

## **Проект постановления Правительства Свердловской области**

### **Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора и предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на оснащение муниципальных организаций дополнительного образования (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в 2019 году**

В соответствии с Законом Свердловской области от 6 декабря 2018 года № 144-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» в целях предоставления государственной поддержки бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на оснащение муниципальных организаций дополнительного образования (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами Правительство Свердловской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора и предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на оснащение муниципальных организаций дополнительного образования (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в 2019 году (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на отношения, возникшие с 28 марта 2019 года.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Губернатор  
Свердловской области

Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«Об утверждении Порядка проведения  
конкурсного отбора и предоставления  
субсидий из областного бюджета  
бюджетам муниципальных образований,  
расположенных на территории  
Свердловской области, на оснащение  
муниципальных организаций  
дополнительного образования  
(детские школы искусств)  
музыкальными инструментами,  
оборудованием и учебными  
материалами в 2019 году»

**ПОРЯДОК**  
**проведения конкурсного отбора и предоставления субсидий**  
**из областного бюджета бюджетам муниципальных образований,**  
**расположенных на территории Свердловской области, на оснащение**  
**муниципальных организаций дополнительного образования**  
**(детские школы искусств) музыкальными инструментами,**  
**оборудованием и учебными материалами в 2019 году**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области» и от 6 декабря 2018 года № 144-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП, в части предоставления субсидий из областного и федерального бюджетов бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), на реализацию мероприятий по оснащению муниципальных организаций дополнительного образования (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами.

2. Настоящий порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных образований и условия предоставления субсидий из областного и федерального бюджетов бюджетам муниципальных образований на

оснащение муниципальных организаций дополнительного образования (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (далее – субсидии), приобретаемых в рамках региональной составляющей национального проекта «Культура», в целях достижения результатов, установленных в региональном проекте «Обеспечение качества нового уровня развития инфраструктуры» («Культурная среда»)), паспорт которого утвержден протоколом заседания Совета при Губернаторе Свердловской области по приоритетным стратегическим проектам Свердловской области от 17.12.2018 № 18.

3. Предоставление субсидий муниципальным образованиям осуществляется за счет средств областного и федерального бюджетов в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство).

5. Субсидии из областного и федерального бюджетов муниципальным образованиям предоставляются по результатам конкурсного отбора и направляются на софинансирование расходов по оснащению муниципальных организаций дополнительного образования (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в целях создания условий для повышения качества художественного образования, развития системы художественного образования, сохранения и развития кадрового и творческого потенциала сферы культуры, формирования базы для привлечения в отрасль молодых специалистов.

6. Соискателями субсидий выступают муниципальные образования, на территориях которых расположены муниципальные организации дополнительного образования (детские школы искусств) (далее – детские школы искусств).

7. Средства из областного и федерального бюджетов предоставляются в форме субсидий бюджетам муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор, и направляются на софинансирование следующих расходов:

приобретение музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

приобретение оборудования преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, демонтаж (для учебных аудиторий, библиотек, залов) и выставочное оборудование, в том числе мультимедийное оборудование с соответствующим программным обеспечением;

приобретение учебных материалов (учебники, учебные пособия, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, натюрмортный фонд, художественные альбомы, нотные издания, в том числе нотный

педагогический репертуар для детских школ искусств, клавиры, партитуры и хрестоматии).

8. Субсидии из областного бюджета предоставляются муниципальным образованиям при условии направления на указанные цели из местного бюджета финансовых средств в размере не менее 3 процентов субсидии, направляемой из областного бюджета.

9. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство.

10. Субсидии предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

Конкурсный отбор на предоставление субсидий проводится среди муниципальных образований при наличии бюджетных ассигнований из областного и федерального бюджетов на указанные цели.

11. Информация об условиях и сроках проведения конкурсного отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства ([www.mkso.ru](http://www.mkso.ru)) (далее – сайт) в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора.

12. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается комиссия по отбору муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для предоставления субсидий местным бюджетам на оснащение муниципальных организаций дополнительного образования (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (далее – конкурсная комиссия), состав и положение о которой утверждаются приказом Министерства.

13. Конкурсная комиссия формируется в количестве не менее 11 человек. Членами конкурсной комиссии могут быть сотрудники Министерства, областных государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, являющихся методическими центрами в соответствующей сфере деятельности, ученые, работники сферы культуры.

В состав конкурсной комиссии не может входить представитель муниципального образования, на территории которого расположены муниципальные детские школы искусств, включенный в заявку на участие в конкурсном отборе, а также представители этих муниципальных детских школ искусств.

Председателем конкурсной комиссии является Министр культуры Свердловской области.

14. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными образованиями о начале проведения конкурсного отбора, размещение на сайте информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных образований документов в связи с проведением конкурсного отбора;

- 3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;
- 4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

## **Глава 2. Извещение о проведении конкурсного отбора и состав представляемых документов**

15. Решение о проведении конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения муниципальных образований, на территориях которых расположены муниципальные детские школы искусств, в письменной форме, а также в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуются:

- 1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;
- 2) настоящий порядок;
- 3) извещение о проведении конкурсного отбора.

16. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование и адрес Министерства;
- 2) наименование государственной программы;
- 3) информацию о месте представления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных образований на участие в конкурсном отборе;
- 4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к оформлению заявки на участие в конкурсном отборе;
- 5) контактную информацию.

17. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального образования направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

18. Заявка на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального образования.

Заявки подаются на бумажном и электронном носителях на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman № 14 и одинарного межстрочного интервала.

Заявки, поступившие только на электронном носителе или только на бумажном носителе, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

19. Муниципальное образование имеет право представить на конкурсный отбор не более трех заявок.

20. В заявку включаются:

- 1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении № 2 к настоящему

порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления муниципального образования;

2) план использования субсидии за счет средств областного бюджета, федерального бюджета и средств бюджета муниципального образования, оформленный в соответствии с приложением № 1 к заявке, подписанный руководителем органа местного самоуправления муниципального образования;

3) в случае если бюджету муниципального образования предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки представляется информация об использовании субсидии и выполнении принятых расходных обязательств муниципального образования, оформленная в соответствии с приложением № 2 к заявке, подписанная руководителем органа местного самоуправления муниципального образования.

4) копия устава детской школы искусств, заверенная подписью руководителя и печатью этой организации;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации в отношении детской школы искусств;

6) выписка из решения о бюджете муниципального образования о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального образования на оснащение детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования;

7) обязательства муниципального образования о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из областного бюджета субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления муниципального образования;

8) копии документов из налогового органа об отсутствии у детской школы искусств на дату подачи заявки задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы и внебюджетные фонды Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенные подписью (электронной подписью) уполномоченных лиц.

9) список планируемых к приобретению музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов;

10) иные документы и дополнительные материалы, которые соискатель считает необходимым приложить к заявке (отзывы лиц, известных в сфере культуры, о деятельности детской школы искусств в предыдущем году, информация о наградах за предыдущий год, копии дипломов (благодарственных писем, почетных грамот) и иное).

21. Заявка оформляется муниципальным образованием в следующем порядке:

1) документы, входящие в состав заявки, формируются в том в последовательности, соответствующей пункту 20 настоящего порядка;

2) документы, содержащиеся в томе, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления муниципального образования;

3) в состав папки также включается список входящих в нее документов с указанием номеров страниц, на которых они расположены.

22. Представленные на конкурсный отбор заявки с приложенными к ним документами, удовлетворяющие требованиям пунктов 18 и 20 настоящего порядка, регистрируются в журнале регистрации поступления заявок на участие в конкурсном отборе ответственным секретарем конкурсной комиссии.

Ответственный секретарь конкурсной комиссии также осуществляет консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

23. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

24. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) наличие остатков субсидии, предоставленной ранее Министерством, не возвращенной в установленные сроки в областной бюджет, по которой не принято решение об использовании в следующем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидии на цели, не соответствующие целям предоставления субсидии;

3) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным пунктами 18 и 20 настоящего порядка;

4) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между Министерством и муниципальным образованием, в том числе непредставление (несвоевременное представление) отчетных документов об использовании субсидий в предыдущих периодах, расходование субсидий с нарушением условий их предоставления;

5) запрашиваемый в заявке размер субсидии превышает объем лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

25. Муниципальное образование – участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего уведомления, подписанного руководителем органа местного самоуправления муниципального образования.

Уведомление об изменении заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным образованием.

26. Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными для подачи заявок, с обязательным включением в текст сопроводительного письма муниципального образования слов «Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе».

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано муниципальным образованием по порядку возрастания номера.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с последним порядковым номером.

27. После представления в установленном порядке изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

28. Датой получения заявки считается дата, проставленная Министерством при получении заявки.

В случае получения Министерством заявки по истечении установленного в извещении о проведении конкурсного отбора срока данная заявка не принимается и не передается для рассмотрения в конкурсную комиссию.

29. Муниципальное образование вправе в любой момент отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление, содержащее текст «Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе» и подписанное руководителем органа местного самоуправления муниципального образования.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

30. Уведомление об отзыве заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным образованием.

### **Глава 3. Порядок проведения конкурсного отбора, рассмотрения документов для участия в конкурсном отборе и предоставления бюджетам муниципальных образований – победителям конкурсного отбора, субсидий из областного бюджета**

31. Заявки принимаются в течение пяти рабочих дней после размещения информации об условиях и сроках проведения конкурсного отбора на сайте.

Министерство вправе перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, направив в муниципальные образования письменное уведомление об изменении окончательной даты приема заявок.

32. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней после окончания срока приема заявок оценивает муниципальные образования на основании представленных ими документов в соответствии с критериями отбора, указанными в приложении № 2 к настоящему порядку.

При определении победителей конкурсного отбора, в случае, когда объем средств в заявках муниципальных образований превышает объем средств областного и федерального бюджетов на предоставление субсидий на указанные цели, субсидии предоставляются в пределах бюджетных средств заявкам муниципальных образований, набравшим наибольшее количество баллов.

В отношении заявок муниципальных образований, получивших одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявкам муниципальных образований, поступившим ранее других.

33. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных образований. Победителями признаются муниципальные образования, набравшие наибольшее количество баллов.

34. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждой заявке и прилагаемых к ней документах.



Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг муниципальных образований на основании выставленных баллов. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня после регистрации в системе электронного документооборота Правительства Свердловской области передается Министру культуры Свердловской области для подписания приказа Министерства об утверждении перечня победителей конкурсного отбора.

Министерство в срок не позднее двух рабочих дней после принятия приказа об утверждении перечня победителей конкурсного отбора размещает информацию об этом на сайте.

35. В ходе проведения работы по оценке заявок муниципальных образований, подведения итогов конкурсного отбора конкурсной комиссией у муниципальных образований могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным заявкам. Разъяснения и пояснения не могут изменять сути и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

36. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок, оценки муниципальных образований не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

37. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

38. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований готовится Министерством в срок не более семи рабочих дней после утверждения перечня победителей конкурсного отбора и направляется для принятия в установленном порядке.

39. Постановление Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований публикуется на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

40. Министерство в десятидневный срок после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований направляет в муниципальные образования в письменном виде предложения о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

В случае если муниципальное образование, бюджету которого по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение двадцати календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального образования из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных образований в соответствии с рейтингом оценки заявок на участие в конкурсном отборе.

О принятом решении Министерство письменно уведомляет соответствующие муниципальные образования.

41. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссии станут известны и будут документально подтверждены факты представления муниципальным образованием, победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального образования из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным образованием будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных образований в соответствии с рейтингом оценки заявок.

О принятом решении Министерство письменно уведомляет соответствующие муниципальные образования.

42. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных образований Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований.

43. Средства, полученные из областного и федерального бюджетов в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных образований по соответствующей бюджетной классификации и расходуются на оснащение детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами согласно пункту 7 настоящего порядка.

44. Субсидии бюджетам муниципальных образований предоставляются на основании соглашений, заключаемых Министерством с органами местного самоуправления муниципальных образований в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

45. Соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований (далее – соглашения) заключаются в течение пяти рабочих дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований.

Субсидия бюджету муниципального образования направляется Министерством в течение семи рабочих дней со дня подписания соглашения.

46. Орган местного самоуправления муниципального образования представляет в Министерство по установленным соглашением формам:

1) ежеквартальный отчет об использовании средств областного и федерального бюджетов, предоставленных в форме субсидии бюджету

муниципального образования, – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) итоговый отчет об использовании средств областного и федерального бюджетов, предоставленных в форме субсидии бюджету муниципального образования, – не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом;

3) ежеквартальный отчет о достижении значений показателя результативности использования субсидии – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4) итоговый отчет о достижении значений показателя результативности использования субсидии – не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом.

Отчеты представляются в электронном виде и на бумажном носителе.

Ответственность за достоверность представляемых Министерству сведений возлагается на орган местного самоуправления муниципального образования.

47. Показателем результативности использования субсидии, который устанавливается соглашением, является количество детских школ искусств, получивших современное оборудование.

48. Министерство в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, проводит оценку результативности исполнения органами местного самоуправления муниципальных образований мероприятий, в целях софинансирования которых предоставлены субсидии, с учетом обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований по достижению значений показателей результативности, установленных соглашениями, на основании данных в отчетах, представленных органами местного самоуправления муниципальных образований.

49. В случае если органом местного самоуправления муниципального образования показатель результативности использования субсидии, установленный соглашением, на дату представления итогового отчета не достигнут, субсидия, рассчитанная в соответствии с пунктами 16 – 18 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации», подлежит возврату в областной бюджет.

Требование о возврате средств в областной бюджет с указанием объема субсидии и сроках возврата направляется Министерством в орган местного самоуправления муниципального образования в течение четырнадцати календарных дней после проведения оценки результативности исполнения мероприятий органами местного самоуправления муниципальных образований.

50. Средства, полученные из областного и федерального бюджетов в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

51. Несоблюдение органом местного самоуправления муниципального образования условий предоставления субсидии и нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных

административным, уголовным и бюджетным законодательством Российской Федерации.

52. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Внутренний государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области.

Внешний государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области.

53. При выявлении Министерством нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта представления недостоверных сведений для получения субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение десяти календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию с получателя субсидии бюджетных средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в судебном порядке.

Форма

Приложение № 1  
к Порядку проведения конкурсного отбора и предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на оснащение муниципальных организаций дополнительного образования (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в 2019 году

### ЗАЯВКА

**на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий из областного бюджета на оснащение муниципальных организаций дополнительного образования (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами**

1. \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)  
направляет заявку на выделение субсидии из областного и федерального бюджетов на \_\_\_\_\_  
(наименование планируемых расходов)  
для \_\_\_\_\_,  
(наименование детской школы искусств)  
расположенной по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место нахождения детской школы искусств)  
в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_ рублей.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)
2. Справочная информация о детской школе искусств:  
Ф.И.О. руководителя детской школы искусств \_\_\_\_\_,  
контактный телефон, факс \_\_\_\_\_,  
E-mail \_\_\_\_\_.
3. Планируемая сумма средств софинансирования расходов областного бюджета на данные цели, предусмотренная в бюджете муниципального образования, составляет \_\_\_\_\_ рублей.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)
4. Наименование и реквизиты муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

5. Приложение № 1 – план использования субсидии за счет средств областного бюджета, федерального бюджета и средств бюджета муниципального образования.

6. Приложение № 2 – информация об использовании субсидии и выполнении принятых расходных обязательств местного бюджета в 20\_\_ году.

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_ страницах:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

8. Настоящей заявкой гарантирую полноту и достоверность представленной в заявке информации и прилагаемых к ней документов, подтверждаю право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

С порядком отбора заявок на конкурсный отбор ознакомлен и согласен.

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Форма

Приложение № 1  
к Заявке на участие  
в конкурсном отборе

**ПЛАН**  
**использования субсидии за счет средств областного бюджета, федерального бюджета и средств бюджета муниципального образования**

Номер строки	Наименование музыкальных инструментов, оборудования, учебных материалов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из федерального бюджета (рублей)	Сумма субсидии из областного бюджета (рублей)	Сумма средств местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого		X			

Руководитель органа  
местного самоуправления  
муниципального образования \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Форма

Приложение № 2  
к Заявке на участие  
в конкурсном отборе

### ИНФОРМАЦИЯ

**об использовании субсидии и выполнении принятых расходных обязательств местного бюджета в 20\_\_ году**

Номер строки	Направление использования субсидии	Объем средств федерального бюджета (рублей)		Освоение средств федерального бюджета (процентов)	Объем средств областного бюджета (рублей)		Освоение средств областного бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)	Неиспользованный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__	Неиспользованный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__
		полученный	фактически использованный		полученный	фактически использованный		предусмотренный	фактически использованный			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

---

 (наименование должности)

---

 (подпись)

---

 (расшифровка подписи)



Форма

Приложение № 2  
к Порядку проведения конкурсного отбора и предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на оснащение муниципальных организаций дополнительного образования (детские школы искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в 2019 году

### **КРИТЕРИИ**

**отбора муниципальных образований для предоставления субсидий из областного бюджета на оснащение детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами**

Номер строки	Наименование критерия и баллы
1	2
1.	Процент износа учебного оборудования и музыкальных инструментов, в соответствии с остаточной балансовой стоимостью основных средств на 1 января текущего года (меньше 70 процентов – 8 баллов, от 70 до 90 процентов – 10 баллов, свыше 90 процентов – 15 баллов)
2.	Наличие детской школы искусств в заявочной документации Свердловской области на право получения средств из федерального бюджета (20 баллов)
3.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы (оснащение специальным учебным оборудованием, музыкальными инструментами, учебными материалами) муниципальных детских школ искусств, в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора (менее 300 тыс. рублей – 0 баллов, от 300 до 1000 тыс. рублей – 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей – 3 балла, более 2000 тыс. рублей – 5 баллов)
4.	Охват детей возраста от 7 до 15 лет включительно, проживающих в муниципальном образовании, услугами муниципальных детских школ
1	2

	искусств, расположенных на территории муниципального образования (менее 5 процентов – 1 балл, от 5 до 10 процентов – 3 балла, от 10 до 12 процентов – 4 балла, свыше 12 процентов – 5 баллов)
5.	Доля муниципальных детских школ искусств от общего количества муниципальных детских школ искусств, расположенных на территории муниципального образования, участвующих в реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по перспективному развитию детских школ искусств по видам искусств на 2018–2022 годы, утвержденного Министерством культуры Российской Федерации 24.01.2018, в части передачи детских школ искусств на региональный уровень в течение текущего года (учреждения не передаются – 0 баллов, передаются менее 50 процентов учреждений – 1 балл, передаются более 50 процентов – 3 балла, передаются 100 процентов учреждений – 5 баллов)
6.	Отсутствие в населенном пункте муниципального образования, где располагается детская школа искусств, другой образовательной организации данного типа, реализующей образовательные программы в той же области искусства (1 балл)
7.	Реализация детской школой искусств мероприятий (проектов) межмуниципального, областного, всероссийского, международного уровня в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора (реализация одного межмуниципального мероприятия (проекта) – 0,5 балла, реализация одного областного или межрегионального мероприятия (проекта) – 1 балл, реализация одного мероприятия (проекта) всероссийского или международного уровня – 2 балла)
8.	Увеличение доли детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, от общего количества детей данного возраста в муниципальном образовании в году, следующем за годом проведения отбора, по сравнению с годом, предшествующим году проведения конкурсного отбора (положительная динамика – 2 балла, отсутствие динамики – 1 балл, отрицательная динамика – 0 баллов)
9.	Соответствие материально-технической базы детской школы искусств требованиям к материально-техническим условиям (оснащению музыкальными инструментами, специальным оборудованием, состоянию библиотечного фонда), установленным федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных
1	2

	программ в области искусств (полное соответствие – 1 балл, частичное соответствие – 2 балла)
10.	Повышение уровня удовлетворенности потребителей услуг детской школы искусств качеством работы (2 балла)