
к Соглашению
от 20 г. N

АДРЕСНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТУ

(наименование муниципального образования)
НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЮ КНИЖНЫХ
ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ
И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ),
ПРИОБРЕТЕНИЮ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ
И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ ИНТЕРНЕТ,
СОЗДАНИЮ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

№ п/п	Наименования учреждения культуры / структурного подразделения (филиала)	Всего	За счет средств федерального бюджета (при наличии) (рублей)	Процентов от общего объема финансиро- вания	За счет средств областного бюджета (рублей)	Процентов от общего объема финансиро- вания	За счет средств бюджета муниципального образования (рублей)	Процентов от общего объема финансиро- вания
1.	Учреждение культуры							
1.1.	Структурное подразделение (филиал)							
1.2.	Структурное подразделение (филиал)							
...								

Руководитель органа местного самоуправления

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Соглашению
от _____ 20__ г. N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ СУБСИДИИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ
КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ
ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПИСКУ)
ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО
ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ,
ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ ИНТЕРНЕТ,
НА СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ СУБСИДИИ

Наименование муниципального учреждения культуры / структурного подразделения (филиала)	Наименование расходов	Стоимость	Получено средств из федерального бюджета (при наличии) (рублей)	Получено средств из областного бюджета (рублей)	Фактически израсходован о средств федерального бюджета (при наличии) (рублей)	Фактически израсходова но средств областного бюджета (рублей)	Остаток неиспользованн ых средств федерального бюджета на отчетную дату (при наличии) (рублей)	Остаток неиспользова нных средств областного бюджета на отчетную дату (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ИТОГО								

Руководитель органа
местного самоуправления _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	X			X		X		X

Руководитель учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ)
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО БЕСПЛАТНОМУ
ПОЛУЧЕНИЮ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ (УЧРЕЖДЕНИЯХ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
В ТОМ ЧИСЛЕ В ДОМАХ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА, ШКОЛАХ ИСКУССТВ,
ДЕТЯМ-СИРОТАМ, ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
И ИНЫМ КАТЕГОРИЯМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН,
НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП, от 29.04.2015 N 321-ПП)

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" в части предоставления финансовой поддержки из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на реализацию мероприятий государственной программы.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

2. Настоящий Порядок определяет условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке (далее - иные межбюджетные трансферты).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется за счет средств областного бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Предоставление иных межбюджетных трансфертов муниципальным районам (городским округам) направлено на создание условий для сохранения и развития кадрового и творческого потенциала сферы культуры, развития системы художественного образования, формирование

базы привлечения в отрасль молодых специалистов.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, выделенных для предоставления иных межбюджетных трансфертов, в соответствии с Законом является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

6. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходованию по соответствующей бюджетной классификации.

7. Иные межбюджетные трансферты предоставляются муниципальным районам и городским округам, обеспечивающим меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, и принявшим муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы организации взимания, установления размеров, расходования целевых взносов физических и (или) юридических лиц муниципальными организациями (учреждениями) дополнительного образования за услуги по предоставлению дополнительного образования детям.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

8. Иные межбюджетные трансферты направляются для возмещения расходов муниципальных организаций (учреждений) дополнительного образования, предоставляющих меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

Направления и объемы расходования средств, выделяемых из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, в разрезе классификации операций сектора государственного управления определяются органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области самостоятельно в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

9. К муниципальным организациям (учреждениям) дополнительного образования, предоставляющим меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования, относятся дома детского творчества и школы искусств, имеющие лицензии на предоставление художественного образования по видам искусств: музыкальное, изобразительное, хореографическое и театральное.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

К иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, относятся дети из малоимущих семей, дети, лишившиеся родительского попечения и переданные на воспитание в приемную семью или патронатную семью, дети граждан, оказавшихся в экстремальных ситуациях, дети-инвалиды, дети из многодетных семей.

10. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется ежеквартально исходя из численности детей, которым предоставлена мера социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в расчете на одного ребенка в сумме 1660,0 рубля в месяц, иные межбюджетные трансферты направляются на:

1) заработную плату и начисления на оплату труда педагогических работников, осуществляющих предоставление бесплатного художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке;

2) приобретение музыкальных инструментов, специального оборудования, технических средств обучения, экранно-звуковых пособий, учебно-наглядных пособий, печатных пособий, расходных материалов, учебного оборудования и мебели, необходимых для предоставления художественного образования.

Расходы на предоставление меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного

образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, в соответствующем финансовом году подлежат индексации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в размере не менее определенного федеральным законодательством.

Указанные расчетные размеры не являются планируемыми или рекомендуемыми и используются только для расчета объема перечисляемых межбюджетных трансфертов.

(п. 10 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

11. При предоставлении муниципальным образованием уточненных данных о количестве принятых в течение финансового года в муниципальные организации (учреждения) дополнительного образования детей, которым предоставлена мера социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования, средства, выделяемые из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, могут быть перераспределены между муниципальными районами (городскими округами).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

12. Распределение иных межбюджетных трансфертов между муниципальными районами (городскими округами) утверждается нормативным правовым актом Правительства Свердловской области.

13. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании [соглашения](#) о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) (далее - Соглашение) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

14. Соглашение заключается в течение 20 дней после вступления в силу нормативного правового акта Правительства Свердловской области об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, в соответствующем финансовом году.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

15. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области представляют в Министерство ежеквартальный [отчет](#) об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме межбюджетных трансфертов на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 13.05.2014 N 406-ПП)

16. Средства, полученные из областного бюджета в форме межбюджетных трансфертов, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

17. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

18. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение N 1
к Порядку
предоставления иных
межбюджетных трансфертов
из областного бюджета
бюджетам муниципальных
районов (городских
округов) на обеспечение
меры социальной поддержки
по бесплатному получению
художественного образования
в муниципальных организациях (учреждениях)
дополнительного образования,
в том числе в домах детского
творчества, школах искусств,
детям-сиротам, детям,
оставшимся без попечения
родителей, и иным категориям
несовершеннолетних граждан,
нуждающихся в социальной поддержке

**Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП, от 29.04.2015 N 321-ПП)**

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ**

(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО БЕСПЛАТНОМУ
ПОЛУЧЕНИЮ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ (УЧРЕЖДЕНИЯХ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
В ТОМ ЧИСЛЕ В ДОМАХ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА, ШКОЛАХ ИСКУССТВ,
ДЕТЯМ-СИРОТАМ, ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
И ИНЫМ КАТЕГОРИЯМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН,
НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ

г. Екатеринбург

"__" _____ 20__ г.

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем
Министерство, в лице _____,
действующего на основании [Положения](#) о Министерстве культуры Свердловской
области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области
от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры
Свердловской области", с одной стороны и

(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое Муниципальное образование, в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые
в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным [кодексом](#) Российской
Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об
областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов",
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в

муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 30 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____
(наименование муниципального образования)

иные межбюджетные трансферты из областного бюджета на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке (далее - иные межбюджетные трансферты), в 20__ году в объеме _____ тыс. рублей согласно распределению иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, на основании следующего графика финансирования: 1-й трансферт предоставляется на I полугодие в сумме _____ рублей; 2-й трансферт - на II полугодие исходя из уточненной численности детей, которым предоставлена мера социальной поддержки по получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования.

2.1.2. Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных бюджету Муниципального образования в форме иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Обеспечить целевое расходование муниципальными организациями (учреждениями) дополнительного образования иных межбюджетных трансфертов для приобретения музыкальных инструментов, специального оборудования, технических средств обучения, экранно-звуковых пособий, учебно-наглядных пособий, печатных пособий, расходных материалов, учебного оборудования и мебели, необходимых для предоставления художественного образования, выплаты заработной платы работникам и начислений на нее.

2.2.2. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.3. Осуществлять своевременное финансирование для возмещения расходов муниципальных организаций (учреждений) дополнительного образования, предоставляющих меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, за счет иных межбюджетных трансфертов, перечисленных местному бюджету Муниципального образования, следующим получателям средств в следующих размерах:

1) _____
(наименование организации (учреждения) дополнительного образования)
в размере _____ тыс. рублей;

2) _____
(наименование организации (учреждения) дополнительного образования)
в размере _____ тыс. рублей.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным

Министерство:	Муниципальное образование:

Министр _____ И.О. Фамилия М.П.	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия / М.П.
--	---

Форма

Приложение N 2
к Порядку
предоставления иных
межбюджетных трансфертов
из областного бюджета
бюджетам муниципальных
районов (городских
округов) на обеспечение
меры социальной поддержки
по бесплатному получению
художественного образования
в муниципальных организациях (учреждениях)
дополнительного образования,
в том числе в домах детского
творчества, школах искусств,
детям-сиротам, детям,
оставшимся без попечения
родителей, и иным категориям
несовершеннолетних граждан,
нуждающихся в социальной поддержке

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП)

ОТЧЕТ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ
МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО БЕСПЛАТНОМУ ПОЛУЧЕНИЮ
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
(УЧРЕЖДЕНИЯХ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ
В ДОМАХ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА, ШКОЛАХ ИСКУССТВ, ДЕТЯМ-СИРОТАМ,
ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
И ИНЫМ КАТЕГОРИЯМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН,
НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ

ПО _____
(наименование муниципального образования)

Дата отчета	01 _____ 201_ г.	Величина показателя (в целом по муниципальному образованию)
Наименования организаций (учреждений), получателей средств		Х
1	Численность детей, которые обеспечиваются мерой социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, всего (человек)	

2	Получено средств из областного бюджета (рублей)		
3	Кассовый расход (рублей)		
4	Остаток неиспользованных средств (рублей)		
5	Приобретено музыкальных инструментов (единиц)		
6	Приобретено специального оборудования (единиц)		
7	Доля детей, получающих художественное образование в муниципальных домах детского творчества, школах искусств, в общей численности детского населения муниципального образования (процентов)		
8	Доля детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и иных категорий несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, получающих художественное образование в муниципальных домах детского творчества, школах искусств, в общей численности детей, получающих художественное образование в муниципальных домах детского творчества, школах искусств (процентов)		
9	Соотношение долей финансовых средств, израсходованных на приобретение музыкальных инструментов и специального оборудования для муниципальных домов детского творчества, школ искусств, от общего объема средств, направленных на данные расходы (процентов)	из областного бюджета	
		из муниципального бюджета	

Руководитель органа
местного самоуправления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
(ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ
В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ
ИСКУССТВ, И (ИЛИ) УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
ТАКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ), НА ОСНАЩЕНИЕ И
МОДЕРНИЗАЦИЮ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ)
Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 25.12.2014 N 1211-ПП, от 29.04.2015 N 321-ПП,
от 05.08.2015 N 705-ПП)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" (далее - государственная программа) в части предоставления финансовой поддержки из областного бюджета муниципальным организациям (учреждениям) дополнительного образования - детским школам искусств Свердловской области на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного и федерального бюджетов в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы в части осуществления мероприятий по проведению ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) (далее - субсидии).

Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного и федерального бюджетов, полученных в форме субсидий, в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство):

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного

распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме субсидий;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий.

4. Субсидии из областного и федерального бюджетов муниципальным районам (городским округам) предоставляются по результатам конкурсного отбора и направляются на софинансирование расходов по проведению ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств), в целях создания условий для сохранения и развития кадрового и творческого потенциала сферы культуры, развития системы художественного образования, формирования базы для привлечения в отрасль молодых специалистов.

5. Средства из областного и федерального бюджетов предоставляются в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

6. Субсидии из областного бюджета предоставляются муниципальным районам (городским округам) при условии:

1) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности ниже 40 процентов, финансовых средств в размере не менее 20 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного и местного бюджетов;

2) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности от 40 до 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 50 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного и местного бюджетов;

3) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности выше 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 80 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного и местного бюджетов.

Субсидии из федерального бюджета на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) предоставляются муниципальным районам (городским округам) в пределах выделенных средств из федерального бюджета на данные цели в размере не более 100 процентов средств областного бюджета.

В случае, когда субсидии из федерального бюджета превышают объем средств областного бюджета, средства федерального бюджета предоставляются муниципальным районам (городским округам), набравшим наибольшее количество баллов, в размере, не превышающем объем средств, указанных в заявке на участие в конкурсном отборе.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

7. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области.

8. Конкурсный отбор на предоставление субсидий из областного бюджета проводится ежегодно среди муниципальных районов (городских округов), на предоставление субсидий из федерального бюджета - при предоставлении субсидии Министерству культуры Свердловской области Министерством культуры Российской Федерации на указанные цели.

9. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по отбору муниципальных районов (городских округов) на предоставление субсидий из областного бюджета на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) и субсидий из федерального бюджета на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) (далее - конкурсная комиссия), состав и порядок работы которой утверждаются приказом Министерства.

10. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале

проведения конкурсного отбора, размещение на официальном интернет-сайте Министерства культуры Свердловской области (далее - Министерство) www.mkso.ru (далее - сайт) информации об условиях и сроках проведения конкурсного отбора, а также документов, связанных с его проведением;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

Глава 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И СОСТАВ ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

11. Решение о начале проведения конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения всех муниципальных районов (городских округов) в письменной форме, а также в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуются:

1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;

2) настоящий Порядок;

3) извещение о проведении конкурсного отбора.

12. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес Министерства;

2) наименование государственной программы;

3) информацию о месте представления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных районов (городских округов) на участие в конкурсном отборе;

4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к ее оформлению;

5) контактную информацию.

13. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

14. [Заявка](#) на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) (далее - орган местного самоуправления).

Заявки и документация согласно [пункту 15](#) настоящего Порядка подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал.

На участие в конкурсном отборе не принимаются и не допускаются к участию в конкурсном отборе:

1) заявки и входящая в их состав документация, поступившие только в электронном или только в печатном виде;

2) заявки на участие в конкурсном отборе с представленным неполным пакетом документов, указанных в [пунктах 14, 15](#) настоящего Порядка;

3) заявки на участие в конкурсном отборе в сумме, превышающей объемы бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

15. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в [приложении N 2](#) к настоящему Порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления;

2) [план](#) использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

3) в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки представляется

информация об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем органа местного самоуправления.

16. Муниципальным районом (городским округом) к заявке прилагаются следующие документы и сведения:

1) копия устава муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств и иных правоустанавливающих документов, на основании которых осуществляется пользование зданием, в котором расположена муниципальная организация (учреждение) дополнительного образования - детская школа искусств;

2) копия свидетельства о постановке муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств на учет в налоговом органе;

3) пояснительная записка, подписанная руководителем органа местного самоуправления, с обоснованием:

необходимости проведения капитального ремонта здания и помещений, в которых размещается конкретная муниципальная организация (учреждение) дополнительного образования - детская школа искусств;

необходимости оснащения конкретной муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств учебным оборудованием;

4) фотографии здания и помещений, в которых размещается конкретная муниципальная организация (учреждение) дополнительного образования - детская школа искусств, требующих проведения ремонтных работ;

5) копия заключения по результатам обследования технического состояния здания, выданного специализированной организацией и содержащего оценку физического износа здания в целом и его конструктивных элементов;

6) копии проектно-сметной документации (в случае если заявляемые работы требуют ее наличия) или сметная документация, заключение экспертизы сметной стоимости, подтверждающее правильность и обоснованность сметных расчетов, выданное организацией, имеющей допуск к видам работ в сфере стоимостного инжиниринга;

7) справки о выполненных объемах ремонтных работ на конкретном объекте за счет всех источников финансирования и уточненной стоимости оставшихся ремонтных работ (в случае если муниципальным районом (городским округом) представляется заявка на ремонт здания (помещения) муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств, находящегося в стадии незавершенного ремонта, ранее профинансированного средствами областного бюджета в форме субсидии в год, предшествующий году подачи заявки), подписанные руководителем органа местного самоуправления;

8) выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка цели, с учетом установленного уровня софинансирования, который определяется уровнем бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа), заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления;

9) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из областного бюджета субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления;

10) документ, подтверждающий целевое использование муниципальным районом (городским округом) субсидий, предоставленных из областного бюджета, в предыдущем периоде, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

11) копия документа об утверждении муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих государственной программе;

12) в случае направления заявки на приобретение музыкальных инструментов, специального оборудования - копии документов, которые содержат информацию о количестве, первоначальной стоимости, амортизации и остаточной стоимости учебного оборудования и музыкальных инструментов детской школы искусств;

13) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

(подп. 13 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

Предоставляемые копии документов заверяются выдавшей их организацией или руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия по вопросам местного значения в сфере культуры, или уполномоченным им лицом.

17. Муниципальный район (городской округ) вправе представить на конкурс несколько заявок, но не более двух.

18. Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет консультирование по вопросам оформления заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

19. Муниципальные районы (городские округа), которым необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком, к оформляемым и предоставляемым в связи с проведением конкурсного отбора документам, могут обратиться с соответствующим письменным запросом в Министерство.

20. Министерство в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения запроса направляет ответ на запрос муниципального района (городского округа).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РАЙОНАМИ (ГОРОДСКИМИ ОКРУГАМИ) ЗАЯВОК И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАНЕЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ЗАЯВКИ

21. Заявка и входящая в ее состав документация представляются муниципальным районом (городским округом) в одном экземпляре и оформляется в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

22. Заявка оформляется муниципальным районом (городским округом) в следующем порядке:

1) документы, входящие в состав заявки, формируются в том в последовательности, соответствующей [пунктам 15 и 16](#) настоящего Порядка;

2) документы, содержащиеся в том, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления;

3) в состав папки также включается список входящих в нее документов с указанием номеров страниц, на которых они расположены;

4) на 1-й странице папки указываются:

адрес Министерства;

слова: "на конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на предоставление субсидий из областного бюджета на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) и субсидий из федерального бюджета на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года";

наименование муниципального района (городского округа).

23. Заявка представляется в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления.

Поступившие заявки регистрируются Министерством в день поступления в журнале регистрации заявок. Запись должна включать в себя регистрационный номер заявки, наименование муниципального района (городского округа), дату и время приема заявки.

24. Муниципальный район (городской округ) - участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего уведомления, подписанного руководителем органа

местного самоуправления.

Уведомление об изменении заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

25. Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными для подачи заявок, с обязательным включением в текст сопроводительного письма муниципального района (городского округа) слов "Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе".

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано муниципальным районом (городским округом) по порядку возрастания номера.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с последним порядковым номером.

26. После представления в установленном порядке изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

27. Датой получения заявки считается дата, проставленная Министерством при получении заявки.

В случае получения Министерством заявки по истечении установленного в извещении о проведении конкурсного отбора срока данная заявка не принимается и не передается для рассмотрения в конкурсную комиссию.

28. Министерство может перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, оповестив об этом муниципальные районы (городские округа).

Оповещение муниципальных районов (городских округов) в этом случае осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

29. Муниципальные районы (городские округа) вправе в любой момент отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление, содержащее текст "Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе" и подписанное руководителем органа местного самоуправления.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

В случае если муниципальный район (городской округ), допущенный к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии, отозвал заявку, высвободившиеся средства областного бюджета по решению конкурсной комиссии предоставляются другим муниципальным районам (городским округам), допущенным к участию в конкурсном отборе в порядке, установленном настоящим Порядком.

30. Уведомление об отзыве заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

31. Заявки, представленные на конкурсный отбор муниципальным районом (городским округом), не возвращаются.

Глава 4. КРИТЕРИИ ДИСКВАЛИФИКАЦИИ И ПОРЯДОК ДОПУСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) К КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ

32. Критериями дисквалификации муниципальных районов (городских округов) являются:

1) наличие остатков средств областного бюджета в форме субсидий, предоставленных ранее Министерством муниципальному району (городскому округу) и не возвращенных в установленные сроки в областной бюджет, по которым не принято решение об использовании в текущем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидий на цели, не соответствующие целям предоставления субсидий;

3) направление средств местного бюджета в предыдущем периоде на софинансирование расходов на аналогичные цели в объеме, меньшем установленного муниципальному району (городскому округу) уровня софинансирования от уровня бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа);

4) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

33. При выявлении конкурсной комиссией в заявке технических, арифметических ошибок

или неточностей, устранение которых не приведет к изменению предмета заявки и не поставит в неравные условия других участников конкурсного отбора, конкурсная комиссия предлагает таким муниципальным районам (городским округам) представить уточнение.

34. В случае если уточнения не представлены муниципальными районами (городскими округами) в установленный Министерством срок, заявка признается не соответствующей требованиям конкурсного отбора и не подлежит рассмотрению конкурсной комиссией.

В случае если уточнения представлены после проведения отбора, такие заявки рассматриваются дополнительно при наличии нераспределенных средств.

35. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявок к участию в конкурсном отборе является соответствие заявки условиям, установленным настоящим Порядком.

Глава 5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

36. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней после окончания приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) - участников конкурсного отбора на основании представленных ими в соответствии с [пунктами 13 и 14](#) настоящего Порядка документов по соответствующим критериям конкурсного отбора, указанным в [приложении N 2](#) к настоящему Порядку.

37. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов). Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

При определении победителей конкурсного отбора, в случае, когда объем средств в заявках муниципальных районов (городских округов) превышает объем средств областного бюджета на предоставление субсидии на указанные цели, субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета заявкам муниципальных районов (городских округов), набравшим наибольшее количество баллов.

В отношении заявок муниципальных районов (городских округов), получивших одинаковое количество баллов, приоритет отдается:

1) заявкам муниципальных районов (городских округов), поступившим ранее других;

2) заявкам на завершение начатых ремонтных работ в зданиях и помещениях муниципальных организаций (учреждений) дополнительного образования - детских школ искусств за счет средств областного бюджета, предоставленных муниципальному району (городскому округу) в форме субсидии на условиях софинансирования расходов в год, предшествующий году сбора заявок, при условии 100-процентного освоения ранее выделенных средств областного бюджета на данные цели и положительного заключения по результатам проверки целевого расходования выделенных средств, проведенной Министерством в период работы конкурсной комиссии.

(п. 37 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

38. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в представленной заявке и прилагаемых к ней документах.

Член конкурсной комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания конкурсной комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

39. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов, список победителей конкурсного отбора, список муниципальных районов (городских округов), не прошедших конкурсный отбор. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня подписания ответственным секретарем и председательствовавшим на заседании конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня победителей.

Министерство в течение двух рабочих дней после утверждения итогов проведения

конкурсного отбора размещает информацию об этом на сайте.

40. В ходе проведения работы по оценке муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска муниципальных районов (городских округов) к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, у муниципальных районов (городских округов) конкурсной комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения муниципальных районов (городских округов) не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

41. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

42. Министерство в десятидневный срок с момента принятия постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) направляет предложение органам местного самоуправления о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

В случае если муниципальный район (городской округ), которому по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

43. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссией станут известны и будут документально подтверждены факты представления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

44. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам), Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в перечень муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, - получателей субсидий и распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов).

45. После подведения итогов конкурсного отбора и утверждения перечня победителей Министерство может без согласования с муниципальными районами (городскими округами) разместить подробное описание представленных заявок на сайте.

46. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских

округов) утверждаются постановлением Правительства Свердловской области.

47. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, готовится в срок не более 7 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией и направляется в установленном порядке для принятия.

48. Постановление Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) подлежит опубликованию в "Областной газете".

Форма

Приложение N 1
к Порядку проведения конкурсного
отбора на предоставление
субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных районов
(городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области, на проведение
ремонтных работ в зданиях и
помещениях, в которых размещаются
детские школы искусств, и (или)
укрепление материально-технической
базы таких организаций (учреждений),
на оснащение и модернизацию детских
школ искусств (по видам искусств)

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ,
В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ,
И (ИЛИ) УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ТАКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ), НА ОСНАЩЕНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЮ
ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ)

1. _____
(наименование органа местного самоуправления)
направляет заявку на выделение субсидии из областного бюджета (и субсидии
из федерального бюджета (при наличии)) на _____
_____ (наименование планируемых расходов)
для _____,
_____ (наименование детской школы искусств)
расположенной по адресу: _____
_____ (место нахождения детской школы искусств)
в 20__ году в сумме областного бюджета _____ рублей.
(сумма прописью)
2. Справочная информация о детской школе искусств:
Ф.И.О. руководителя детской школы искусств _____,
контактный телефон, факс _____,
E-mail _____.
3. Планируемая сумма средств софинансирования расходов областного
бюджета на данные цели, предусмотренная в бюджете муниципального

образования, составляет _____ рублей.
(сумма прописью)

4. Наименование и реквизиты муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия, _____.

5. Приложение N 1 - [план](#) использования субсидии за счет средств областного бюджета и средств бюджета муниципального района (городского округа).

6. Приложение N 2 - [информация](#) об использовании субсидии и выполнении принятых расходных обязательств местного бюджета в 20__ году.

7. К настоящей заявке прилагаются документы на _____ страницах:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

8. Настоящей заявкой гарантирую полноту и достоверность представленной в заявке информации и прилагаемых к ней документов, подтверждаю право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

С порядком отбора заявок на конкурсный отбор ознакомлен и согласен.

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 1
к Заявке на участие
в конкурсном отборе
Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

ПЛАН
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО
И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ, СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из федерального бюджета (при наличии) (рублей)	Сумма субсидии из областного бюджета (рублей)	Сумма средств местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого		Х			

Руководитель органа
местного самоуправления _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке на участие
в конкурсном отборе

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 05.08.2015 N 705-ПП)

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ И ВЫПОЛНЕНИИ ПРИНЯТЫХ
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА В 20__ ГОДУ

N п/п	Направление использования субсидии	Объем средств федерального бюджета (при наличии) (рублей)		Освоение средств федеральн ого бюджета (процентов)	Объем средств областного бюджета (рублей)		Освоение средств областного бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)	Неиспользо ванный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__ -	Неиспользо ванный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__ -
		получен ный	фактическ и использо ванный		получен ный	фактичес ки использо ванный		предусм отренны й	фактичес ки использо ванный			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

отбора на предоставление
субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных районов
(городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области, на проведение
ремонтных работ в зданиях и
помещениях, в которых размещаются
детские школы искусств, и (или)
укрепление материально-технической
базы таких организаций (учреждений),
на оснащение и модернизацию детских
школ искусств (по видам искусств)

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП)

КРИТЕРИИ
ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ
И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ

N строк и	Наименование критерия и баллы
1	2
1.	СОСТОЯНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЯ
2.	Уровень физического износа здания (помещений), инженерных коммуникаций (от 0 до 20 процентов - 2 балла, от 21 до 40 процентов - 4 балла, от 41 до 60 процентов - 6 баллов)
3.	Наличие неисполненных предписаний и (или) требований государственных надзорных

	органов по соблюдению норм и правил пожарной безопасности, санитарного законодательства, эксплуатации здания; предписаний органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере образования в отношении требований к зданию, помещениям, территориям, где осуществляется образовательная деятельность (5 баллов)
4.	Наличие неисполненных предписаний, заключений, проверок, осуществляемых Министерством внутренних дел Российской Федерации в отношении состояния обеспечения безопасности на территории образовательного учреждения (5 баллов)
4-1.	Наличие поручения Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области (10 баллов)
5.	ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
6.	Охват детей школьного возраста, проживающих в муниципальном образовании, услугами детских школ искусств, расположенных в муниципальном образовании (менее 5 процентов - 1 балл, от 5 до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 15 процентов - 3,5 балла, свыше 15 процентов - 5 баллов)
7.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования - детских школ искусств, в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (менее 300 тыс. рублей - 0 баллов, от 300 до 1000 тыс. рублей - 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 3 балла, более 2000 тыс. рублей - 5 баллов)
8.	Наличие в "дорожной карте" муниципального района (городского округа) целевого индикатора "Доля учащихся детских школ искусств, привлекаемых к участию в конкурсных творческих мероприятиях, от общего числа учащихся детских школ искусств, в процентах" со значением, соответствующим значению аналогичного индикатора , установленного Постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 N 224-ПП "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области" (значение индикатора ниже установленного по Свердловской области - 0 баллов,

	значение индикатора равно установленному по Свердловской области - 2 балла, значение индикатора превышает установленное по Свердловской области - 4 балла)
9.	Тип муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств (казенное - 1 балл, бюджетное - 2 балла, автономное - 2,5 балла)
10.	СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ РОЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
11.	Отсутствие в населенном пункте муниципального образования, где располагается детская школа искусств, другой образовательной организации (учреждения) данного типа (1 балл)
12.	Реализация детской школой искусств мероприятий (проектов) межмуниципального, областного, всероссийского, международного уровня в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (реализация одного межмуниципального мероприятия (проекта) - 0,5 балла, реализация одного областного или межрегионального мероприятия (проекта) - 1 балл, реализация одного мероприятия всероссийского уровня - 2 балла, реализация одного мероприятия (проекта) международного уровня - 3 балла)
13.	ОЦЕНКА ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПЛАНИРУЕМЫХ ЗАТРАТАХ
14.	Соответствие здания детской школы искусств нормам и правилам пожарной безопасности, санитарного законодательства, эксплуатации здания (1 балл)
15.	Отсутствие предписаний органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере образования, в отношении требований к зданию, помещениям, территориям, где осуществляется образовательная деятельность (2 балла)
16.	Отсутствие предписаний Министерства внутренних дел Российской Федерации в отношении состояния обеспечения безопасности на территории образовательного учреждения (2 балла)
17.	Повышение уровня удовлетворенности потребителей услуг детской школы искусств качеством работы учреждения (2 балла)

Форма

КРИТЕРИИ
ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ НА УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ

№ строк и	Наименование критерия
1	2
1.	СОСТОЯНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЯ
2.	Процент износа учебного оборудования, в том числе музыкальных инструментов, в соответствии с остаточной балансовой стоимостью основных средств на 01 января текущего года (от 50 до 60 процентов - 8 баллов, от 60 до 70 процентов - 10 баллов, свыше 70 процентов - 15 баллов)
2-1.	Наличие поручения Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области (10 баллов)
3.	ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
4.	Охват детей школьного возраста, проживающих в муниципальном образовании, услугами детских школ искусств, расположенных в муниципальном образовании (менее 5 процентов - 1 балл, от 5 до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 15 процентов - 3,5 балла, свыше 15 процентов - 5 баллов)
5.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования - детских

	школ искусств, в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (менее 300 тыс. рублей - 0 баллов, от 300 до 1000 тыс. рублей - 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 3 балла, более 2000 тыс. рублей - 5 баллов)
6.	Наличие в "дорожной карте" муниципального района (городского округа) целевого индикатора "Доля учащихся детских школ искусств, привлекаемых к участию в конкурсных творческих мероприятиях, от общего числа учащихся детских школ искусств, в процентах" со значением, соответствующим значению аналогичного индикатора , установленного Постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 N 224-ПП "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области" (значение индикатора ниже установленного по Свердловской области - 0 баллов, значение индикатора равно установленному по Свердловской области - 2 балла, значение индикатора превышает установленное по Свердловской области - 4 балла)
7.	Тип муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств (казенное - 1 балл, бюджетное - 2 балла, автономное - 2,5 балла)
8.	СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ РОЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
9.	Отсутствие в населенном пункте муниципального образования, где располагается детская школа искусств, другой образовательной организации (учреждения) данного типа (2 балла)
10.	Реализация детской школой искусств мероприятий (проектов) межмуниципального, областного, всероссийского, международного уровня в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (реализация одного межмуниципального мероприятия (проекта) - 0,5 балла, реализация одного областного или межрегионального мероприятия (проекта) - 1 балл, реализация одного мероприятия всероссийского уровня - 2 балла, реализация одного мероприятия (проекта) международного уровня - 3 балла)
11.	ОЦЕНКА ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПЛАНИРУЕМЫХ ЗАТРАТАХ
12.	Увеличение числа творческих мероприятий для населения, проводимых с привлечением

	обучающихся в детских школах искусств (положительная динамика - 3 балла, отсутствие динамики - 2 балла, отрицательная динамика - 1 балл)
13.	Уменьшение процента износа учебного оборудования, в том числе музыкальных инструментов (1 балл)
14.	Процент учебных помещений, оснащенных новыми музыкальными инструментами либо современным специализированным учебным оборудованием (менее 20 процентов - 1 балл, от 20 до 40 процентов - 2 балла, более 40 процентов - 3 балла)

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ
РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ
ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ, И (ИЛИ) УКРЕПЛЕНИЕ
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ТАКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ)
И СУБСИДИЙ НА ОСНАЩЕНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЮ
ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ)
Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#),
от 29.04.2015 [N 321-ПП](#), от 05.08.2015 [N 705-ПП](#))

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) и субсидий на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) (далее - субсидии) в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#))

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#))

3. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#).

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидий, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление финансовой поддержки муниципальных учреждений дополнительного образования детей, относящихся к виду "детская школа искусств", для финансирования расходов согласно [пункту 3](#) Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) и субсидий на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по

видам искусств) за счет средств федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 13.05.2014 [N 406-ПП](#), от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#))

Средства, полученные из федерального бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов городских округов по коду 000 2 02 02051 04 0000 151, в доходы бюджетов муниципальных районов по коду 000 2 02 02051 05 0000 151 и расходуются на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) по соответствующей бюджетной классификации расходов.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#))

6. Субсидии предоставляются на основании [соглашения](#) о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Соглашение о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 30 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов).

(п. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#))

8. Средства, полученные из областного бюджета и федерального бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#))

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий из областного
бюджета бюджетам муниципальных
районов (городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области,
на проведение ремонтных
работ в зданиях и помещениях,
в которых размещаются детские школы
искусств, и (или) укрепление
материально-технической базы
таких организаций (учреждений)
и субсидий на оснащение
и модернизацию детских школ
искусств (по видам искусств)

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 25.12.2014 [N 1211-ПП](#), от 29.04.2015 [N 321-ПП](#))

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ

(наименование муниципального образования)
СУБСИДИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ
И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ,
И (ИЛИ) УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
ТАКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ), НА ОСНАЩЕНИЕ
И МОДЕРНИЗАЦИЮ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ)

г. Екатеринбург

"__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и _____,

(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое "Муниципальное образование", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством субсидии из областного бюджета бюджету Муниципального образования на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) (субсидии на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) за счет средств федерального бюджета (при наличии)) в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____

(наименование муниципального образования)
субсидию из областного бюджета на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), в 20__ году в объеме _____ рублей,

(сумма прописью)
(субсидию на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) за счет средств федерального бюджета (при наличии) в 20__ году в объеме _____ рублей) (далее – субсидия) согласно

(сумма прописью)
распределению из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) (и субсидий на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) за счет средств федерального бюджета (при наличии)).

2.1.2. Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета (и средств федерального бюджета (при наличии)), предоставленных бюджету Муниципального образования в форме субсидии.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить субсидию, предоставленную из областного бюджета (и средств

федерального бюджета (при наличии)), в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на _____

(наименование планируемых расходов)
за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____

(цифрами)
_____ рублей,

(прописью)
(за счет субсидии из федерального бюджета в сумме _____

(цифрами)
_____ рублей (при наличии))

(прописью)
средств местного бюджета в сумме не менее _____

(цифрами)
_____ рублей

(прописью)
получателям средств в следующих размерах:
1) _____

(наименование детской школы искусств)
в размере _____ рублей средств областного бюджета,

(сумма прописью)
(в размере _____ рублей средств федерального бюджета (при наличии)) ;

(сумма прописью)
2) _____

(наименование детской школы искусств)
в размере _____ рублей средств областного бюджета,

(сумма прописью)
(в размере _____ рублей средств федерального бюджета (при наличии)) .

(сумма прописью)

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальными учреждениями дополнительного образования детей, указанными в [пункте 2.2.2](#) Соглашения, средств областного бюджета (и федерального бюджета (при наличии)).

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [отчет](#) об использовании средств областного бюджета (и федерального бюджета (при наличии)), предоставленных в форме субсидии бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных [пунктом 2.2.2](#) Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с [пунктом 2.2.6](#) Соглашения.

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Министерство:	Муниципальное образование:
 Министр _____ И.О. Фамилия	 Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия /
М.П.	М.П.

Приложение
к Соглашению
от 20 N

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА (И ФЕДЕРАЛЬНОГО
БЮДЖЕТА (ПРИ НАЛИЧИИ)), ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В ФОРМЕ СУБСИДИИ
БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ
РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ДЕТСКИЕ
ШКОЛЫ ИСКУССТВ, И (ИЛИ) УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ
БАЗЫ ТАКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ), НА ОСНАЩЕНИЕ
И МОДЕРНИЗАЦИЮ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ)

(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ СУБСИДИИ

Наименование детской школы искусств	Наименова ние расходов	Стоимость (рублей)	Получено средств (рублей)		Фактически израсходовано (рублей)		Остаток неиспользованных средств на отчетную дату (рублей)	
			из областного бюджета	из федерального бюджета (при наличии)	средств областного бюджета	средств федерального бюджета (при наличии)	из областного бюджета	из федерального бюджета (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО								

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципально го контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документ а	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	х			х		х		х

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО
ТРАНСФЕРТА БЮДЖЕТУ КУШВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ
НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ
Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 13.05.2014 N 406-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету Кушвинского городского округа на финансирование расходов, связанных с приобретением нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки (далее - иной межбюджетный трансферт).

2. Порядок и условия предоставления иного межбюджетного трансферта разработаны в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, [Законом](#) Свердловской области от 15 июля 2005 года N 70-ОЗ "О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области".

3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иного межбюджетного трансферта, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Иной межбюджетный трансферт направляется на финансирование расходов, связанных с приобретением нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки.

Иной межбюджетный трансферт предоставляется на основании заявки уполномоченного органа местного самоуправления Кушвинского городского округа, направляемой в Министерство.

6. К заявке на получение иного межбюджетного трансферта должны прилагаться:

1) копия решения о бюджете с указанием расходных обязательств местного бюджета, финансирование которых планируется осуществлять за счет иного межбюджетного трансферта;

2) акт рыночной оценки и предварительный договор купли-продажи нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки, приобретаемого Кушвинским городским округом;

3) реквизиты администратора доходов местного бюджета Кушвинского городского округа от предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета (далее - администратор): код администратора, наименование администратора (краткое и полное), ОКАТО, ИНН администратора, КПП администратора.

7. Министерство в течение 10 календарных дней после получения заявки осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта либо о возврате заявки с указанием причин возврата и направляет уполномоченному органу местного самоуправления Кушвинского городского округа соответствующее уведомление.

8. Основанием для возврата заявки является непредставление или представление не в

полном объеме документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган местного самоуправления Кушвинского городского округа в случае возврата заявки вправе после получения уведомления, устранив недостатки, повторно в течение 10 календарных дней представить заявку в Министерство.

10. Уполномоченный орган местного самоуправления Кушвинского городского округа представляет в Министерство ежеквартальный [отчет](#) об осуществлении расходов бюджета Кушвинского городского округа на приобретение нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки, источником финансового обеспечения которого является иной межбюджетный трансферт, в срок до 15 января 2015 года по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

11. Средства, полученные из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

12. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовым органом администрации Кушвинского городского округа в пределах своей компетенции.

13. Уполномоченный орган местного самоуправления Кушвинского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

Форма

Приложение
к Порядку предоставления
из областного бюджета иного
межбюджетного трансферта бюджету
Кушвинского городского округа
на финансирование расходов, связанных
с приобретением нежилого помещения
для размещения муниципальной библиотеки

ОТЧЕТ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
КУШВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ НЕЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (тыс. рублей)	Фактический объем финансирования из областного бюджета (тыс. рублей)	Объем затрат в 2014 году (тыс. рублей)	Остаток средств (тыс. рублей) (гр. 3 - гр. 4)	Причины неиспользования объема финансирования
1	2	3	4	5

Подпись руководителя
органа местного самоуправления
Кушвинского городского округа

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО
ТРАНСФЕРТА БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ" НА ЗАВЕРШЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
ЗДАНИЯ, СТРОИТЕЛЬСТВА ПАРКИНГА, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ,
ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ "ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ"

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 25.12.2014 N 1211-ПП;
в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального образования "город Екатеринбург" на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя" (далее - иной межбюджетный трансферт).

2. Порядок и условия предоставления иного межбюджетного трансферта разработаны в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, [Законом](#) Свердловской области от 15 июля 2005 года N 70-ОЗ "О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области".

3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иного межбюджетного трансферта, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Иной межбюджетный трансферт направляется на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования, в том числе на оплату выполненных работ и приобретенного оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя".

Иной межбюджетный трансферт предоставляется на основании [соглашения](#) о предоставлении иного межбюджетного трансферта муниципальному образованию "город Екатеринбург", заключаемого Министерством с Администрацией муниципального образования "город Екатеринбург" по форме согласно приложению к настоящему Порядку при предоставлении заявки на получение иного межбюджетного трансферта.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)

6. К заявке на получение иного межбюджетного трансферта должны прилагаться:

- 1) копия решения о бюджете с указанием расходных обязательств местного бюджета, финансирование которых планируется осуществлять за счет иного межбюджетного трансферта;
- 2) копия проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта здания,

- строительства паркинга, благоустройство территории, прошедшая экспертизу сметной стоимости;
- 3) копия документов, подтверждающих расходы по приобретению оборудования;
- 4) копии муниципальных контрактов на капитальный ремонт здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования;
- 5) реквизиты администратора доходов местного бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" от предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета (далее - администратор): код администратора, наименование администратора (краткое и полное), ОКАТО, ИНН администратора, КПП администратора.
7. Министерство в течение 10 календарных дней после получения заявки осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта либо о возврате заявки с указанием причин возврата и направляет уполномоченному органу местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург" соответствующее уведомление.
8. Основанием для возврата заявки является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка.
9. В случае возврата заявки уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург" после получения уведомления в течение 10 календарных дней, устранив недостатки, направляет повторно заявку в Министерство.
10. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП.
11. Средства, полученные из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.
12. Финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области.
- (п. 12 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП)
13. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург" в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

Форма

Приложение
к Порядку
предоставления из областного бюджета
иного межбюджетного трансферта
бюджету муниципального образования
"город Екатеринбург" на завершение
капитального ремонта здания,
строительства паркинга, благоустройство
территории, приобретение оборудования
для муниципального учреждения культуры
"Екатеринбургский театр юного зрителя"

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП)

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ

(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

НА ЗАВЕРШЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЗДАНИЯ, СТРОИТЕЛЬСТВА
ПАРКИНГА, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ, ПРИОБРЕТЕНИЕ
ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
"ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ"

г. Екатеринбург

" " _____ 20__ г.

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____,

_____ (наименование органа местного самоуправления)
именуемое в дальнейшем "Муниципальное образование", в лице главы _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя" в целях реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 30 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____ (наименование муниципального образования) иные межбюджетные трансферты из областного бюджета на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя" (далее – иные межбюджетные трансферты) в объеме _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей.

2.1.2. Обеспечить соблюдение получателем иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя" за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета в сумме _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей.

2.2.3. Представлять ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.4. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.5. Осуществить возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов:

1) в случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов - в части нецелевого использования;

2) в случае нарушения Муниципальным образованием условий Соглашения - в полном объеме;

3) в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в иных межбюджетных трансфертах - в полном объеме.

2.2.6. Осуществить возврат остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных иных межбюджетных трансфертов в полном объеме или частично в соответствии с [пунктом 2.2.5](#) Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным **кодексом** Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство	Муниципальное образование:
--------------	----------------------------

Министр _____/И.О. Фамилия/ М.П.	Руководитель органа местного самоуправления _____/ И.О. Фамилия / М.П.
--	--

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ N _____

ОТЧЕТ
 ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ
 "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ" СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
 НА ЗАВЕРШЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЗДАНИЯ, СТРОИТЕЛЬСТВА
 ПАРКИНГА, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ, ПРИОБРЕТЕНИЕ
 ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
 "ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ"

Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (тысяч рублей)	Фактический объем финансирования из областного бюджета (тысяч рублей)	Объем затрат на отчетную дату (тысяч рублей)	Остаток средств (тысяч рублей) (гр. 2 - гр. 3)	Причины неиспользования иног межбюджетного трансферта
1	2	3	4	5

Подпись руководителя
 органа местного самоуправления
 муниципального образования
 "город Екатеринбург"

_____/_____
 (подпись) (расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО
ТРАНСФЕРТА БЮДЖЕТУ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ
ЗДАНИЯ, В КОТОРОМ РАСПОЛАГАЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ
ТЕАТР ИМЕНИ Д.Н. МАМИНА-СИБИРЯКА"

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету города Нижний Тагил на капитальный ремонт здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка" (далее - иной межбюджетный трансферт).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, [Законом](#) Свердловской области от 15 июля 2005 года N 70-ОЗ "О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области".

3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иного межбюджетного трансферта, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Иной межбюджетный трансферт направляется на проведение капитального ремонта здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка".

Иной межбюджетный трансферт предоставляется на основании [соглашения](#) о предоставлении иного межбюджетного трансферта городу Нижний Тагил, заключаемого между Министерством и Администрацией города Нижний Тагил по форме согласно приложению к настоящему Порядку, при представлении заявки на получение иного межбюджетного трансферта.

6. К заявке на получение иного межбюджетного трансферта должны прилагаться:

1) копия решения о бюджете с указанием расходных обязательств местного бюджета, финансирование которых планируется осуществлять за счет иного межбюджетного трансферта;

2) копия проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта здания, прошедшей экспертизу сметной стоимости;

3) справка о реквизитах администратора доходов бюджета города Нижний Тагил по предоставлению иного межбюджетного трансферта из областного бюджета (далее - администратор): код администратора, наименование администратора (краткое и полное), ОКАТО, ИНН администратора, КПП администратора.

7. Министерство в течение 10 календарных дней после получения заявки осуществляет

проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта либо о возврате заявки с указанием причин возврата и направляет уполномоченному органу местного самоуправления города Нижний Тагил соответствующее уведомление.

8. Основанием для возврата заявки является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка.

9. В случае возврата заявки уполномоченный орган местного самоуправления города Нижний Тагил после получения уведомления в течение 10 календарных дней, устранив недостатки, направляет повторно заявку в Министерство.

10. Средства, полученные из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

11. Финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области.

12. Уполномоченный орган местного самоуправления города Нижний Тагил в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

Форма

Приложение
к Порядку предоставления
из областного бюджета
иного межбюджетного трансферта
бюджету города Нижний Тагил
на капитальный ремонт здания,
в котором располагается муниципальное
бюджетное учреждение культуры
"Нижнетагильский драматический театр
имени Д.Н. Мамина-Сибиряка"

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ

(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ЗДАНИЯ, В КОТОРОМ РАСПОЛАГАЕТСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
"НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР
ИМЕНИ Д.Н. МАМИНА-СИБИРЯКА"

г. Екатеринбург

"__" _____ 20__ г.

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании [Положения](#) о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и _____

(наименование органа местного самоуправления)
в лице главы городского округа _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на

_____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования на проведение капитального ремонта здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка", в целях реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 30 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____ иные межбюджетные трансферты из областного бюджета на капитальный ремонт здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка" (далее – иные межбюджетные трансферты), в объеме _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей.

2.1.2. Обеспечить соблюдение получателем иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на капитальный ремонт здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка", за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета сумме _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей, в сумме не менее _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей средств местного бюджета.

2.2.3. Представлять ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.4. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.5. Осуществить возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов:

1) в случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов - в части нецелевого использования;

2) в случае нарушения Муниципальным образованием условий Соглашения - в полном объеме;

3) в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в иных межбюджетных трансфертах - в полном объеме.

2.2.6. Осуществить возврат остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным **кодексом** Российской Федерации.

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Министерство	Муниципальное образование:
Министр _____ /И.О. Фамилия/	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия /
М.П.	М.П.

Приложение
к Соглашению
от N

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА КАПИТАЛЬНЫЙ
РЕМОНТ ЗДАНИЯ, В КОТОРОМ РАСПОЛАГАЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ
ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР ИМЕНИ Д.Н. МАМИНА-СИБИРЯКА"

Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (тысяч рублей)	Фактический объем финансирования из областного бюджета (тысяч рублей)	Объем затрат на отчетную дату (тысяч рублей)	Остаток средств (тысяч рублей) (гр. 2 - гр. 3)	Причины неиспользования иног межбюджетного трансферта
1	2	3	4	5

Подпись руководителя
органа местного самоуправления
города Нижний Тагил

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ
ФЕДЕРАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЗДАНИЙ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЕТСЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦИРК
Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидии из областного бюджета федеральному казенному предприятию для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк (далее - субсидия).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 09 октября 1992 года N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре".

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Субсидия направляется федеральному казенному предприятию для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк (далее - получатель субсидии).

Субсидия предоставляется на основании [соглашения](#) о предоставлении субсидии федеральному казенному предприятию для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк, по форме согласно приложению к настоящему Порядку при представлении заявки на получение субсидии.

6. К заявке на получение субсидии должны прилагаться:

1) заверенная копия проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта здания, прошедшей экспертизу сметной стоимости;

2) заверенная копия положения о филиале "Екатеринбургский государственный цирк" федерального казенного предприятия "Российская государственная цирковая компания";

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), которая получена не ранее чем за шесть месяцев до дня представления заявки.

7. Министерство в течение 10 календарных дней после получения заявки осуществляет проверку представленных документов в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо о возврате заявки с указанием причин возврата и направляет получателю субсидии соответствующее уведомление.

8. Основанием для возврата заявки является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка.

9. В случае возврата заявки получатель субсидии после получения уведомления в течение 10 календарных дней, устранив недостатки, направляет повторно заявку в Министерство.

10. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

11. Финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области.

12. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

Форма

Приложение
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидии
федеральному казенному предприятию
для осуществления капитального ремонта
зданий, в которых размещается
Екатеринбургский государственный цирк

СОГЛАШЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ ФЕДЕРАЛЬНОМУ
КАЗЕННОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
ЗДАНИЙ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЕТСЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦИРК

г. Екатеринбург

"__" _____ 20__ г.

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании [Положения](#) о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "Об утверждении Положения о Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и федеральное казенное предприятие "Российская государственная цирковая компания", именуемое в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице _____, (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством субсидии из областного бюджета федеральному казенному предприятию для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк, в целях реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 30 рабочих дней со дня подписания

Соглашения Получателю субсидии из областного бюджета субсидию на проведение капитального ремонта зданий (далее – субсидия) в объеме _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей.

2.1.2. Обеспечить соблюдение Получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Производить своевременно расходы на проведение капитального ремонта зданий за счет субсидии из областного бюджета.

2.2.2. Представлять ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [отчет](#) об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии из областного бюджета, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.3. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.4. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

1) в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;
2) в случае нарушения Получателем субсидии условий Соглашения - в полном объеме;
3) в случае направления Получателем субсидии письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии - в полном объеме.

2.2.5. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с [пунктом 2.2.4](#) Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство	Получатель субсидии:
Министр _____/И.О. Фамилия/ М.П.	Руководитель _____/И.О. Фамилия/ М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ N _____

ОТЧЕТ
 ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ФЕДЕРАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ СРЕДСТВ
 ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
 ЗДАНИЙ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЕТСЯ
 ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦИРК

Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (тысяч рублей)	Фактический объем финансирования из областного бюджета (тысяч рублей)	Объем затрат на отчетную дату (тысяч рублей)	Остаток средств (тысяч рублей) (гр. 2 - гр. 3)	Причины неиспользования субсидии
1	2	3	4	5

Подпись руководителя

_____/_____
 (подпись) (расшифровка подписи)

МЕТОДИКА
РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2020 ГОДА"
Список изменяющих документов
(введена [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 29.04.2015 N 321-ПП;
в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Настоящая Методика определяет порядок расчета целевых показателей государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года" (далее - государственная программа), приведенных в [приложении N 1](#) к государственной программе.

Значения целевых показателей государственной программы рассчитываются в соответствии со следующим порядком.

Целевой [показатель 1.1.1.1](#). Рост ежегодной посещаемости
государственных и муниципальных музеев
в Свердловской области

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о деятельности музея" [N 8-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры" (далее - Приказ Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение числа посетителей музеев к общей численности населения Свердловской области, умноженное на 1000 человек жителей.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Р_{\text{пм}} = (\text{Ч}_{\text{пм}} / \text{О}_{\text{чн}}) \times 1000, \text{ где:}$$

Ч_{пм} - число посетителей музеев;

О_{чн} - общая численность населения Свердловской области.

Целевой [показатель 1.1.1.2](#). Число посещений
государственных библиотек

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" [N 6-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как число посещений государственных библиотек Свердловской области на основе информации, представленной государственными библиотеками по форме государственной статистической отчетности.

Целевой [показатель 1.1.1.3](#). Посещаемость населением
Свердловской области мероприятий, проводимых
культурно-досуговыми учреждениями

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об организации культурно-досугового типа" [N 6-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение количества посетителей культурно-досуговых мероприятий, проведенных культурно-досуговыми учреждениями за прошедший год, к общей численности населения Свердловской области, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Пм = (Кпкду / Очн) \times 100\%, \text{ где:}$$

Кпкду - количество посетителей культурно-досуговых мероприятий, проведенных культурно-досуговыми учреждениями за прошедший год;

Очн - общая численность населения Свердловской области.

Целевой [показатель 1.1.1.4](#). Посещаемость населением
киносеансов, проводимых организациями,
осуществляющими кинопоказ

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение числа посетителей киносеансов к общей численности населения Свердловской области, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Пнк = (Чпк / Очн) \times 100\%, \text{ где:}$$

Чпк - число посетителей киносеансов;

Очн - общая численность населения Свердловской области.

Целевой [показатель 1.1.1.5](#). Увеличение численности
участников культурно-досуговых мероприятий

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об организации культурно-досугового типа" [N 7-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение численности участников культурно-досуговых мероприятий за предыдущий год к численности участников культурно-досуговых мероприятий за отчетный год, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Чу = (Чуог - Чупг) / Чупг \times 100\%, \text{ где:}$$

Чупг - численность участников культурно-досуговых мероприятий за предыдущий год;
Чуог - численность участников культурно-досуговых мероприятий за отчетный год.

Целевой **показатель 1.1.1.6.** Увеличение количества
посещений театрально-концертных мероприятий
(по сравнению с предыдущим годом)

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о деятельности театров" **9-НК**, утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение количества посещений театрально-концертных мероприятий за предыдущий год к количеству посещений театрально-концертных мероприятий за отчетный год, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$КП = (КПог - КПпг) / КПпг \times 100\%, \text{ где:}$$

КПпг - количество посещений театрально-концертных мероприятий за предыдущий год;

КПог - количество посещений театрально-концертных мероприятий за отчетный год.

Целевой **показатель 1.1.1.7.** Доля детей, посещающих
культурно-досуговые учреждения и творческие кружки
на постоянной основе, от общего числа детей
в возрасте до 18 лет

Источники информации:

форма государственной статистической отчетности "Сведения об организации культурно-досугового типа" **N 7-НК**, утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464;

(в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как отношение суммы количества детей - посетителей культурно-досуговых учреждений и количества участников клубных формирований в возрасте до 14 лет к общей численности детей в возрасте до 18 лет, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Дд = ((Кдп/12) + Кукф) / Очд \times 100\%, \text{ где:}$$

Кдп - количество детей - посетителей культурно-досуговых учреждений;

12 - поправочный коэффициент, корректирующий показатель с учетом посещения культурно-досугового учреждения не реже одного раза в месяц;

Кукф - количество участников клубных формирований в возрасте до 14 лет;

Очд - общая численность детей в возрасте до 18 лет.

Целевой **показатель 1.1.1.8.** Количество экземпляров
новых поступлений в фонды общедоступных государственных
и муниципальных библиотек Свердловской области
в расчете на 1000 жителей

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" **N 6-НК**, утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение количества экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных государственных и муниципальных библиотек к общей численности населения Свердловской области, умноженное на 1000 жителей.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Кэнп} = (\text{Кэнпф} / \text{Очн}) \times 1000, \text{ где:}$$

Кэнпф - количество экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных государственных и муниципальных библиотек Свердловской области;

Очн - общая численность населения Свердловской области.

Целевой [показатель 1.1.1.9](#). Доля коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание "народный (образцовый)"

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об организации культурно-досугового типа" [N 7-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение количества коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание "народный (образцовый)", к общему числу формирований самодеятельного народного творчества, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дксхт} = (\text{Кксхт} / \text{Очфснт}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Кксхт - количество коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание "народный (образцовый)";

Очфснт - общее число формирований самодеятельного народного творчества.

Целевой [показатель 1.1.1.10](#). Количество реализованных выставочных музейных проектов

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о деятельности музея" [N 8-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя определяется на основе информации, представляемой государственными и муниципальными музеями Свердловской области по форме государственной статистической отчетности.

Целевой [показатель 1.1.1.11](#). Доля спектаклей, концертов, творческих вечеров, проведенных государственными областными театрами и концертными организациями в рамках региональных гастролей, гастролей за пределами области и за рубежом, от общего количества мероприятий

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о деятельности театров" [9-НК](#), утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\frac{((\text{СПг} / \text{Споб}) (\text{отч.})) \times 100\%}{- ((\text{СПг} / \text{Споб}) (\text{предш.})) \times 100\%}, \text{ где:}$$

СПг - количество спектаклей на гастролях;

Споб (отч.) - общее количество спектаклей в отчетном году;

Споб (предш.) - общее количество спектаклей в предшествующем году.

Целевой **показатель 1.1.1.12**. Количество социально значимых проектов, получивших государственную поддержку на конкурсной основе, реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями в сфере укрепления межнационального согласия народов Свердловской области, развития межрегионального сотрудничества, в сфере культуры и искусства (общественные объединения творческих работников и их союзы, ассоциации), на реализацию творческих проектов, а также на поддержку и развитие казачьей культуры

Источник информации - приказы Министерства культуры Свердловской области об итогах конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в сфере укрепления межнационального согласия народов Свердловской области, развития межрегионального сотрудничества, в сфере культуры и искусства (общественные объединения творческих работников и их союзы, ассоциации) на реализацию творческих проектов, а также на поддержку и развитие казачьей культуры.

Значение показателя рассчитывается как количество проектов, получивших государственную поддержку на конкурсной основе, реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями в сфере укрепления межнационального согласия народов Свердловской области, развития межрегионального сотрудничества, в сфере культуры и искусства (общественные объединения творческих работников и их союзы, ассоциации), на реализацию творческих проектов, а также на поддержку и развитие казачьей культуры.

Целевой **показатель 1.1.1.13**. Доля сельских населенных пунктов, охваченных культурно-досуговыми услугами, от общего числа сельских населенных пунктов

Источники информации:

форма государственной статистической отчетности "Сведения об организации культурно-досугового типа" **Н 7-НК**, утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464;

(в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

годовые информационные отчеты о состоянии культурно-досуговой сферы муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как отношение сельских населенных пунктов, охваченных культурно-досуговыми услугами, к общему числу сельских населенных пунктов, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дснп} = (\text{Снп} / \text{Очснп}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Снп - сельские населенные пункты, охваченные культурно-досуговыми услугами;

Очснп - общее число сельских населенных пунктов.

Целевой **показатель 1.1.1.14**. Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких учреждений

Источник информации - форма федерального статистического наблюдения [N 7-НК](#) "Сведения об учреждении культурно-досугового типа", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение количества зданий муниципальных учреждений культурно-досугового типа, не требующих капитального ремонта и не аварийных, к общему количеству зданий муниципальных учреждений культурно-досугового типа, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дмук} = (\text{Кзмук} / \text{Окзмук}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Кзмук - количество зданий муниципальных учреждений культурно-досугового типа, не требующих капитального ремонта и неаварийных;

Окзмук - общее количество зданий муниципальных учреждений культурно-досугового типа.

Целевой [показатель 1.1.1.15](#). Количество посещений библиотек
(на 1 жителя в год)

(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" [N 6-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества посещений общедоступных муниципальных сельских библиотек к общей численности сельского населения Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Кпб} = \text{Окпсб} / \text{Очсн}, \text{ где:}$$

Окпсб - количество посещений общедоступных муниципальных сельских библиотек в Свердловской области;

Очсн - общая численность сельского населения Свердловской области.

Целевой [показатель 1.1.1.16](#). Доля модельных библиотек
в структуре сельской библиотечной сети
(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Источники информации:

форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" [N 6-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464;

ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области (годовые информационные отчеты о состоянии библиотечного обслуживания населения Свердловской области).

Значение показателя рассчитывается как отношение количества модельных сельских библиотек к общему количеству общедоступных муниципальных сельских библиотек в Свердловской области, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дмб} = (\text{Кмб} / \text{Оксб}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Кмб - количество модельных сельских библиотек Свердловской области;
Оксб - количество общедоступных муниципальных сельских библиотек Свердловской области.

Целевой [показатель 1.1.1.17](#).
Количество книговыдач на 1 жителя
(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" [N 6-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества книговыдач общедоступных муниципальных сельских библиотек к общей численности сельского населения Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Ккв = Окквсб / Очсн, \text{ где:}$$

Окквсб - количество книговыдач общедоступных муниципальных сельских библиотек Свердловской области;

Очсн - общая численность сельского населения Свердловской области.

Целевой [показатель 1.1.1.18](#). Доступность для населения
услуг Национальной электронной библиотеки
(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области (годовые информационные отчеты о состоянии библиотечного обслуживания населения Свердловской области).

Значение показателя определяется количеством точек доступа к Национальной электронной библиотеке на основе информации, представленной государственными и муниципальными библиотеками в годовых информационных отчетах.

Целевой [показатель 1.1.2.1](#). Доля профессиональных театров,
имеющих сайт в сети Интернет, в общем количестве
профессиональных театров Свердловской области

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о деятельности театров" [9-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение количества профессиональных театров, имеющих сайт в сети Интернет, к общему количеству профессиональных театров Свердловской области, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Дпт = (Ис / Тоб) \times 100\%, \text{ где:}$$

Ис - количество интернет-сайтов;

Тоб - общее количество театральных организаций.

Целевой **показатель 1.1.2.2.** Количество действующих виртуальных музеев

Источник информации - **Постановление** Правительства Свердловской области от 26.02.2013 N 224-ПП "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области".

Значение показателя определяется на основании ведомственной формы отчетности Министерства культуры Свердловской области, представляемой государственными и муниципальными музеями Свердловской области.

Целевой **показатель 1.1.2.3.** Доля музеев, имеющих веб-сайт в сети Интернет, в общем количестве государственных и муниципальных музеев Свердловской области

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о деятельности музея" **N 8-НК**, утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение числа музеев, имеющих веб-сайт в сети Интернет, к общему числу областных государственных и муниципальных музеев, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Д_{\text{мис}} = (\text{Мис} / \text{Очм}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Мис - число музеев, имеющих веб-сайт в сети Интернет;

Очм - общее число областных государственных и муниципальных музеев.

Целевой **показатель 1.1.2.4.** Доля областных государственных и муниципальных музеев, в которых используются информационные системы учета и ведения каталогов в электронном виде, в общем количестве областных государственных и муниципальных музеев

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о деятельности музея" **N 8-НК**, утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение числа областных государственных и муниципальных музеев, в которых используются информационные системы учета и ведения каталогов в электронном виде, к общему числу областных государственных и муниципальных музеев, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Д_{\text{миэ}} = (\text{Миэ} / \text{Очм}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Миэ - число областных государственных и муниципальных музеев, в которых используются информационные системы учета и ведения каталогов в электронном виде;

Очм - общее число областных государственных и муниципальных музеев.

Целевой **показатель 1.1.2.5.** Доля предметов основного фонда муниципальных музеев, отраженных в электронных каталогах

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о деятельности музея" [N 8-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение числа предметов основного фонда муниципальных музеев, отраженных в электронных каталогах, к общему числу предметов основного фонда муниципальных музеев, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дпэк} = (\text{Пэк} / \text{Офм}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Пэк - число предметов основного фонда муниципальных музеев, отраженных в электронных каталогах;

Офм - общее число предметов основного фонда муниципальных музеев.

Целевой [показатель 1.1.2.6](#). Доля государственных областных и центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек

Источники информации:

форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" [N 6-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

сведения ежеквартального мониторинга информатизации библиотек, осуществляемого в рамках исполнения распоряжения Губернатора Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как отношение числа государственных и центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в сети Интернет, к общему количеству государственных и центральных муниципальных библиотек, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дбвс} = (\text{Бис} / \text{Окб}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Бис - количество областных государственных и центральных муниципальных библиотек, имеющих собственный Интернет-сайт;

Окб - общее количество областных государственных и центральных муниципальных библиотек.

Целевой [показатель 1.1.2.7](#). В том числе доля центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек

Источники информации:

форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" [N 6-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

сведения ежеквартального мониторинга информатизации библиотек, осуществляемого в рамках исполнения распоряжения Губернатора Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как отношение числа центральных муниципальных

библиотек, имеющих веб-сайты в сети Интернет, к общему количеству центральных муниципальных библиотек, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дмбвс} = (\text{Бмис} / \text{Окмб}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Бмис - количество областных государственных и центральных муниципальных библиотек, имеющих собственный Интернет-сайт;

Окмб - общее количество областных государственных и центральных муниципальных библиотек.

Целевой [показатель 1.1.2.8](#). Доля общедоступных муниципальных библиотек, обеспечивающих доступ пользователей к электронным ресурсам сети Интернет, от количества общедоступных библиотек, имеющих техническую возможность для подключения к сети Интернет

Источники информации:

форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" [N 6-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

данные мониторинга наличия технической возможности для подключения библиотек к сети Интернет.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества муниципальных библиотек, подключенных к сети Интернет, к общему количеству муниципальных библиотек, имеющих техническую возможность для подключения к сети Интернет.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дмбэр} = (\text{Кмби} / \text{Омбтв}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Кмби - количество муниципальных библиотек, подключенных к сети Интернет;

Омбтв - общее количество муниципальных библиотек, имеющих техническую возможность для подключения к сети Интернет.

Целевой [показатель 1.1.2.9](#). Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Свердловской области (по сравнению с предыдущим годом)

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" [N 6-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение разницы между количеством библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Свердловской области в отчетном году и предыдущем году к общему количеству библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Свердловской области в предыдущем году, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Кбз} = (\text{Оэк (отч.)} - \text{Оэк (пред.)}) / \text{Оэк (пред.)} \times 100\%, \text{ где:}$$

Оэк (отч.) - объем электронного каталога в отчетном году;

Оэк (пред.) - объем электронного каталога в предыдущем году.

Целевой **показатель 1.1.2.10**. Доля электронных изданий
в общем количестве поступлений в фонды областных
государственных библиотек

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" **N 6-НК**, утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение количества электронных изданий, поступивших в фонды областных государственных библиотек, к общему количеству новых поступлений в фонды областных государственных библиотек, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Дэи = (Кнэи / Кнпф) \times 100\%, \text{ где:}$$

Кнэи - количество новых поступлений электронных изданий;

Кнпф - количество общих новых поступлений в фонды областных государственных библиотек.

Целевой **показатель 1.1.2.11**. Доля библиотечных фондов
общедоступных библиотек, представленных в электронной
форме, от общего объема библиотечных фондов

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" **N 6-НК**, утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение числа экземпляров документов, представленных в электронной форме, к общему числу экземпляров документов библиотечных фондов общедоступных библиотек, умноженное на 100 процентов и умноженное на 4 (средняя экземпляжность).

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Дбфэ = ((Кои + Кэи + Кавм) / Обф) \times 100\% \times 4, \text{ где:}$$

Кои - количество оцифрованных изданий;

Кэи - количество электронных изданий в библиотечном фонде;

Кавм - количество аудиовизуальных материалов;

Обф - общий объем библиотечного фонда;

4 - поправочный коэффициент - корректирует показатель с учетом экземпляжности издания, предусмотренного для оцифровки; возможности заимствования оцифрованных изданий из общего фонда электронных копий документов (в рамках действующего законодательства Российской Федерации).

Целевой **показатель 1.1.2.12**. Доля областных государственных
библиотек, оснащенных современными комплексными системами
и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов,
людей и зданий, от их общего количества

Источник информации - годовые информационные отчеты о деятельности областных государственных библиотек, которые представляются в соответствии с **Постановлением** Правительства Свердловской области от 08.02.2011 N 76-ПП "О порядке формирования

государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения государственного задания".

Значение показателя рассчитывается как отношение числа областных государственных библиотек, оснащенных современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, к общему числу областных государственных библиотек, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Добсб} = (\text{Кобсб} / \text{Окоб}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Кобсб - количество областных государственных библиотек, оснащенных современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий;

Окоб - общее количество областных государственных библиотек.

Целевой [показатель 1.1.2.13](#). Доля областных государственных музеев (с филиалами), оснащенных современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, от их общего количества

Источник информации - годовые информационные отчеты о деятельности областных государственных музеев, которые представляются в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 08.02.2011 N 76-ПП "О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения государственного задания".

Значение показателя рассчитывается как отношение числа областных государственных музеев (с филиалами), оснащенных современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, к общему числу областных государственных музеев (с филиалами), умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Домсб} = (\text{Чомсб} / \text{Очом}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Чомсб - общее число областных государственных музеев (с филиалами), оснащенных современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий;

Очом - общее число областных государственных музеев (с филиалами).

Целевой [показатель 1.1.2.14](#). Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о деятельности музея" [N 8-НК](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение числа представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов, к общему количеству музейных предметов основного фонда, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дмп} = (\text{Пмп} / \text{Окмп}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Пмп - число представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов;

Окмп - общее количество музейных предметов основного фонда.

Целевой **показатель 1.1.3.1.** Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по экономике Свердловской области

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала" **№ 3П-культура**, утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 19.11.2014 № 671 "Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (далее - приказ Федеральной службы государственной статистики от 19.11.2014 № 671).

Значение показателя рассчитывается как отношение средней заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры к средней заработной плате в экономике Свердловской области, умноженное на 100 процентов.

Целевой **показатель 1.1.3.2.** Среднесписочная численность работников учреждений культуры

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала" **№ 3П-культура**, утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 19.11.2014 № 671.

Значение показателя определяется на основе информации, представляемой государственными учреждениями культуры и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Целевой **показатель 1.1.3.3.** Доля основного персонала государственных и муниципальных учреждений культуры, повысившего квалификацию

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается на основе информации, представляемой государственными учреждениями культуры и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, как отношение количества работников основного персонала, прошедших курсы повышения квалификации, к общей численности работников основного персонала, умноженное на 100 процентов.

Целевой **показатель 1.1.3.4.** Удельный вес высококвалифицированных работников в сфере культуры в общей численности квалифицированных работников сферы культуры

Источники информации:

Приказ Федеральной службы государственной статистики от 21.02.2013 № 70 "Об утверждении методик расчета показателей оценки эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности" (далее - Приказ Федеральной службы государственной статистики от 21.02.2013 № 70);

Приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется на основании **Методики** расчета показателя "Удельный

вес численности высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников в регионе, в процентах", утвержденной Приказом Федеральной службы государственной статистики от 21.02.2013 N 70.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Увкр} = (\text{ВКР}/\text{КР}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Увкр - удельный вес численности высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников;

ВКР - численность высококвалифицированных работников;

КР - численность квалифицированных работников.

Целевой [показатель 1.1.3.5](#). Доля занятого населения в сфере культуры в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации (или) профессиональную подготовку, в общей численности занятого в сфере культуры населения этой возрастной группы

Источник информации - [Указ](#) Президента Российской Федерации от 07 мая N 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки";

приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как отношение занятого населения в сфере культуры в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации (или) профессиональную подготовку, к общей численности занятого в сфере культуры населения этой возрастной группы, умноженное на 100 процентов.

Целевой [показатель 1.1.3.6](#). Количество реализованных дополнительных образовательных программ в сфере культуры (повышение квалификации)

Источник информации - годовые информационные отчеты о деятельности областных государственных учреждений культуры, которые представляются в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 08.02.2011 N 76-ПП "О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения государственного задания".

Значение показателя рассчитывается как количество реализованных дополнительных образовательных программ в сфере культуры государственными учреждениями культуры Свердловской области, которые имеют лицензию на осуществление образовательной деятельности и реализуют дополнительные профессиональные программы.

Целевой [показатель 1.1.3.7](#). Количество творческих работников, которым выплачивается ежемесячное пособие

Источники информации:

[Указ](#) Губернатора Свердловской области от 28.11.2006 N 1042-УГ "О ежемесячном пособии отдельным категориям творческих работников";

[Постановление](#) Правительства Свердловской области от 13.12.2012 N 1423-ПП "Об установлении ежемесячного пособия отдельным категориям творческих работников и внесении изменений в список профессиональных творческих работников - ветеранов Свердловской области, получающих ежемесячное пособие, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 22.12.2008 N 1350-ПП".

Значение показателя рассчитывается как количество получателей ежемесячного пособия.

Целевой [показатель 1.1.3.8](#). Количество получателей премий

Губернатора Свердловской области за выдающиеся
достижения в области литературы и искусства

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как количество получателей премии Губернатора Свердловской области за выдающиеся достижения в области литературы и искусства.

Целевой [показатель 1.1.3.9](#). Количество получателей стипендий Губернатора Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как количество получателей стипендий Губернатора Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства.

Целевой [показатель 1.1.3.10](#). Количество получателей премий Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой, библиотечной и музейной сферах

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как количество получателей премии Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой, библиотечной и музейной сферах.

Целевой [показатель 1.1.3.11](#). Количество приобретенных служебных жилых помещений в целях создания фонда служебной жилой площади при каждом государственном театре, обеспечивающего возможность проживания граждан, связанных трудовыми отношениями с государственными театрами и осуществляющих театральную-концертную деятельность (в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется количеством приобретенных служебных помещений государственными театрами Свердловской области для проживания работников, осуществляющих театральную-концертную деятельность.

Целевой [показатель 1.1.3.12](#). Число грантов Губернатора Свердловской области для поддержки значимых для социокультурного развития Свердловской области проектов организаций культуры и искусства в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства

Источник информации - постановление Правительства Свердловской области о предоставлении грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как количество проектов организаций - получателей грантов Губернатора Свердловской области для поддержки значимых для социокультурного развития Свердловской области проектов организаций культуры и искусства в сфере театрального, музыкального и хореографического искусства.

Целевой [показатель 2.2.1.1](#). Количество обучающихся
в профессиональных образовательных организациях
(учреждениях) Свердловской области
в сфере культуры и искусства

Источник информации - форма государственной статистической отчетности "Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования" [N СПО-1](#), утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 31.07.2015 N 350 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как общая численность обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным общеобразовательным программам.

Целевой [показатель 2.2.1.2](#). Доля выпускников
профессиональных образовательных организаций (учреждений)
Свердловской области в сфере культуры и искусства,
трудоустроенных по полученной специальности и (или)
поступивших по специальности в образовательные организации
высшего образования в первый год после окончания обучения

Источник информации - годовые информационные отчеты о деятельности областных государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений) Свердловской области в сфере культуры и искусства, которые представляются в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 08.02.2011 N 76-ПП "О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения государственного задания".

Значение показателя рассчитывается как отношение численности выпускников, трудоустроенных по полученной профессии и (или) поступивших по специальности в образовательные организации высшего образования в первый год после окончания обучения, к общему количеству численности выпускников, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Двпоо} = (\text{Чвтруд} / \text{Чвоб}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Чвтруд - численность выпускников, трудоустроенных по полученной профессии и (или) поступивших по специальности в образовательные организации высшего образования в первый год после окончания обучения;

Чвоб - общая численность выпускников.

Целевой [показатель 2.2.1.3](#). Доля выпускников детских школ
искусств, поступивших на обучение в профессиональные
образовательные организации (учреждения) в сфере культуры
и искусства, от общего числа выпускников предыдущего года

Источник информации - форма федерального статистического наблюдения [N 1-ДМШ](#) "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение численности выпускников, поступивших на обучение в профессиональные образовательные организации (учреждения) в сфере культуры и

искусства, к общему количеству численности выпускников, умноженное на 100 процентов.
Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Двдши} = (\text{Чвстуд} / \text{Чвоб}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Чвстуд - численность выпускников, поступивших на обучение в профессиональные образовательные организации (учреждения) в сфере культуры и искусства;

Чвоб - общая численность выпускников.

Целевой [показатель 2.2.1.4](#). Доля детей, обучающихся в детских школах искусств, в общем количестве детей возрастной категории 7 - 15 лет, проживающих в Свердловской области

Источник информации - форма федерального статистического наблюдения [N 1-ДМШ](#) "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение численности детей, обучающихся в детских школах искусств, к численности детского населения Свердловской области возрастной категории 7 - 15 лет, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Ддодши} = (\text{Чдши} / \text{Чдоб}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Чдши - численность детей, обучающихся в детских школах искусств;

Чдоб - численность детского населения Свердловской области возрастной категории 7 - 15 лет.

Целевой [показатель 2.2.1.5](#). Доля детских школ искусств, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких организаций (учреждений)

Источник информации - форма федерального статистического наблюдения [N 1-ДМШ](#) "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение количества детских школ искусств, не требующих капитального ремонта и не находящихся в аварийном состоянии, к общему количеству детских школ искусств, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Ддшиуд} = (\text{Куд} / \text{Коб}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Куд - количество детских школ искусств, не требующих капитального ремонта и не находящихся в аварийном состоянии;

Коб - общее количество детских школ искусств.

Целевой [показатель 2.2.1.6](#). Доля учащихся детских школ искусств, привлекаемых к участию в конкурсных творческих мероприятиях, от общего числа учащихся детских школ искусств

Источник информации - форма федерального статистического наблюдения [N 1-ДМШ](#) "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств",

утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 08.10.2015 N 464.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Значение показателя рассчитывается как отношение численности учащихся детских школ искусств, принявших участие в конкурсных творческих мероприятиях, к общему количеству численности учащихся детских школ искусств, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дучдши} = (\text{Чучпу} / \text{Чучоб}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Чучпу - численность учащихся, принявших участие в конкурсных творческих мероприятиях;

Чучоб - общая численность учащихся.

Целевой [показатель 2.2.1.7](#). Доля образовательных учреждений сферы культуры, оснащенных современным материально-техническим оборудованием (с учетом детских школ искусств), в общем количестве образовательных учреждений в сфере культуры (введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП)

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как отношение государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и муниципальных учреждений дополнительного образования (детские школы искусств), оснащенных современным материально-техническим оборудованием в соответствующем финансовом году, к общему количеству таких организаций (учреждений) в сфере культуры на основании представленных годовых информационных отчетов от государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и муниципальных учреждений дополнительного образования (детские школы искусств).

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{КГМУмтоб} / \text{КГМУобщее} \times 100, \text{ где:}$$

КГМУмтоб - количество государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и муниципальных учреждений дополнительного образования (детские школы искусств), оснащенных современным материально-техническим оборудованием в соответствующем финансовом году;

КГМУобщее - общее количество государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и муниципальных учреждений дополнительного образования (детские школы искусств).".

Целевой [показатель 2.2.2.1](#). Количество получателей стипендий Губернатора Свердловской области "Юные дарования", ежегодных премий Губернатора Свердловской области "За лучшую педагогическую работу года", "За выдающийся вклад в сохранение и развитие художественного образования на Среднем Урале"

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как количество получателей стипендий и премий Губернатора Свердловской области обучающимся, педагогическим и руководящим работникам образовательных учреждений культуры и искусства.

Целевой **показатель 2.2.2.2.** Доля профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и искусства, на базе которых созданы ресурсные и информационно-коммуникационные центры по работе с творчески одаренными детьми, от общего числа учреждений этого типа

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается на основании отчетов руководителей профессиональных образовательных организаций в сфере культуры и искусства о работе ресурсных и информационно-коммуникационных центров по работе с творчески одаренными детьми в отчетном году как отношение количества профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры, на базе которых созданы ресурсные и информационно-коммуникационные центры, к общему количеству профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры, умноженное на 100 процентов.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$\text{Дрц} = (\text{Крц} / \text{Коб}) \times 100, \text{ где:}$$

Крц - количество профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры, на базе которых созданы ресурсные и информационно-коммуникационные центры;

Коб - общее количество профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры.

Целевой **показатель 2.2.2.3.** Количество творчески одаренных детей, участвующих в летней оздоровительной кампании

Источник информации - постановление Правительства Свердловской области о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

Значение показателя определяется по результатам проведенной летней оздоровительной кампании для творчески одаренных детей.

Целевой **показатель 3.3.1.1.** Доля государственных учреждений, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции учредителя, в которых проведены мероприятия по контролю за использованием субсидий в соответствии с целями их предоставления, в их общем количестве

Источники информации:

приказ Министерства культуры Свердловской области;

количество актов по итогам проведения мероприятий по контролю за использованием субсидий в соответствии с целями их предоставления.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества проведенных за отчетный период контрольных мероприятий ведомственного финансового контроля государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, к количеству запланированных к проведению в отчетном году контрольных мероприятий ведомственного финансового контроля государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, умноженное на 100 процентов.

Целевой **показатель 3.3.1.2.** Доля государственных учреждений, которым установлены государственные задания,

в общем количестве государственных учреждений

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, которым установлены государственные задания, в общем количестве таких учреждений, умноженное на 100 процентов.

Целевой **показатель 3.3.1.3.** Доля руководителей учреждений, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции учредителя, работающих на условиях "эффективного контракта"

Источники информации:

Постановление Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения";

количество заключенных "эффективных контрактов" с руководителями государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества руководителей государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, работающих на условиях "эффективного контракта", к общему количеству руководителей таких учреждений.

Целевой **показатель 3.3.1.4.** Доля реализованных контрольных мероприятий по осуществлению государственного контроля в установленной сфере в числе запланированных

Источники информации:

приказ Министерства культуры Свердловской области;

количество актов по итогам проведения контрольных мероприятий.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества проведенных за отчетный период контрольных мероприятий ведомственного финансового контроля государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, к количеству запланированных к проведению в отчетном году контрольных мероприятий ведомственного финансового контроля государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, умноженное на 100 процентов.

Целевой **показатель 3.3.1.5.** Количество молодых специалистов, получивших пособие на обустройство хозяйством

Источник информации - заявки на получение пособия на обустройство хозяйством от молодых специалистов, поступивших на работу в государственные и муниципальные учреждения культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется на основании представленных заявок на получение пособия на обустройство хозяйством от молодых специалистов, поступивших на работу в государственные и муниципальные учреждения культуры Свердловской области.

Целевой **показатель 3.3.1.6.** Уровень удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению государственных услуг в сфере культуры

Источник информации - результаты независимой оценки качества работы государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, проводимой Общественным советом при Министерстве культуры Свердловской области в форме опроса потребителей государственных услуг в сфере культуры.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества опрошенных потребителей государственных услуг, удовлетворенных качеством работы государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры, на общее количество опрошенных потребителей государственных услуг в сфере культуры, умноженное на 100 процентов.
