

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ  
ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ  
И ИСКУССТВА, ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И  
АВТОНОМНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ  
КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области  
от 13.05.2014 N 406-ПП, от 25.12.2014 N 1211-ПП, от 29.04.2015 N 321-ПП,  
от 16.08.2016 N 575-ПП, от 29.12.2016 N 962-ПП, от 12.05.2017 N 322-ПП,  
от 19.04.2018 N 206-ПП, от 27.09.2018 N 636-ПП, от 12.04.2019 N 212-ПП)

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" (далее - государственная программа) в части предоставления грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета в форме субсидий из областного бюджета учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, и иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП)

2. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора для предоставления грантов учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - конкурсный отбор), в целях повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры, на поддержку творческих проектов, видов и жанров профессионального искусства, оказывающих возвышающее влияние на личность.

Средства областного бюджета в форме грантов предоставляются фондам, некоммерческим партнерствам, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, прошедшим конкурсный отбор, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, видов и жанров профессионального искусства с последующим подтверждением использования бюджетных средств в соответствии с условиями и целями их предоставления.

(часть вторая введена [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 12.05.2017 N 322-ПП)

3. Гранты Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - гранты), предоставляются в форме субсидий из областного бюджета и иных межбюджетных трансфертов учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - организации культуры и искусства), и направлены на стимулирование творческой активности организаций культуры и искусства

независимо от их формы собственности, имеющих достижения в области театрального, музыкального, хореографического искусства.

4. Гранты организациям культуры и искусства предоставляются безвозмездно на конкурсной основе сроком на один год для финансирования реализации значимых для социокультурного развития Свердловской области проектов организаций культуры и искусства, направленных на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства.

5. Гранты организациям культуры и искусства предоставляются для финансирования расходов:

1) по созданию новых театральных постановок, концертных программ, других публичных представлений;

2) по приобретению специализированного оборудования, соответствующего уставной деятельности организаций культуры и искусства, музыкальных инструментов, транспортных средств;

3) по организации и проведению региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства;

4) по организации межрегиональных, международных гастролей.

6. Гранты предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

7. Конкурсный отбор на предоставление грантов проводится ежегодно среди организаций культуры и искусства Министерством культуры Свердловской области (далее - Министерство).

В 2014 году гранты организациям культуры и искусства устанавливаются в количестве 10, в сумме 5000 тысяч рублей каждый.

В период с 2015 по 2024 год гранты организациям культуры и искусства устанавливаются в количестве 18 по следующим номинациям:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 19.04.2018 N 206-ПП)

1) "Создание новых театральных постановок большой формы, организация и проведение межрегиональных, международных гастролей";

2) "Создание новых театральных постановок малой формы, концертных программ, других публичных представлений";

3) "Организация и проведение региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства; реализация инновационных проектов, направленных на укрепление единого культурного пространства области, в том числе создание интернет-центров, обеспечивающих прямые трансляции и многосторонние видеомосты для показа спектаклей, концертов, конкурсов, фестивалей, мастер-классов и других мероприятий".

В номинации "Создание новых театральных постановок большой формы, организация и проведение межрегиональных, международных гастролей" определяются 4 победителя, каждому из которых будет выделено по 7000 тыс. рублей ежегодно.

В номинации "Создание новых театральных постановок малой формы, концертных программ, других публичных представлений" определяются 8 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей ежегодно.

В номинации "Организация и проведение региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства; реализация инновационных проектов, направленных на укрепление единого культурного пространства области, в том числе создание интернет-центров, обеспечивающих прямые трансляции и многосторонние видеомосты для показа спектаклей, концертов, конкурсов, фестивалей, мастер-классов и других мероприятий" определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 3000 тыс. рублей ежегодно.

8. По итогам конкурсного отбора Советом по предоставлению грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - Совет), созданным при Министерстве для организации проведения конкурсного отбора, формируется перечень организаций культуры и искусства - получателей грантов на следующий год.

9. Для проведения конкурсного отбора Министерство ежегодно:

1) утверждает персональный состав Совета;

2) устанавливает дату начала приема документов организаций культуры и искусства на участие в конкурсном отборе;

3) размещает извещение о начале приема документов организаций культуры и искусства на официальном сайте Министерства [www.mkso.ru](http://www.mkso.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием времени и места приема документов на участие в конкурсном отборе, почтового адреса для направления документов на участие в конкурсе и запросов о разъяснении порядка подготовки таких документов, а также контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема документов;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

4) осуществляет прием документов организаций культуры и искусства и регистрирует их в журнале регистрации, который прошивается, нумеруется, заверяется подписью специалиста и скрепляется печатью Министерства;

5) обеспечивает сохранность поданных на участие в конкурсном отборе документов и защиту имеющихся в заявлениях персональных данных;

6) определяет на основании поданных в соответствии с [пунктами 15 - 17](#) настоящего Порядка документов перечень организаций культуры и искусства, признанных участниками конкурсного отбора, а также перечень организаций культуры и искусства, не допущенных к участию в конкурсном отборе;

7) организует работу членов Совета по рассмотрению документов участников конкурсного отбора;

8) в трехдневный срок с момента утверждения итогов конкурсного отбора направляет уведомления участникам конкурсного отбора.

## **Глава 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

10. Соискателями грантов могут выступать учреждения культуры и искусства, осуществляющие культурную деятельность в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства.

11. Соискателями грантов не могут выступать:

1) физические лица;

2) творческие коллективы и организации, ведущие деятельность в сфере литературы, изобразительного и декоративно-прикладного искусства, кинематографии и фотоискусства, музейного и библиотечного дела, самодеятельного (любительского) художественного творчества, образования и традиционной народной культуры;

3) юридические лица, в отношении которых проводится процедура ликвидации;

4) юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых судом принято решение о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6) организации культуры и искусства, являющиеся федеральными государственными учреждениями.

12. Соискатели грантов должны:

- 1) быть созданы не позднее чем за 1 год до объявления конкурсного отбора;
- 2) быть зарегистрированы и осуществлять деятельность на территории Свердловской области;
- 3) иметь расчетный счет;
- 4) осуществлять в качестве основной деятельности один из видов деятельности:

подготовку (создание, постановку) и показ (публичное исполнение, эксплуатацию) спектаклей, других публичных представлений;

подготовку и показ концертно-филармонических и концертно-просветительских программ, других публичных представлений;

5) иметь собственную производственную базу (производственные мощности, обеспечивающие качественное выполнение проекта) и (или) договор (соглашение) с организацией, находящейся и осуществляющей хозяйственную деятельность на территории Свердловской области, на производство работ (изготовление декораций, пошив костюмов, изготовление театральной обуви, театрального инвентаря и иное) - для театральных организаций;

6) иметь кадровое обеспечение, позволяющее осуществлять исполнение заявленных в заявке проектов.

13. Для участия в конкурсном отборе соискатели грантов подают [заявку](#) на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - заявка), по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с указанием номинации конкурсного отбора в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка.

14. Каждый соискатель имеет право представить на конкурсный отбор не более трех заявок, при этом по каждой номинации конкурсного отбора, выбранной соискателем гранта, может быть представлено не более одной заявки.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

Не принимаются заявки на строительство объектов капитального строительства, на издание литературно-художественных, периодических и продолжающихся изданий, учебных изданий.

15. Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске с пометкой "Совет по предоставлению грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области" в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифтов Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

16. Заявки организациями культуры и искусства оформляется в следующем порядке:

- 1) документы, входящие в состав заявки, формируются в папку;
- 2) документы, находящиеся в папке, оформляются отдельным списком;
- 3) на 1-й странице папки указываются:

адрес Министерства;

слова "на конкурсный отбор на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской

области, в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года";  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП)

наименование организации культуры и искусства;

4) документы, содержащиеся в папке, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации культуры и искусства.

17. К заявке прикладываются следующие документы:

1) краткие сведения об организации-участнике;

2) сведения о проекте;

3) сведения о руководителе и основных исполнителях проекта;

4) смета проекта с выделением и указанием доли гранта;

5) копия устава организации культуры и искусства (со всеми изменениями и дополнениями), заверенная подписью руководителя и печатью организации культуры и искусства;

6) краткое описание проекта, заявляемого соискателем гранта, для размещения в сети Интернет в электронной форме;

7) выданная органами Федеральной налоговой службы не ранее чем за три месяца до дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации, или нотариально заверенная копия такой выписки;

8) согласие руководителя проекта и основных его исполнителей, сведения о которых включены в состав заявки, на обработку персональных данных. В противном случае включение в состав заявки информации и документов, содержащих персональные данные, не допускается;

9) другие документы и дополнительные материалы, которые заявитель считает необходимым приложить к заявке. К таким документам в том числе относятся отзывы лиц, известных и уважаемых в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства, о деятельности организаций культуры и искусства за последние три года, информация о наградах за последние три года, копии дипломов и иные документы;

10) копии документов из налогового органа об отсутствии у организации культуры и искусства на дату подачи заявки задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы и внебюджетные фонды Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенные подписью (электронной подписью) уполномоченных лиц.

(подп. 10 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 19.04.2018 N 206-ПП)

18. Софинансирование расходов организации культуры и искусства, связанных с реализацией проекта, и его размер не устанавливаются как условия участия в конкурсном отборе, но требование к наличию софинансирования расходов организации культуры и искусства устанавливается как условие предоставления гранта в критериях конкурсного отбора.

Источниками софинансирования расходов организации культуры и искусства, связанных с реализацией проекта, являются:

доходы организации культуры и искусства от приносящей доход деятельности;

безвозмездно полученные имущественные права (по их стоимостной оценке);

безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);

труд добровольцев (волонтеров) (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа).  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 27.09.2018 N 636-ПП)

19. Срок реализации проектов, планируемый соискателями грантов, не должен быть позже 20 декабря года реализации проектов.

20. Заявки принимаются в течение 30 календарных дней с момента начала приема документов. Документы, поступившие в Министерство после указанного срока (в том числе по почте), не рассматриваются.

Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения путем соответствующего официального письменного обращения организации культуры и искусства в Министерство до окончания срока приема документов.

21. Ответственный секретарь Совета на безвозмездной основе осуществляет консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

22. Представленные на конкурс заявки с приложенными к ним документами, удовлетворяющие требованиям [пунктов 15 - 17](#) настоящего Порядка, регистрируются ответственным секретарем Совета и допускаются к участию в конкурсном отборе.

23. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

24. Министерство в течение 3 календарных дней после окончания приема документов осуществляет рассмотрение документов с целью признания организаций культуры и искусства участниками конкурсного отбора, результат которого оформляется приказом Министерства культуры Свердловской области и подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

Основаниями для отказа в признании организации культуры и искусства участником конкурсного отбора являются:

1) несоответствие организации культуры и искусства требованиям [пункта 12](#) настоящего Порядка;

2) представление неполного пакета документов согласно [пункту 17](#) настоящего Порядка;

3) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в договоре о предоставлении гранта, заключенном между Министерством и организацией культуры и искусства, в том числе непредставление (несвоевременное представление) организацией культуры и искусства отчетных документов об использовании грантов в предыдущих периодах, нецелевое расходование гранта;

4) запрашиваемый в заявке размер гранта на отдельный проект больше максимального размера гранта, утвержденного [пунктом 7](#) настоящего Порядка для соответствующей номинации;

5) запрашиваемый в заявке размер гранта на отдельный проект меньше минимального размера гранта, утвержденного [пунктом 7](#) настоящего Порядка для соответствующей номинации.

### **Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И РАССМОТРЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

25. Проведение конкурсного отбора осуществляется в текущем финансовом году для предоставления грантов организациям культуры и искусства в последующем году.

26. В целях организации и проведения конкурсного отбора на предоставление грантов создается Совет.

27. Совет формируется в количестве не менее 9 человек. Членами Совета могут быть представители Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, руководители и специалисты Министерства, руководители и специалисты иных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, организаций культуры и образования в сфере культуры и искусства, общественных объединений и других организаций, ученые, физические лица, чья профессиональная деятельность связана с деятельностью в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства. (п. 27 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 12.04.2019 N 212-ПП)



28. Совет в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов на участие в конкурсном отборе организуют свою работу в два этапа:

заочное (дистанционное) рассмотрение документов участников конкурсного отбора;

проведение заседания Совета с обсуждением результатов заочного (дистанционного) рассмотрения документов участников конкурсного отбора, выставлением баллов по критериям оценки ([приложение N 2](#) к настоящему Порядку), утверждением сводных результатов по каждой номинации, формированием перечня организаций культуры и искусства, отобранных для предоставления грантов.

29. Заседания Совета могут проводиться в случае присутствия на заседаниях не менее 50 процентов от общего числа членов Совета (кворум).

30. Во втором этапе конкурсного отбора членами Совета проводится оценка проектов. Оценка проектов проводится по следующим направлениям:

- 1) социально-экономическая значимость проекта и художественная ценность проекта;
- 2) ресурсное обеспечение реализации проекта.

31. При оценке социально-экономической значимости и художественной ценности проекта учитываются следующие критерии:

1) соответствие содержания проекта социально-экономическим приоритетам развития региона, указанным в [Стратегии](#) социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы, утвержденной Законом Свердловской области от 21 декабря 2015 года N 151-ОЗ "О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы";  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП)

2) инновационный характер проекта, связанный с поиском новых форм выразительности, развитием современного театрального, музыкального, хореографического искусства, новаторских направлений искусства;

3) направленность проекта на гражданско-патриотическое воспитание детей и молодежи, духовно-нравственное развитие населения;

4) направленность проекта на формирование привлекательного имиджа Свердловской области средствами культуры и искусства;

5) направленность проекта на сохранение художественных традиций воплощения сценических произведений, концертных программ, преемственности артистической школы;

6) направленность проекта на повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры;

7) направленность проекта на сохранение, популяризацию и развитие культурного и исторического наследия народов России, региональной специфики культурной сферы.

32. При оценке ресурсного обеспечения реализации проектов, представленных на конкурсный отбор, учитываются следующие критерии:

1) наличие в организации культуры и искусства высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград);

2) признание профессиональным сообществом заслуг организации культуры и искусства (наличие упоминаний об организации культуры и искусства или его творческих деятелях в российских средствах массовой информации, наличие материалов, посвященных деятельности организации, в ведущих профессиональных изданиях, на специализированных сайтах);

3) ведение организацией культуры и искусства гастрольной деятельности;

4) участие организации культуры и искусства в региональных, российских и международных профессиональных фестивалях;

5) процент заполняемости зрительного/концертного зала;

6) качество и разнообразие репертуара;

7) осуществление организацией культуры и искусства сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными драматургами, композиторами, режиссерами, балетмейстерами, хореографами, солистами, концертными исполнителями и дирижерами;

8) наличие в организации культуры и искусства творческих коллективов различной жанровой направленности, действующих как в составе творческой труппы, так и осуществляющих самостоятельные творческие проекты;

9) предоставление организацией культуры и искусства не менее 40 процентов услуг (от общего объема услуг) для детской аудитории.

33. Решения по представленным заявкам принимаются тайным голосованием путем формирования рейтинга представленных к рассмотрению проектов по каждой номинации (по сумме баллов).

34. Каждый член Совета в оценочных табелях (форма оценочного [табеля](#) представлена в приложении N 2 к настоящему Порядку), выдаваемых по числу проектов в каждой из номинаций:

1) оценивает в баллах соответствие каждому критерию всех представленных на конкурсный отбор проектов;

2) выводит итоговую сумму баллов (от 0 до 115 баллов) по каждому проекту, представленному организациями культуры и искусства, в каждой номинации.

35. Счетная комиссия в составе 5 человек, избираемых членами Совета открытым голосованием, проводит ранжирование участников конкурсного отбора по каждой из номинаций и формирует рейтинг победивших организаций культуры и искусства по итоговой сумме баллов, зафиксированной в оценочных табелях всех членов Совета.

В каждой из номинаций победившими считаются организации культуры и искусства, проекты которых получили наибольшее суммарное количество баллов. В том случае когда число отобранных организаций культуры и искусства превышает установленное число грантов, среди организаций культуры и искусства, получивших одинаковое количество баллов и находящихся в конце списка победивших организаций культуры и искусства в каждой из номинаций, предпочтение отдается организации, заявление на реализацию проекта которой имеет более раннее время регистрации.

Решение Совета принимается большинством голосов и оформляется протоколом заседания, который должен содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг проектов по каждой из номинаций, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, на основании выставленных баллов.

36. Перечень организаций культуры и искусства - получателей грантов с указанием наименований проектов и распределение грантов в форме иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, утверждаются постановлениями Правительства Свердловской области.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

37. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении перечня организаций культуры и искусства - получателей грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, готовится и направляется в установленном порядке для принятия после решения Совета в течение финансового года, в котором проводился конкурсный отбор.

Проект Постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, готовится в течение трех



месяцев после принятия закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) при наличии лимитов бюджетных обязательств на предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на указанные цели в полном объеме и направляется в установленном порядке для принятия.

(часть вторая в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 19.04.2018 N 206-ПП)  
(п. 37 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

38. Постановления Правительства Свердловской области об утверждении перечня организаций культуры и искусства - получателей грантов с указанием наименований проектов и распределения иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, публикуются на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП, от 29.12.2016 N 962-ПП)

#### **Глава 4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ГРАНТОВ**

39. Грант может быть использован только на цели, указанные в заявке на получение гранта.

40. Порядок расходования гранта определяется руководителем организации культуры и искусства в соответствии с заявкой, прошедшей конкурсный отбор, на основании предусматривающего размер предоставленного гранта договора, заключенного между Министерством и организацией культуры и искусства - получателем гранта.

Гранты предоставляются из областного бюджета в форме:

1) субсидий на иные цели для государственной поддержки областных государственных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства;

2) иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства;

3) субсидий для государственной поддержки фондов, некоммерческих партнерств и автономных некоммерческих организаций.

41. Объем средств, расходуемых на выплату дополнительного к заработной плате денежного вознаграждения руководителям, художественному артистическому и техническому персоналу творческих коллективов государственных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства, муниципальных учреждений культуры и искусства - получателей грантов, не может превышать 50 процентов от суммы гранта.

(п. 41 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 16.08.2016 N 575-ПП)

42. Гранты, предоставленные организациям культуры и искусства в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов за счет средств областного бюджета, не могут расходоваться по следующим направлениям:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами, указанными в [пункте 5](#) настоящего Порядка;

расходы на поддержку политических партий и кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на фундаментальные научные исследования;

расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

расходы на уплату штрафов.

## Глава 5. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ГРАНТОВ

43. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий и иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

44. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

45. Руководители организаций культуры и искусства, получивших грант, обязаны представлять в Министерство **отчеты** об использовании областных средств, предоставленных на государственную поддержку организаций культуры и искусства в виде грантов, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку в срок не позднее 20 декабря отчетного года.

46. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления грантов, а также факта представления недостоверных сведений для получения грантов гранты подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате гранта в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию с организации культуры и искусства подлежащего возврату гранта в бюджет в судебном порядке.

47. Министерство ежегодно докладывает в Правительство Свердловской области о целевом использовании грантов.

Форма

Приложение N 1  
к Порядку  
проведения конкурсного отбора  
на предоставление грантов  
Губернатора Свердловской области  
учреждениям культуры и искусства,  
фондам, некоммерческим  
партнерствам и автономным  
некоммерческим организациям,  
осуществляющим культурную  
деятельность на территории  
Свердловской области

Список изменяющих документов  
(в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области  
от 25.12.2014 N 1211-ПП)

На бланке организации  
Дата, исходящий номер

В Совет по предоставлению грантов  
Губернатора Свердловской области  
учреждениям культуры и искусства,  
фондам, некоммерческим партнерствам и  
автономным некоммерческим организациям,  
осуществляющим культурную деятельность  
на территории Свердловской области

ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ  
ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ  
И ИСКУССТВА, ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ  
И АВТОНОМНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ  
КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Изучив документацию конкурсного отбора на право получения грантов Губернатора Свердловской области учреждениями культуры и искусства, фондами, некоммерческими партнерствами и автономными некоммерческими организациями, осуществляющими культурную деятельность на территории Свердловской области, а также применимые к данному конкурсному отбору законодательство и нормативные правовые акты \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование организации – участника конкурсного отбора)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на условиях, установленных Порядком проведения конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, и направляет настоящую заявку для участия в конкурсном отборе на предоставление грантов Губернатора Свердловской области.

Наименование проекта \_\_\_\_\_

Номинация конкурсного отбора \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя проекта \_\_\_\_\_

Почтовый адрес и номера телефонов (городской с кодом города и номера сотовых телефонов) руководителя проекта:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Полное юридическое наименование организации в соответствии с ее Уставом

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя организации \_\_\_\_\_

Место нахождения (адрес) организации \_\_\_\_\_, номер телефона \_\_\_\_\_, номер факса \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Запрашиваемый объем финансирования проекта (по гранту) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. основных исполнителей проекта (руководитель проекта в данной строке не указывается)

\_\_\_\_\_

2. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

- 1) приложение N 1. Краткие сведения об организации-участнике - в 1 экз.;
- 2) приложение N 2. Сведения о проекте - в 1 экз.;
- 3) приложение N 3. Сведения о руководителе и основных исполнителях проекта - в 1 экз.;
- 4) приложение N 4. Смета проекта с выделением и указанием доли гранта - в 1 экз.;

5) приложение N 5. Копия Устава - в 1 экз.;

6) приложение N 6. Краткое описание проектов, заявляемых соискателем гранта, для размещения в сети Интернет (1 страница печатного текста, формат А4, Times New Roman, N 14, через 1 интервал. Краткое описание проектов представляется на бумажном и электронном носителях отдельным файлом) - в 1 экз.;

7) выданная органами Федеральной налоговой службы выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации, - в 1 экз.;

8) согласие руководителя проекта и основных его исполнителей, сведения о которых включены в состав заявки, на обработку персональных данных;

9) другие документы и дополнительные материалы (перечислить) - в 1 экз.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_

(наименование организации - участника конкурсного отбора)  
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

4. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. К настоящей заявке прилагаются документы - всего \_\_\_\_\_ стр.

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1  
к Заявке

**КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ - УЧАСТНИКЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

1. Информационная справка (не более 2000 знаков):

\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

2. Штатная численность: \_\_\_\_\_

2.1. Перечень работников, имеющих почетные звания, государственные награды, профессиональные премии:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

2.2. Перечень наиболее интересных проектов (спектакли, концерты, программы, проекты) за последние три года:

Год	Название проекта	Основные исполнители проекта

2.3. Участие в региональных, российских и международных профессиональных конкурсах/фестивалях (награды за последние три года):

Название проводимого фестиваля, конкурса	Организаторы	Дата	Место проведения	Участники	Описание награды


2.4. Осуществление сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными драматургами, композиторами, режиссерами, балетмейстерами, хореографами, солистами, концертными исполнителями и дирижерами (за последние три года):

---

---

---

---

---

---

2.5. Отчетные показатели за последние три года:



Год	Коммерческая вместимость зала	Численность работников, из них художественно-артистический персонал	Число новых, капитально-возобновленных постановок (концертных программ)	Количество мероприятий			Число зрителей (тыс. человек)			Процент заполняемости зрительного зала	Бюджетное финансирование (тыс. рублей)	Доход от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (тыс. рублей)
				всего	из них		всего	из них				
					для детей	на выезде		дети	на выезде			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



3.3. Сведения о наличии в штате специалистов, обладающих необходимой квалификацией, опытом работы для реализации проекта. Принимается во внимание опыт работы штатных и привлеченных сотрудников проекта, предыдущие достижения автора/исполнителя (авторов/исполнителей)

---

---

---

---

3.4. Количество исполнителей проекта:

---

3.5. Обоснование оригинальности проекта (отсутствие ранее созданных аналогов или похожих проектов), его инновационный характер, в том числе высокий художественный уровень проекта

---

---

4. Ожидаемые результаты:

4.1. Эффективность проекта и его соответствие социально-экономическим приоритетам развития региона (региональная, федеральная значимость проекта) <\*>

---

---

---

---

4.2. Указание целевой аудитории

---

4.3. Наличие положительных результатов реализованных ранее аналогичных проектов

---

---

5. Общая стоимость проекта \_\_\_\_\_ рублей:

5.1. Запрашиваемый объем финансирования проекта по гранту: \_\_\_\_\_ рублей.

5.2. Иные источники финансирования проекта \_\_\_\_\_

---

Подпись руководителя проекта: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

-----

<\*> (соответствие проекта основным направлениям развития региона, определенным документами стратегического планирования, например: государственным программам, Концепции развития театрального дела до 2020 года и иное).

Форма

Приложение N 3  
к Заявке

СВЕДЕНИЯ  
О РУКОВОДИТЕЛЕ И ОСНОВНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЯХ ПРОЕКТА  
(ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА КАЖДОГО ЧЕЛОВЕКА ОТДЕЛЬНО,  
ОБЯЗАТЕЛЬНО УКАЗЫВАЕТСЯ НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА)

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Почетное звание, ученая степень или звание \_\_\_\_\_

4. Основное место работы (указывается полное юридическое название организации в соответствии с ее Уставом)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Должность (для неработающих - род занятий)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Основные творческие работы, связанные с тематикой проекта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Почтовый адрес

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Номера телефонов служебный и домашний, номер факс; адрес электронной почты

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись исполнителя проекта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя проекта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

Форма

Приложение N 4  
к Заявке

### СМЕТА ПРОЕКТА

N п/п	Статьи расходов	Общие затраты (рублей)	В том числе по источникам финансирования		
			грант	областной/ муниципальный бюджет	иные источники финансирования
1	2	3	4	5	6

Расшифровка к смете с обоснованием расходов по статьям

---

---

---

---

---

---

---

Подпись руководителя проекта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись главного  
бухгалтера организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.