

Форма

**ЗАЯВКА**  
**НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ**  
**СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОЗДАНИЕ ВИРТУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

1. Муниципальное образование \_\_\_\_\_

2. Полное наименование населенного пункта \_\_\_\_\_

3. Учреждение-заявитель:

полное наименование \_\_\_\_\_

учредитель \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_

фактическое место нахождения \_\_\_\_\_

контактный телефон, факс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

4. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

5. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение № 1 - информационно-аналитическая справка о проекте;

2) приложение № 2 - проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) копия отчета по форме государственной статистической отчетности № 8-НК «Сведения о деятельности музеев» за предыдущий год;

4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального учреждения культуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

7. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у нас,

в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего \_\_\_\_\_ страниц.

| N<br>п/п | Наименование документа | Количество<br>во<br>страниц |
|----------|------------------------|-----------------------------|
|          |                        |                             |
|          |                        |                             |
|          |                        |                             |
|          |                        |                             |
|          |                        |                             |
|          |                        |                             |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя  
органа местного самоуправления,  
осуществляющего полномочия  
в сфере культуры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение № 1  
к Заявке  
на участие в конкурсном  
отборе

## ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА О ПРОЕКТЕ

1. Общие сведения о проекте:

1.1. Номинация конкурсного отбора \_\_\_\_\_.

1.2. Название проекта \_\_\_\_\_.

2. Сведения об учреждении-заявителе:

2.1. Сайт организации (в случае отсутствия сайта указать страницу организации в Интернете, в социальных сетях или на сайте [www.museum.ru](http://www.museum.ru))  
\_\_\_\_\_.

2.2. Виртуальные проекты, реализованные учреждением (за последние 3 года):

2.2.1. Наименование проектов \_\_\_\_\_.

2.2.2. Объем средств на реализацию проектов с указанием источников финансирования (местный бюджет, внебюджетные средства)  
\_\_\_\_\_.

2.3. Руководитель проекта \_\_\_\_\_.

2.3.1. Резюме руководителя проекта (краткая профессиональная биография). Образование, опыт работы (за последние 3 года) с указанием организаций и должности; участие в проектной деятельности с указанием ссылок в сети Интернет на реализованные проекты (сайт проекта, страница в сети Интернет/социальных сетях, публикация постфактумов на сайтах организаций, на базе которых реализован проект); участие в деятельности сетевых и профессиональных организаций.

2.4. Контактные лица проекта: Ф.И.О., должность, телефон, электронная почта  
\_\_\_\_\_.

3. Краткое содержание проекта (в свободном изложении).

4. Сроки реализации проекта (дата начала - дата окончания)  
\_\_\_\_\_.

5. Проблема, которую решает проект (не более 1/2 страницы формата А4).

6. Цели и задачи проекта (не более 1/2 страницы формата А4).

7. Целевая аудитория проекта (количественные характеристики, качественные: возраст, сфера профессиональной деятельности). Описание потребностей каждой группы целевой аудитории, которые будут решаться проектом. Описание потребностей музея в привлечении этой целевой аудитории.

8. Продукт и/или услуга, которые предоставляются в рамках проекта

(желательно подчеркнуть уникальность) (не более 1/2 страницы формата А4).

9. Этапы реализации проекта (с описанием содержания деятельности по проекту на каждом этапе).

10. Члены проектной команды с описанием их функций в ходе реализации проекта (если проект рассчитан на целевую аудиторию со специфическими потребностями, то необходимо указать специалистов, которых планируется привлечь для реализации проекта).

11. Внешние партнеры, которые будут привлечены для реализации проекта с описанием их функций и мотивации участия в проекте

12. Какие образцы в современной музейной практике стали ориентирами в подготовке проекта \_\_\_\_\_.

13. Специфические вопросы по каждой номинации:

13.1. Виртуальная экскурсия:

13.1.1. Как задействован материал (фонды, знания) музея в реализации проекта (выполнение виртуальным проектом функций реального музейного проекта).

13.1.2. Описание моделей и технологий проекта.

13.1.3. Приложение фотографий экспозиции, на которых будет строиться виртуальная экскурсия.

13.2. Виртуальная выставка (экспозиция):

13.2.1. Описание концепции выставки (экспозиции) (основные разделы и их содержание).

13.2.2. Приложение фотографий зала (пространства), где будет создана выставка (экспозиция).

13.2.3. Приложение эскизной идеи (в графическом исполнении).

13.3. Виртуальный музей:

13.3.1. Как проект повлияет на формирование имиджа (бренда) территории.

13.3.2. Описание профессиональных навыков авторской команды, которая будет реализовывать проект (художник, дизайнер, экспозиционер, заведующий фондами, другие).

13.3.3. Описание актуальности музейного исследования. Критерии, по которым можно определить степень востребованности результатов проекта целевой аудиторией.

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя  
органа местного самоуправления,  
осуществляющего полномочия  
в сфере культуры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение № 2  
к Заявке  
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ  
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО  
БЮДЖЕТА

| №<br>п/п | Наименование статьи расходов | Расчет<br>(обоснование) | Сумма<br>(рублей) |
|----------|------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1        | 2                            | 3                       | 4                 |
|          |                              |                         |                   |
|          |                              |                         |                   |
|          |                              |                         |                   |
|          |                              |                         |                   |
|          |                              |                         |                   |
|          |                              |                         |                   |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя  
органа местного самоуправления,  
осуществляющего полномочия  
в сфере культуры

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.